



יפתח א.ד חברה לפיתוח (2014) בע"מ **באמצעות מינהלת הסכמי הגג**

מכרז/חוזה

למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות
בהסכמי הגג של קרית גת

2/כ/2021

מסמכי מכרז / חוזה 2021/כ/2

למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות

בהסכמי הגג של קרית גת

המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז / החוזה

עמוד	תאור / מסמך מצורף	המסמך	
3-19		הזמנה להציע הצעות	
20-31	תנאי סף נוספים	נספח א'	
32-38	הצעה ותצהיר - פרטי ניסיון ויכולת מקצועית של המציע	נספח ב'	
39	בוטל	נספח ג'	
40	בוטל	נספח ד'	
41	בוטל	נספח ז'	
42	אישור זכויות חתימה בתאגיד	נספח ה'	
43	אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות	נספח ו'	
44	נוסח תצהיר היעדר עבירות פליליות במציע	נספח ז'	
45	תצהיר בדבר היעדר עבירות לפי חוק עובדים זרים	נספח ח'	
46	התחייבות המציע לקיום חוק שיוויון הזדמנויות לאנשים עם מוגבלות	נספח ט'	
47	תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות	נספח י'	
48-67	הסכם למתן שירותים ונספחיו	נספח יא'	
68-75	השירותים / העבודות / תכולת העבודה		נספח יא(1)
76-86	שלבי תשלום התמורה		נספח יא(2)
87-88	נוסח התחייבות לסודיות ומניעת ניגוד עניינים		נספח יא(3)
89	נוסח ערבות ביצוע		נספח יא(4)
90-95	נספח ביטוח		נספח יא(5)
96	הצהרת מתכנן – סיום שלב		נספח יא(6)

מכרז/חוזה מס' 2/כ/2021

הזמנה להציע הצעות

למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות

בהסכמי הגג של קרית גת

1. הגדרות:

המזמין	יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ ;
העירייה	עיריית קרית גת ;
מנהלת הסכמי הגג	המנהלה אשר הוקמה ע"י עיריית קרית גת, ומוכרת גם בכינוי "מנהלת כרמי גת", עליה הטילה העירייה, בין היתר, להוביל, לנהל וליישם את הסכמי הגג של קרית גת, ופעילותה מבוצעת כיום כחלק מפעילות המזמין ; מנהל מנהלת הסכמי הגג ;
מנהל המינהלת	א. אפשטיין ובניו (1995) בע"מ או כל גורם אחר שייקבע על ידי המזמין ;
החברה המנהלת	רשות מקרקעי ישראל ;
רמ"י	משרד הבינוי והשיכון ;
משהב"ש	כלל הסכמי הגג שנחתמו בין העירייה לבין משרד האוצר ורמ"י לרבות כל תיקון והרחבה שלהם, אם וככל שיתוקנו או יורחבו בעתיד ;
הסכמי הגג	פרוייקט שונים של תכנון וביצוע עבודות פיתוח ותשתית ברחבי העיר קרית גת שיקודמו מעת לעת על ידי מנהלת הסכמי הגג במסגרת יישום הסכמי הגג או בנוסף אליהם, כפי שיוטלו מעת לעת על מינהלת הסכמי הגג על ידי העירייה ;
"מבני ציבור"	כל סוגי מבני הציבור לרבות מוסדות חינוך ומבני ציבור רשות ;
"תהליך 5" ו/או	נוהל שפורסם ע"י משהב"ש וכותרתו "תכנון שלד, תב"ע ובינוי ופיתוח בקנ"מ 1:500 תהליכים, שירותים, תעריפים ונהלים" (בכותרת התחתונה – "תהליכים 4 5 6 להפצה 1.03") (שגרסתו האחרונה המפורסמת במועד פרסום המכרז היא אוגוסט 2002), לרבות כל עדכון שלו כפי שיפורסם מעת לעת על ידי משהב"ש ;
"תהליך 6"	נוהל שפורסם ע"י משהב"ש וכותרתו "תכנון מפורט לביצוע, שירותים, תעריפים ונהלים" (שגרסתו המפורסמת במועד פרסום המכרז היא
"תהליך 7":	

אוקטובר 2003), לרבות כל עדכון שלו כפי שיפורסם מעת לעת על ידי משהב"ש;

"מגדיר המשימות

של נת"י"
מגדיר משימות ותוצרים למתכנן שפורסם על ידי חברת נתיבי ישראל ("נת"י") ומחולק לפרקים שונים בהתאם למקצועות התכנון והייעוץ השונים, לרבות כל עדכון שלו כפי שיפורסם מעת לעת על ידי נת"י;

2. הזמנה להציע הצעות

2.1. המזמין הינו חברה עירונית המוחזקת במלואה על ידי עיריית קרית גת, והמנהלת הפועלת במזמין מבצעת, עבור העירייה וכידה הארוכה, את יישום הסכמי הגג ופרוייקטים נוספים המוטלים עליה מעת לעת.

2.2. המזמין מזמין בזאת מציעים מתאימים, אשר מתקיימים בהם תנאי הסף להשתתפות במכרז זה, להציע הצעות להיכלל במאגר המתכננים והיועצים של המזמין בתחומים של פיתוח ותשתיות, הכל על פי המפורט במכרז זה על כל מסמכיו ונספחיו (להלן: **"המכרז"** ו/או **"מסמכי המכרז"**).

2.3. השירותים אשר יידרשו המתכננים והיועצים להעניק למזמין הנם שירותי תכנון ו/או ייעוץ בהתאם לתחום מומחיותם ולמאגר אליו ישויכו, והכל בהתאם להזמנות עבודה פרטניות אשר יימסרו אליהם על ידי החברה, מעת לעת, ועל פי צרכיה, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

2.4. התחומים אשר לגביהם יוקמו המאגרים במסגרת הזמנה זו להציע הצעות הנם כדלקמן (להלן, לפי העניין: **"התחום"**, **"המקצוע"** או **"המאגר"**):

- א. אדריכלות נוף
- ב. אדריכלות ותכנון ערים
- ג. תכנון מים וביוב
- ד. תכן מבנה, קרקע וביסוס
- ה. קונסטרוקציה
- ו. ייעוץ נגישות
- ז. הידרולוגיה
- ח. אגרונומיה
- ט. תכנון סביבתי
- י. אקוסטיקה
- יא. תכנון שילוט
- יב. מיגון וביטחון
- יג. כמאות

2.5. הזוכים יפעלו על פי הנחיות מנהל המינהלת או מי שהוסמך מטעמו והחברה המנהלת, ויהיו כפופים להם ישירות.

2.6. מובהר כי אין בעצם הקמת המאגר או בהכללת מציעים בו כדי לחייב את המזמין להעביר עבודות ושירותים בהיקף כלשהו או בכלל למתכננים וליועצים, והמציעים מצהירים בעצם הגשת הצעתם במכרז כי מובהר להם שאין כל התחייבות להעברת עבודות או שירותים לביצועם בהיקף כלשהו ו/או בכלל. ההחלטה בדבר הפניית עבודות ושירותים כלשהם לביצוע המתכננים והיועצים תהא מסורה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

2.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2.6 לעיל מובהר עוד שלמציעים לא תהיה בלעדיות ביחס לעבודות נשוא המכרז וכי המזמין יהא רשאי להתקשר מעת לעת בכל דרך שימצא לנכון עם מתכננים ויועצים שלא ייכללו במאגרים המוקמים במסגרת מכרז זה, לביצוע עבודות ייעוץ ו/או תכנון ו/או עבודות אחרות בכל תחום שימצא לנכון, בין אם במקצועות ו/או התחומים הכלולים במכרז זה ובין אם לאו – הכל בהתאם לצרכי המזמין ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.

בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות האמור מובהר בזאת שהמציע יהיה רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי לערוך מכרזים נוסף/ים ו/או כל הליך אחר שימצא לנכון על מנת להוסיף מתכננים ו/או יועצים ו/או ספקים למאגרים בתחומים המקצועיים הכלולים במכרז זה או באיזה מהם.

2.8. בכפוף לאמור בסעיפים 2.9 ו- 2.10 להלן ולכל יתר תנאי המכרז, התקופה במהלכה המזמין יוציא למתכננים/יועצים הכלולים במאגרים הזמנות עבודה בהתאם למכרז זה היא תקופה של עד 3 שנים ממועד הודעת הזכייה במכרז. המזמין יהיה רשאי להאריך תקופה זו בהודעה בכתב למתכננים / יועצים הכלולים במאגר, לתקופה מוארכת של שנה או יותר, ובלבד שסך כל התקופות המוארכות לא יעלו על 3 שנים (כלומר 6 שנים לכל היותר ממועד הודעת הזכייה במכרז). מובהר, כי לאחר סיום התקופות כאמור, תקופת ההתקשרות עם כל מתכנן/יועץ שהוצאה לו הזמנת עבודה תהיה עד להשלמת ביצוע השירותים בגין העבודה שנמסרה לטיפולו. כמו כן מובהר כי כל האמור הוא בהתאם ובכפוף לתנאי המכרז לרבות תנאי ההסכם המצורף **כנספח יא'** למסמכי המכרז ובכלל זה זכות המזמין לסיים את ההתקשרות כמפורט בהסכם ובסעיפים 2.9, 2.10 ו- 16.1 להלן וזכות המזמין לבצע את השירותים או כל חלק שלהם באמצעות אחרים כאמור בהסכם ובסעיפים 2.6 ו- 2.7 לעיל.

2.9. המזמין יהא רשאי להביא את ההתקשרות עם מי מהזוכים בהליך זה או עם כולם לסיומה בכל עת במהלך חיי הפרויקטים או להקטין את היקפי השירותים מכל סיבה, או לבצע חלק כלשהו מהשירותים באמצעות אחרים, בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו הבלעדי, ואף לבצע או להעביר או להמשיך את כולם או חלקם באמצעות אחרים ולזוכה לא תהיינה טענות כל שהן בעניין זה כלפי המזמין ו/או העירייה ו/או רמ"י והוא לא יהיה זכאי לפיצוי כל שהוא מעבר לתמורה כאמור בחוזה המצורף **כנספח יא'** למסמכי המכרז.

- 2.10 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2.9 לעיל המזמין יהא רשאי לגרוע מן המאגר מתכנן או יועץ גם בשל אחת או יותר מן הנסיבות הבאות:
- 2.10.1 המזמין מצא שהשירותים הניתנים על ידי המתכנן/היועץ ו/או תוצרי עבודתו ו/או אופן התנהלותו אינם עומדים ברמה הנדרשת על ידי המזמין ו/או אינם לשביעות רצון המזמין;
- 2.10.2 המתכנן/היועץ לא עומד בלוחות הזמנים שנקבעו למתן השירותים;
- 2.10.3 התקבלה תלונה מאת המפקח או הקבלן או החברה המנהלת או הגופים העירוניים מולם עובד המתכנן/היועץ, לגבי רמת השירותים ו/או אופן מתן השירותים על ידי המתכנן/היועץ, והתלונה התבררה כאמיתית ומשמעותית;
- 2.10.4 המתכנן/היועץ חדל לעמוד בדרישות הסף לצירופו למאגר;
- 2.10.5 המתכנן/היועץ לא הגיש הצעה במסגרת הליך התמחרות כאמור בסעיף 3 לעיל או הגיש הצעה הנחזית להיות הצעה שאין בה כוונה לבצע את העבודה נשוא הליך ההתמחרות;
- 2.10.6 המתכנן/היועץ לא ביצע או סירב לבצע עבודות בהתאם להזמנת עבודה שהועברה לו מאת המזמין;
- 2.10.7 המתכנן/היועץ לא עמד בתנאי בהסכם עם המזמין ולא תיקן את ההפרה בתוך 14 ימים מיום שקיבל התראה מהמזמין ו/או מי מטעמו;
- 2.10.8 המתכנן/היועץ הפר את חובת הנאמנות שלו כלפי המזמין;
- 2.10.9 המתכנן/היועץ נכנס להליך של פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או הסדר נושים ו/או במקרה בו מונה למתכנן/היועץ על ידי בית משפט מנהל זמני/קבוע או נאמן זמני/קבוע או כונס נכסים זמני/קבוע או מפרק זמני/קבוע ו/או הפסקת פעילותו של המתכנן/היועץ לתקופה העולה על 30 ימים;
- 2.10.10 המתכנן/היועץ החליף את המתכנן/היועץ אשר הוצג על ידו במסגרת הצעתו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מאת המזמין;
- 2.11 הזוכים בהליך אשר ייכללו במאגרים בתחומים השונים, יהיו, על פי העניין, המציעים שהצעתם נמצאה כשרה ועומדת בתנאי הסף שנקבעו לכל מאגר, הכל כקבוע במסמכי המכרז. מובהר, כי בשלב הגשת הצעות במכרז זה המציעים אינם נדרשים להגיש הצעת מחיר. המציעים שיזכו במכרז יידרשו להגיש הצעת מחיר בשלב הפנייה אליהם בקשה לקבל הצעה לעבודה ספציפית, כמפורט בסעיף 3 להלן.
- 2.12 ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה עפ"י תנאי המכרז לרבות החוזה המצורף **כנספח יא'** למסמכי המכרז, והצעת המחיר של הזוכה.
- 2.13 לתשומת לב המציעים, המדובר בפרויקטים שונים שיבוצעו בשלבים ובקצב על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין, בהתאם לצרכי הפרויקט ולנסיבות העניין לרבות

למגבלות תקציביות ותכנוניות, קצב השינוק של רמ"י וכו', והמזמין אינו מתחייב להיקף כלשהו של עבודות או לקצב התקדמות כלשהו של הפרוייקטים או איזה מהם.

2.14. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול מציע אשר לגביו היה לעירייה ו/או למזמין ו/או למי מטעמם ו/או לרשות מקרקעי ישראל ניסיון רע ו/או כושל ו/או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב עבודתו ו/או תוצרי הייעוץ שנתן ו/או אי עמידתו בלוחות זמנים, וכן לפסול מציע מחמת ניגוד עניינים קיים או פוטנציאלי עם השירותים נשוא המכרז/הביצוע וכן מטעמים אחרים.

2.15. כמו כן המזמין שומר על זכותו לפנות לאנשי הקשר בפרוייקטים אחרים שביצע המציע, לרבות בהתאם לפרטי יצירת הקשר שנמסרו על ידי המציע במסגרת מסמכי המכרז, ולקבל מהם חוות דעת על המציע. המזמין יהיה רשאי להביא חוות דעת אלה בחשבון ואף לפסול מציע אשר לגביו היה לאנשי הקשר בפרוייקטים הנ"ל חו"ד שאינה חיובית לרבות ניסיון רע ו/או כושל ו/או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב עבודתו ו/או תוצרי הייעוץ שנתן ו/או אי עמידתו בלוחות זמנים.

2.16. אין המזמין מתחייב לקבל כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להתחשב בין היתר, בכושרו וניסיונו של המציע לבצע את העבודות נשוא המכרז, לרבות לאור ניסיונם הקודם של המזמין ו/או העירייה ו/או רשות מקרקעי ישראל עם המציע (ניסיון שלילי או חיובי).

2.17. המזמין רשאי לנהל מו"מ לגבי כל תנאי ו/או פרט במכרז ו/או בהצעה ו/או לגבי כל דבר הנובע מהמכרז ותוצאותיו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, המלא והסופי והכול בתנאים שוויוניים וכללי מינהל תקין.

3. מנגנון בחירת מציע שזכה במכרז ונכנס למאגר, לצורך ביצוע עבודה

מנגנון בחירת מציע שזכה במכרז ונכנס למאגר (להלן: "מתכנן / יועץ במאגר"), לביצוע עבודה בתחום / מקצוע כלשהו, יהיה בהתאם למנגנון ההתמחרות המפורט להלן (להלן: "הליך התמחרות"):

3.1. המזמין יפנה למתכננים / ליועצים במאגר הרלבנטי לתחום בו נדרשת עבודה ספציפית, בבקשה כי יגישו הצעה לביצוע העבודה ויגישו הצעת מחיר מחיר ביחס לאותה עבודה.

3.2. הצעות המחיר שיוגשו בהליך ההתמחרות יהיו במתכונת שתיקבע על ידי המזמין ותפורט בפנייה לקבלת הצעות. מתכונת הצעת המחיר יכול שתהיה הצעת סכום קבוע וסופי לביצוע העבודה; הנחה ביחס לסכום קבוע שייקבע על ידי המזמין לביצוע העבודה; הנחה ביחס לסכום שיחושב על פי נוסחאות מקובלות כגון התעריפים המחושבים על פי תהליך 6, תהליך 7, נוהל משהב"ש לתעריפי מדידה וכו'; או כל מתכונת אחרת של הצעת מחיר שתיקבע על ידי המזמין על פי שיקול דעתו ותפורט בפנייה לקבלת הצעות בהליך ההתמחרות.

- 3.3. המזמין יהיה רשאי לקבוע בכל פנייה למתכננים / יועצים במאגר כאמור, כי בחירת המתכנן / היועץ מתוך המאגר תהיה על פי אמת מידה של מחיר בלבד או על פי אמות מידה המשלבות בין מחיר ובין איכות, על פי משקלות של מחיר ואיכות שיפורטו בפנייה.
- 3.4. מובהר, כי במסגרת פניה ליועצים / מתכננים במאגר כאמור המזמין יהיה רשאי לקבוע גם תנאי סף בהם יידרש המתכנן / היועץ לעמוד כתנאי להתמודדות הצעתו בהליך ההתמחרות.
- 3.5. לפניית המזמין יצורפו במידת הצורך המסמכים המקצועיים הרלבנטיים לעבודה שביחס אליה מתבקשת ההצעה וכן יהיה רשאי המזמין לצרף לפנייה לוח זמנים לביצוע העבודה. כמו כן המזמין יהיה רשאי לצרף לפנייה מסמכים וטפסים שיקבעו את מתכונת הגשת ההצעה, לרבות מסמכים הנדרשים לבחינת מרכיב האיכות של ההצעה.
- 3.6. בפנייה לקבלת הצעות כאמור יהיה המזמין רשאי לדרוש, בין היתר, שכל מתכנן / יועץ יציג את הצוות המקצועי מטעמו שיעניק בפועל את השירותים כאמור.
- 3.7. כמו כן המזמין יהיה רשאי לקבוע בפנייה לקבלת הצעות כאמור, כי בחירת מתכנן / יועץ לביצוע עבודה כלשהי מותנית בהמצאת ערבות בנקאית, בסכום ובתנאים שיפורטו בפנייה לקבלת ההצעות.
- 3.8. המתכננים / היועצים אליהם יפנה המזמין יהיו חייבים להגיש הצעותיהם במענה לכל פנייה ופנייה שיקבלו מהמזמין במועד להגשת ההצעות ועל פי המתכונת שייקבעו על ידי המזמין ויפורטו בפנייתו לקבלת ההצעות.
- 3.9. המתכננים / היועצים יגישו את הצעתם במתכונת שתיקבע על ידי המזמין ותפורט בפנייה והם לא יהיו רשאים לכלול בהצעתם הסתייגויות כלשהן או פרטים כלשהם שלא נתבקשו למסור במפורש על ידי המזמין במסגרת הפנייה לקבלת הצעות.
- 3.10. המזמין יהיה רשאי לפסול הצעות שלא יוגשו במועד או שלא יוגשו על פי המתכונת הנדרשת, לרבות הצעות שיכללו הסתייגויות שאינן על פי המתכונת שקבע המזמין.
- 3.11. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 3.10 לעיל מובהר, כי המציע רשאי לפסול הצעה תכססנית ו/או הצעה שבה הצעת המחיר או פרטים מהותיים אחרים לא יופיעו באופן ברור וחד משמעי.
- 3.12. לא הוגשה הצעה על ידי מתכנן / יועץ שהתבקש להגיש הצעה ולהשתתף בהליך התמחרות לביצוע עבודה כלשהי או הוגשה הצעה שניכר בה שהמציע אינו מעוניין לבצע את העבודה או הוגשה הצעה תכססנית, ייחשב הדבר כהפרת הסכם יסודית מצד המציע ולמזמין יעמדו מלוא הסעדים על פי כל דין ועל פי ההסכם בגין ההפרה, ובכלל זה הזכות לבטל את ההתקשרות עמו ולתבוע את נזקי המציע או לנקוט בכל דרך אחרת בהתאם להוראות מסמכי המכרז ועל פי כל דין.

- 3.13. הצעת המחיר שתוגש בהליך ההתמחרות תיקח בחשבון את כל הפעולות שיידרש המתכנן / היועץ לבצע במסגרת מתן השירותים נשוא המכרז, בין אם אלו פורטו במסמכי המכרז ובין אם לאו.
- 3.14. הצעת המחיר תביא בחשבון את כל עלויות המתכנן / היועץ בגין מתן השירותים המפורטים, לרבות כוח אדם, הוצאות נסיעה, טלפון וכל הוצאה אחרת הנדרשת לצורך אספקת השירותים.
- 3.15. בכל הליך התמחרות בין מתכננים / יועצים במאגר, יהא המזמין רשאי (אך לא חייב) לפסול הצעות מחיר נמוכות באופן בלתי סביר וכן יהיה רשאי המזמין לערוך אומדן חסוי מראש המעריך את הצעות המחיר הצפויות.
- 3.16. בכפוף לאמור בסעיפים 3.10 ו- 3.15 לעיל ובכפוף לאמור במסמכי המכרז לרבות זכותו של המזמין לפסול מתכננים / יועצים במאגר, המציע הזוכה בהליך התמחרות שייערך על פי אמת מידה של מחיר בלבד, יהיה המציע מבין ההצעות הכשרות אשר הצעת המחיר שלו תהיה הנמוכה ביותר. המציע הזוכה בהליך התמחרות שייערך על פי אמות מידה הכוללות מחיר ואיכות, יהיה המציע מבין ההצעות הכשרות שהניקוד שתקבל הצעתו על פי אמות המידה שיקבע המזמין, יהיה הגבוה ביותר.
- 3.17. על אף האמור, אם המזמין יהיה סבור, על פי שיקול דעתו, בין לפני פניה למתכננים / יועצים במאגר בבקשה להגיש הצעות בהתמחרות ובין אם אחרי הגשת ההצעות, כי קיים חשש כי מתכנן / יועץ פלוני לא יוכל לעמוד בלוח הזמנים לביצוע העבודה לרבות בשל עומס עבודה המוטל עליו ו/או מכל סיבה אחרת, המזמין יהיה רשאי לא לפנות לאותו זוכה לטובת הליך התמחרות ספציפי או לא לבחור בו, כאמור לעיל ולהלן.
- 3.18. המזמין יהיה רשאי לקבוע כי עבודה מסוימת תבוצע ע"י יותר ממתכנן / יועץ אחד ובמקרה כאמור, בכפוף לאמור בסעיפים 3.10, 3.15 ו- 3.17 לעיל, ייבחרו בהליך ההתמחרות המתכננים / היועצים מבין ההצעות הכשרות אשר הצעת המחיר המוצעת על ידם היא הנמוכה ביותר (במקרה של אמת מידה של מחיר בלבד) או הניקוד שניתן להצעתם הוא הגבוה ביותר (במקרה של אמות מידה המשלבות מחיר ואיכות).
- 3.19. התקבלו מספר הצעות שהן הטובות ביותר מבין ההצעות הכשרות ושוות ביניהן – קרי, שתי הצעות מחיר או יותר בסכום שווה (במקרה של אמת מידה של מחיר בלבד) או ניקוד שווה לשתי הצעות או יותר (במקרה של אמות מידה המשלבות מחיר ואיכות) - יערוך המזמין הליך התמחרות נוסף בין אותם מציעים, במסגרתו יציע כל מציע הנחה נוספת מעבר להצעת המחיר שהוצעה על ידו.

3.20. המזמין יהיה רשאי לא לפנות למתכננים / יועצים במאגר בבקשה להגשת הצעה במסגרת של הליך התמחרות, במקרה של חוסר שביעות רצון מאיכות העבודה ו/או רמת השירות הניתנת על ידם. אין באמור כדי לגרוע מזכותו של המזמין להוציא מתכננים מהמאגר בשל חוסר שביעות רצון כאמור בסעיף 2.10 לעיל.

3.21. במקרים מיוחדים בהם נדרשת מומחיות מיוחדת לביצוע עבודה כלשהי ו/או במקרים חריגים בהם קיים צורך בביצוע עבודה דחופה, רשאי המזמין לפנות למתכנן / יועץ מהמאגר לו מומחיות מיוחדת בביצוע אותה עבודה לשם ביצוע העבודה, וזאת ללא ביצוע התמחרות. במקרה זה יידרש הגורם המקצועי הרלבנטי במזמין לאשר, כי מדובר בעבודה ייחודית בה רק לאותו מתכנן / יועץ מהמאגר יש מומחיות לבצעה ו/או כי ישנו צורך דחוף לביצוע העבודה ולכן ממליץ לבחור ביועץ זה לביצוע העבודה ללא התמחרות.

4. התמורה

התמורה שתשולם עבור מתן השירותים נשוא מכרז זה תחושב כדלקמן:

4.1. המציעים לא יגישו הצעת מחיר במסגרת המכרז.

4.2. מציעים שיזכו במכרז וייכללו במאגרים המוקמים במסגרת מכרז זה (מתכננים / יועצים במאגר) יידרשו להגיש הצעות מחיר במסגרת הליכי התמחרות שייערכו על בסיס פרטני לכל עבודה בנפרד, בהתאם לאמור בסעיף 3 לעיל.

4.3. ככלל, וכל עוד לא נקבע אחרת במפורש אחת במסמכי הפנייה לקבלת הצעות בהליך ההתמחרות האמור בסעיף 3 לעיל, שלבי התשלום של התמורה והאחוז לתשלום בסיום כל שלב יהיו בהתאם לאמור בהסכם נספח יא' למסמכי המכרז, לרבות נספח יא(2) להסכם, המפרט ביחס לכל תחום / מקצוע את שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב.

4.4. מתכנן / יועץ שנמסרה לטיפולו עבודה כלשהי יגיש לאישורו של המזמין עם השלמת כל שלב של התכנון ושל הפיקוח על הביצוע את החשבון בגין אותו שלב, בהתאם למפורט בחוזה נספח יא' למסמכי המכרז.

5. לוח זמנים למכרז

5.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

- מועד אחרון לשאלות הבהרה - 18.2.2021 עד השעה 14:00.
- מועד אחרון לתשובות לשאלות הבהרה - 25.2.2021.
- מועד אחרון להגשת הצעות - 3.3.2021 עד השעה 14:00.

- 5.2. המזמין רשאי לערוך שינויים במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, לרבות במועד למתן הבהרות ובמועד האחרון להגשת הצעות. הודעה בדבר שינויים כאמור תפורסם באתר האינטרנט של המזמין בכתובת <https://www.iftachgat.com> (להלן: "אתר האינטרנט").
- 5.3. על הזוכה להיות ערוך להתחיל באספקת השירותים נשוא מכרז זה באופן מידי ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ובכל עת במהלך תקופת ההתקשרות כאמור בסעיף 2.8 לעיל. מובהר, כי למזמין שיקול דעת מלא לקבוע את מועד הספקת השירותים ואת היקפם והזוכה נדרש להיות ערוך לספק את השירותים בכל מועד ובכל היקף שיקבע המזמין.

6. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף בהליך זה אך ורק מציעים העומדים, במועד הגשת הצעות, בכל התנאים הבאים, במצטבר:

תנאים כללים:

- 6.1. [בוטל]
- 6.2. המציע הינו **יחיד** או **שותפות** או **תאגיד**, **הרשום בישראל כדין**. לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת של מספר גופים שהתקשרו ביניהם לטובת הגשת הצעה.
- 6.3. המציע צירף להצעתו אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספת ו'** למסמכי המכרז.
- 6.4. המציע, בעליו, מנהליו ומורשי החתימה שלו נעדרים הרשעות קודמות בעבירה שיש עימה קלון ו/או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מרמה וזאת בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת הצעה במכרז. להוכחת תנאי זה על המציע לצרף להצעתו את התצהיר המפורט **כנספת ז'** למסמכי המכרז.
- 6.5. המציע צירף להצעתו תצהיר בדבר היעדר עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991, בנוסח המצורף **כנספת ח'** למסמכי המכרז.
- 6.6. המציע צירף להצעתו תצהיר בדבר התחייבות לקיום חוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, בנוסח המצורף **כנספת ט'** למסמכי המכרז.
- 6.7. המציע צירף תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות, בנוסח המצורף **כנספת י'** למסמכי המכרז.
- 6.8. המציע הינו עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976. להוכחת תנאי זה על המציע לצרף העתק מתעודת "עוסק מורשה".
- 6.9. המציע שילם דמי השתתפות במכרז. להוכחת תנאי זה המציע יצרף אסמכתא על התשלום.

ניסיון ותנאים מקצועיים וכספיים :

6.10. מתקיימים ביחס למציע כל התנאים והדרישות המפורטים ב**נספח א'** להזמנה זו (נספח תנאי סף נוספים) בהתאם לתחום הרלבנטי למציע.

להוכחת הנדרש בנספח א', המציע יצרף להצעתו את המסמכים הנדרשים כמפורט בנספח א'.

6.11. [בוטל]

7. אישורים ומסמכים להגשה במכרז

7.1. על המציע להגיש את הצעתו במעטפה סגורה, על גבה יצוין שם המכרז ומספרו בלבד. פרט לכך, לא יצוין על גבי המעטפה דבר.

7.2. המציע יצרף להצעתו את המסמכים והאישורים הבאים, וכל מסמך המצורף למכרז ודורש חתימת מציע או עו"ד ו/או רו"ח ואישורים ומסמכים בתוקף- והכל כמפורט להלן :

מסמך/אישור	הערות	
תנאי סף נוספים	מצורף נספח א' – יש לחתום על המסמך.	אין / יש __
הצעה - פרטי ניסיון מקצועי.	מצורף נספח ב' למסמכי המכרז- על המציע להשלים את הפרטים, לצרף אסמכתאות נדרשות ולחתום על ההצהרה בדבר נכונות הפרטים.	אין / יש __
אישור זכויות חתימה	מצורף נספח ה' למסמכי המכרז – יש להחתים עו"ד או רו"ח על האישור. לאור מגבלות הקורונה ניתן לצרף העתק שנשלח מהעו"ד / רו"ח למציע.	אין / יש __
אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	מצורף נספח ו' למסמכי המכרז- יש להציג אישור רשות המיסים או להחתים רו"ח על האישור. לאור מגבלות הקורונה ניתן לצרף העתק אימות שנשלח מהעו"ד למציע.	אין / יש __
נוסח תצהיר היעדר עבירות פליליות במציע	מצורף נספח ז' למסמכי המכרז- יש לחתום ולאמת. לאור מגבלות הקורונה ניתן לצרף העתק אימות שנשלח מהעו"ד למציע.	אין / יש __
אישור בדבר היעדר עבירות לפי חוק עובדים זרים	מצורף נספח ח' למסמכי המכרז- יש לחתום ולאמת במקור. לאור מגבלות הקורונה ניתן לצרף העתק אימות שנשלח מהעו"ד למציע.	אין / יש __
התחייבות המציע לקיום חוק שיויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.	מצורף נספח ט' למסמכי המכרז- יש לחתום ולאמת. לאור מגבלות הקורונה ניתן לצרף העתק אימות שנשלח מהעו"ד למציע.	אין / יש __
תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות	מצורף נספח י' למסמכי המכרז- יש לחתום על המסמך.	אין / יש __
הסכם למתן שירותים	מצורף נספח יא' למסמכי המכרז- יש לחתום על כל עמוד בנפרד בחתימה וחותמת המציע.	אין / יש __
השירותים/העבודות/תכולת העבודה	מצורף נספח יא(1) להסכם המצורף נספח יא' למסמכי המכרז- יש לחתום על המסמך.	אין / יש __

שלבי תשלום התמורה	מצורף כנספה יא(2) להסכם המצורף כנספה יא' למסמכי המכרז- יש לחתום על המסמך.	אין / יש _____
נוסח התחייבות לסודיות ומניעת ניגוד עניינים	מצורף כנספה יא(3) להסכם המצורף כנספה יא' למסמכי המכרז- יש לחתום על המסמך.	אין / יש _____
נוסח ערבות ביצוע	מצורף כנספה יא(4) להסכם המצורף כנספה יא' למסמכי המכרז- יש לחתום על המסמך.	אין / יש _____
נספח ביטוח	מצורף כנספה יא(5) להסכם המצורף כנספה יא' למסמכי המכרז – יש לחתום על המסמך.	אין / יש _____
הצהרת מתכנן – סיום שלב	מצורף כנספה יא(6) להסכם המצורף כנספה יא' למסמכי המכרז – יש לחתום על המסמך.	אין / יש _____
העתק קבלה בגין רכישת מסמכי המכרז	יש לצרף את האסמכתא למסמכי ההצעה.	אין / יש _____
תעודת עוסק מורשה של המציע	יש לצרף להצעה העתק של התעודה.	אין / יש _____
תעודת רישום תאגיד	יש לצרף העתק של תעודת רישום כדין של התאגיד.	אין / יש _____
אישור תקף בדבר שיעור ניכוי מס במקור	יש לצרף העתק אישור תקף בדבר שיעור ניכוי מס במקור.	אין / יש _____
תשובות לשאלות ההבהרה והודעות במסגרת המכרז	יש לצרף להצעת המציע את מסמכי התשובות לשאלות ההבהרה וההודעות שהתקבלו במסגרת המכרז- חתומים ע"י המציע.	אין / יש _____

• **אין ברשימה למצות המסמכים הנדרשים במסמכי המכרז.**

7.3. **המזמין יהיה רשאי לפסול הצעות אשר לא צורפו להן המסמכים כמפורט לעיל או לדרוש את השלמתם, הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי.**

8. **שאלות, הבהרות ועדכונים**

8.1. אם המציע ימצא סתירה במסמכי המכרז ו/או התניה ו/או סעיף ו/או הוראה שלדעתו יש בהם סתירות, שגיאות, אי התאמות או קושי בהבנת המכרז או שיהיה לו ספק כלשהוא בקשר למובנו המדויק של סעיף ופרט כלשהוא במסמכי המכרז עליו להודיע על כך מיד למזמין.

8.2. עד ליום 18.2.2021 עד השעה 14:00, ניתן לפנות למזמין בכתב בלבד, באמצעות משלוח דואר אלקטרוני לכתובת: carmigat@gmail.com בבקשה להבהרה או בשאלה הקשורה בהליך זה. יש לציין בפנייה את שם ההליך ומספר ההליך. יש לוודא אצל גבי חני אדרי בטלפון מס': 050-3944732 או 08-6812096 כי הפניה התקבלה.

8.3. המזמין לא יענה לשאלות שיתקבלו לאחר המועד הנ"ל.

8.4. למען הסר ספק, יובהר כי רק מתן תשובות בכתב יחייבו את המזמין ולא יינתן מענה בע"פ לשאלות.

8.5. תשובות לשאלות יינתנו עד ליום 25.2.2021, הן יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ומסמכי המכרז.

8.6. התשובות לשאלות יפורסמו באתר האינטרנט של המזמין בכתובת

<https://www.iftachgat.com>

8.7. **חלה חובה על המציעים לצרף למסמכי ההצעה את מסמכי התשובות לשאלות וההודעות שפירסם המזמין, כשהם חתומים ע"י המציע.**

8.8. מובהר בזאת, כי הסתייגויות ו/או הערות למסמכי המכרז על נספחיו, לרבות ביחס לדרישות הביטוח במכרז זה, יש להעלות אך ורק במסגרת שאלות הבהרה כאמור ובמועד שנקבע לכך. לא תתקבלנה כל הסתייגויות ו/או הערות ביחס למסמכי המכרז על נספחיו לאחר חלוף המועד לשאלות הבהרה כאמור ו/או במסגרת ההצעות שתוגשנה.

8.9. המזמין רשאי בכל עת לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, לערוך שינויים במסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת למסמכי המכרז- לפני המועד האחרון להגשת ההצעות- בין ביוזמת המזמין ובין בעקבות שאלות הבהרה של המציעים- ייעשה על פי שיקול דעתו של המזמין ויחייב את המציעים, **בהתאם להודעה שתפורסם על ידי המזמין באתר האינטרנט של המזמין בכתובת <https://www.iftachgat.com>**.

8.10. אך ורק תשובות, הבהרות, ועדכונים שניתנו בכתב על ידי המזמין יחייבו את המזמין והם ייחשבו לכל דבר ועניין כחלק מתנאי המכרז ומחצעת המציע והם יצורפו על ידי המציע להצעתו כשהם חתומים וכן כשהם מלאים, ככל שנדרש.

8.11. **על המציעים חלה החובה לבדוק אם פורסמו תשובות, הבהרות ועדכונים למכרז באתר האינטרנט כאמור.**

9. **תשלום דמי השתתפות במכרז וקבלת מסמכי המכרז**

9.1. **השתתפות במכרז והגשת הצעה במסגרתו, מותנים בתשלום דמי השתתפות במכרז לפני המועד להגשת ההצעה, בסך כולל של 250 ₪ (מאתיים וחמישים שקלים חדשים) כולל מע"מ, אשר לא יוחזרו מכל סיבה שהיא.** תשלום דמי ההשתתפות יבוצע באמצעות המחאה רשומה לפקודת המזמין שתימסר במסירה ידנית במשרדי המזמין או באמצעות העברה בנקאית ליפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ לחשבון מס' 400892 בסניף 645 בבנק הפועלים בע"מ. במקרה של תשלום באמצעות העברה בנקאית יש להעביר את האסמכתא על ביצוע ההעברה בדוא"ל לכתובת carmigat@gmail.com ולוודא שהתקבל בדוא"ל חוזר אישור קבלת האסמכתא. לתיאום קבלת האישור ניתן להתקשר לטל' 050-3944732 או 08-6812096 (חני).

9.2. תשלום דמי ההשתתפות במשרדי המזמין יתאפשר החל מיום **9.2.2021**, בכתובת רח' הקוממיות 97, קרית גת (כניסה מכיוון החניון) (להלן: **"משרד המזמין"**), בימים א'-ה' בין השעות 10:00 עד 14:00 בלבד.

תשומת לב המציעים לכך שבשל מגבלות שונות לרבות עקב מגפת הקורונה ייתכן שמשרדי המזמין לא יהיו פתוחים ברציפות ולפיכך יש לתאם את

ההגעה למשרדי המזמין שעה מראש לפחות. טלפון לתיאום: 050-3944732 או 08-6812096 (חני).

- 9.3. ניתן לעיין במסמכי המכרז אשר יפורסמו החל מיום 9.2.2021 באתר האינטרנט (בכתובת <https://www.iftachgat.com>).
- 9.4. ניתן להוריד מאתר האינטרנט את מסמכי המכרז לצורך כריכתם והגשתם על ידי המזמין, או לקבל את חוברת מסמכי המכרז במשרדי המזמין בכתובת הנ"ל. קבלת חוברת מסמכי המכרז במשרדי המזמין מותנית בתשלום דמי ההשתתפות.
- 9.5. יודגש כי הנוסח הקובע של מסמכי המכרז, אותם יש לכרוך ולהגיש למזמין כאמור בסעיף 11 להלן, כולל את חוברת המכרז וכל ההודעות ועדכונים שיפורסמו באתר האינטרנט בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

10. [בוטל]

11. הגשת ההצעות

- 11.1. המציע יגיש את הצעתו בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה זו.
- 11.2. הצעת המציע תעמוד בתקפה, ללא זכות חזרה, למשך שישה חודשים לאחר המועד להגשת ההצעות. המזמין רשאי לבקש מהמציעים להאריך את משך תוקפן של ההצעות.
- 11.3. ההצעה תוגש בעותק אחד במעטפה אשר עליה יצוין מספר המכרז ושמו המלא של המכרז בלבד.
- 11.4. המועד להגשת הצעות הוא יום 3.3.2021, מהשעה 9:00 עד השעה 14:00 בדיוק. את ההצעות יש להגיש במשרד המזמין, בכתובת רח' הקוממיות 97, קרית גת (כניסה מכיוון החניון). הצעה שתוגש לאחר מועד זה לא תתקבל ולא תובא לדיון. תשומת לב המציעים לכך שבשל מגבלות שונות לרבות עקב מגפת הקורונה ייתכן שמשרדי המזמין לא יהיו פתוחים ברציפות ולפיכך יש לתאם את ההגעה למשרדי המזמין שעה מראש לפחות. טלפון לתיאום: 050-3944732 או 08-6812096 (חני).
- 11.5. כל מסמכי ההליך, כולל מסמכים נוספים שיפורסמו על-ידי המזמין באתר האינטרנט של המזמין בכתובת <https://www.iftachgat.com>, ייחתמו על ידי המציע, וכל דף, נספח, שאלות ותשובות ההבהרה, יסומנו בראשי תיבות בתחתיתם, ובסוף כל מסמך - חתימה מלאה וחותמת המציע.
- 11.6. על המציע למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי ההצעה בדיו.

- 11.7. המזמין רשאי להאריך את המועד להגשת הצעות. הודעה על הארכה כאמור תפורסם באתר האינטרנט של המזמין בכתובת <https://www.iftachgat.com>. אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח מתן ארכה להגשת הצעות.
- 11.8. מציע לא יגיש יותר מהצעה אחת. תוגש על ידי מציע יותר מהצעה אחת, יהיה המזמין רשאי לפסול את כל ההצעות שהגיש המציע, או לבחור לדון באחת מההצעות בלבד, או לשלב ביניהן, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 11.9. ההצעה תוגש על-ידי מציע אחד בלבד, לא תותר הגשת הצעה משותפת ליותר ממציע אחד גם באמצעות מיזם משותף או בכל דרך אחרת.
- 11.10. הצעה שתוגש שלא בהתאם לדרישות הזמנה זו על נספחיה במלואם, לרבות הצעה חסרה או מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות, מבוססת על הבנה מוטעית של נושא ההליך, הגשה שלא בהתאם למכלול דרישות ההזמנה, הכוללת הסתייגות כלשהי לגבי תנאי מתנאיהם של מסמכי ההזמנה, בין ע"י תוספת ו/או מחיקה ו/או השמטה ו/או בכל דרך אחרת ו/או הצעה שלא תוגש במועד - **עלולה להיפסל על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.**

12. בחירת ההצעה הזוכה

- 12.1. במסגרת המכרז ייבחרו המציעים שהצעתם נמצאה כשרה ועומדת בתנאי הסף, בהתאם לתחום / המקצוע הרלבנטי לכל הצעה.
- 12.2. המזמין יהיה רשאי לפנות למי מהמציעים בבקשה לקבלת הבהרות ביחס להצעה שהוגשה על ידו ו/או השלמות מסמכים והמציע אליו פנה המזמין ישלים את כל הנדרש במועד כפי שייקבע על ידי המזמין.
- 12.3. המזמין שומר לעצמו את הזכות שלא לבחור הצעה של מציע שהוא, אחד מבעלי השליטה בו, עובדיו או אחד מאנשי הצוות המוצעים מטעמו, הורשע בעבירה מסוג עוון או פשע בשבע שנים האחרונות או שהתנהלו נגדו הליכים בשל עבירה אשר בשל מהותה, חומרתה, או נסיבותיה של העבירה המזמין סבור כי יש בהם כדי להשליך על מועמדותו במסגרת מכרז זה.
- 12.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות שלא לבחור הצעה, אם למזמין ו/או לעירייה ו/או לרשות מקרקעי ישראל היה ניסיון שלילי עם המציע או התקבלו חוות דעת שליליות לגביו או המציע הפר התחייבויות חוזיות קודמות מכל סוג, שהיו לו כלפי המזמין, במהלך 10 השנים האחרונות.
- 12.5. כמו כן המזמין שומר על זכותו לפנות לאנשי קשר בפרוייקטים אחרים שביצע המציע, ולקבל מהם חוות דעת על המציע. המזמין יהיה רשאי להביא חוות דעת אלה בחשבון ואף לפסול מציע אשר לגביו היה לאנשי הקשר בפרוייקטים הנ"ל ניסיון רע ו/או כושל ו/או

שקיימת לגבי חוות דעת שלילית על טיב עבודתו ו/או תוצרי הייעוץ שנתן ו/או אי עמידתו בלוחות זמנים.

13. התקשרות עם המציע הזוכה

13.1. המזמין יודיע לכל אחד מהמציעים שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה בהליך, את המועד שנקבע לחתימה על ההסכם בהודעה מראש של 10 ימים או כל מועד אחר שיקבע המזמין שיעלה על 10 ימים. עד לאותו מועד יידרש כל אחד מהמציעים הנ"ל להמציא למזמין את המסמכים הבאים ולקבל אישור המזמין:

3) המציע ימציא אישור עריכת ביטוח בהתאם לאמור **בנספח יא(5)** להזמנה זו, חתום ע"י חברת ביטוח בישראל.

4) המציע ימציא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים כנדרש בחוזר מנכ"ל משרד הפנים.

5) המציע ימציא כל מסמך אחר שיידרש על ידי המזמין.

13.2. לא עמד המציע בדרישות האמורות או בחלקן במועדן יהיה המזמין רשאי לא לאשר את זכייתו בהליך בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, זאת מבלי לפגוע בכל זכות ו/או תרופה אחרות המוקנות למזמין על פי כל דין ו/או הסכם.

14. עיון בהצעה

14.1. על פי דין, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעות המציעים הזוכים.

14.2. מובהר בזאת שזכות העיון כאמור תחול רק ביחס להצעות שהוגשו לתחום / המקצוע הרלבנטי למציע המבקש עיון, כפי שנרשם בהצעתו. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך הסכמתו לאמור בסעיף זה.

14.3. מציע אשר סבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים, עסקיים או מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמנם באופן ברור (במרקר צהוב).

14.4. מציע שלא סימן חלקים אלו בהצעתו יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים, אם וככל שהצעתו תזכה. אמירה כללית לפיה כל המידע בהצעה או חלקים נרחבים מההצעה הינם בגדר סוד מסחרי של המציע, לא תיחשב.

14.5. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שככל שזוכה, שאינו המציע, יסרב לגילויים במסגרת מתן עיון, הוא מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה בהצעת הזוכה.

14.6. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הוא של המזמין בלבד. אם יחליט המזמין לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, הוא יתן התראה לזוכה ויאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן סביר. אם יחליט

- המזמין לדחות את ההשגה, הוא יודיע על כך לזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
- 14.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע, ניסיונו, לקוחותיו (רשויות וגופים ציבוריים) והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או עסקי.
- 14.8. עיון במסמכי המכרז, ככל שיותר העיון, בכפוף להחלטת המזמין ייעשה תמורת תשלום של 300 ₪ כולל מע"מ, לכיסוי העלות הכרוכה בקיום הוראות הדין לעניין זה.
- 14.9. במקרה של ערעור על הליכי המכרז, על ידי מי ממגישי ההצעות במכרז זה, יהא המזמין רשאי להמציא מסמכים של המציעים האחרים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, והמציעים האחרים מאשרים זאת מראש. העיון לא יוגבל משיקולים של סוד מסחרי או מקצועי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך הסכמתו לאמור בסעיף זה.

15. הוראות בנושא ביטוח

- 15.1. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המזמין לקיום ביטוחים על-ידי הזוכה במכרז, הכל כמפורט בנספח הביטוח - נספח יא(5) להסכם המצורף כנספח יא' למסמכי המכרז.
- 15.2. הזוכה במכרז זה יידרש לעמוד בכל דרישות הביטוח כפי שמפורטות בנספח יא(5) להסכם המצורף כנספח יא' למסמכי המכרז.
- 15.3. על המציע להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח המפורטות במסגרת נספח יא(5) לחוזה וכן את מהות ופירוט העבודות במלואן כפי שפורט במסמכי המכרז.
- 15.4. מובהר בזאת כי כל הסתייגות לגבי דרישות והוראות הביטוח יש להעלות במסגרת שאלות ההבהרה במכרז במועדים הקבועים לכך.
- 15.5. שינויים לנספח יא(5) למסמכי המכרז אשר יומצאו על-ידי הזוכה לאחר קבלת הודעת זכייה עלולים לגרום לפסילת הצעתו וזכייתו.
- 15.6. מובהר כי בשלב הגשת ההצעות לא נדרש להגיש את אישור עריכת הביטוח חתום על-ידי המבטח. עם זאת, חתימת המציע על המסמכים האמורים מהווה את אישורו כי בדק עם מבטחיו את האמור בחוזה ובנספח הביטוח – נספח יא(5) וכי אין להם כל הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסוי הביטוחי הנדרש.
- 15.7. המציע מתחייב לבצע את כל הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז ולהפקיד בידי המזמין טרם התחלת ביצוע העבודות וכתנאי לתחילתן אישור עריכת ביטוח כנדרש בנספח יא(5) להסכם המצורף כנספח יא' למסמכי המכרז, כשהוא חתום כדין על-ידי המבטח. בנוסף להמצאת אישור עריכת ביטוח כאמור, מתחייב הזוכה במכרז כי ימציא למזמין, בכפוף לדרישתו הראשונה בכתב, העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.
- 15.8. ככל שלא ימציא המציע את מסמך אישור עריכת הביטוח כאמור לעיל וכל אישור אחר הנדרש לגבי אחריות וביטוח הקבלן, יהא המזמין רשאי למנוע את התחלת ביצוע העבודות בגין כך ואף לבטל את זכיית הזוכה בשל מחדל כאמור.

16. תנאים נוספים

- 16.1. המזמין רשאי לבטל מכל סיבה שהיא את ההזמנה ו/או המכרז ו/או הזכייה במכרז ו/או ההסכם שייחתם עם הזוכים במכרז וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי ביצועו של מכרז זה עשוי להיות כפוף לקבלת אישורים שונים לרבות אישור רשות מקרקעי ישראל ו/או קבלת תקציבים ו/או היתרים ו/או אישורים של גורמים אחרים ו/או הסכמות שונות, לפיכך, קיימת אפשרות לביטול המכרז ו/או הזכייה במכרז ו/או ההסכם שייחתם עם הזוכים במכרז כאמור לעיל או לדחייה במועד ההתקשרות עם הזוכים במכרז ו/או לדחייה במועד תחילת ביצוע העבודות. בעצם הגשת ההצעה במכרז רואים את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, וכמוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין בעניין זה.
- 16.2. המזמין אינו מתחייב לקבל הצעה כלשהי, והדבר מסור להחלטתו ושיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 16.3. המזמין שומר על זכותו לפסול הצעה המעלה חשש, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, באשר ליכולתו של המציע לעמוד בהצעתו בהתאם לכל תנאי המכרז.
- 16.4. המזמין שומר על זכותו לפסול מציע מחמת ניגוד עניינים קיים או פוטנציאלי עם השירותים נשוא המכרז.
- 16.5. בהגשת ההצעה מצהיר ומתחייב המציע כי הצעתו הוגשה ללא תיאום עם מציע אחר. המזמין שומר על זכותו לפסול הצעה/הצעות המעלה חשש, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, כי הינה בתיאום בין מציעים.
- 16.6. המזמין יהיה זכאי לפנות אל המציעים או מי מהם בבקשה למתן הבהרות ביחס להצעותיהם לצורך בדיקת ההצעות ובמהלך הבדיקה.
- 16.7. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות בהליך יהיו על חשבון המציע בלי כל קשר לתוצאות ההליך.

בכבוד רב,

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

הצהרת המציע:

אנו הח"מ, מאשרים כי קראנו ואנו מסכימים לכל התנאים וההוראות שבהזמנה זו ולכל תנאי המכרז.

המציע

(חתימת מורשי החתימה וחותמת התאגיד/השותפות הרשומה)

נספח א'

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז/חוזה מס' 2/כ/2021 למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת

תנאי סף נוספים (סעיף 6.10 להזמנה להציע הצעות)

1. מקצוע: אדריכלות נוף

1.1. המציע הינו משרד תכנון העוסק באדריכלות נוף, הפועל מאז שנת 2012 לפחות, ומועסקים במשרדו (לא במיקור חוץ), לפחות 2 אדריכלים רשויים או מהנדסים רשויים העוסקים באחד או יותר מהתחומים הבאים, ובלבד שבכל אחד מהתחומים עוסק לפחות אדריכל רשוי או מהנדס רשוי אחד:

א. תכנון אדריכלי;

ב. אדריכלות נוף.

• להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף ב' נספח למסמכי המכרז.

1.2. המציע ביצע מאז שנת 2012 שני (2) פרויקטים לפחות של תכנון אדריכלות נוף בהיקף הזמנה בגין התכנון של 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות לכל הזמנה, אשר התכנון שלהם הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

• להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף ב' נספח למסמכי המכרז ולצרף 2 הזמנות לביצוע תכנון כאמור בהיקף הזמנה של 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות לכל הזמנה.

1.3. המציע הינו בעל ניסיון מוכח בתכנון אדריכלות נוף של שכונת מגורים כדלקמן:

א. במהלך 7 השנים האחרונות - בפרויקט אחד לפחות של תכנון שכונת מגורים, שכלל לפחות 1,000 יח"ד למגורים, אשר התכנון שלו הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

או (חלופי)

ב. במהלך 7 השנים האחרונות - ב-2 פרויקטים לפחות של תכנון שכונות מגורים, שכללו במצטבר לפחות 1,400 יח"ד למגורים ולפחות 500 יח"ד בכל פרוייקט, אשר התכנון שלהם הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

הערה:

לצורך בחינת התקיימות האמור בפרויקט מעורב של יח"ד ומבני ציבור או מסחר ייערך החישוב האקווילנטי הבא:

- דיור מוגן ומעונות: 2 יח"ד = 1 יח"ד למגורים
- תעסוקה - מסחר ומשרדים: 120 מ"ר בינוי = 1 יח"ד למגורים
- תעשייה: 300 מ"ר בינוי = 1 יח"ד למגורים
- מלונאות: 3 חדרים = 1 יח"ד למגורים
- ספורט ונופש: 300 מ"ר בינוי = 1 יח"ד

ובלבד שכמות יח"ד למגורים ממש (שאינן על פי חישוב אקווילנטי) לא תפחת מ- 80% מסך כל יחידות הדיור הנדרשות בתנאי הסף דלעיל.

על דרישת הניסיון, כאמור בסעיף זה, להתקיים במציע עצמו או לחלופין בבעל המניות העיקרי במציע/השותף העיקרי במציע.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז לרבות פרטי איש קשר שעסק בפרוייקט מטעם מזמין העבודה.

2. מקצוע: אדריכלות ותכנון ערים

2.1. המציע הינו משרד תכנון העוסק באדריכלות ותכנון ערים, הפועל מאז שנת 2012 לפחות, והמעסיק במשרדו (לא במיקור חוץ), לפחות 5 אדריכלים רשויים או מהנדסים רשויים העוסקים באחד או יותר מהתחומים תכנון תב"ע או תכנון לבינוי (500:1) (להלן: "תחומי העיסוק"), ובלבד שבכל אחד מתחומי העיסוק עוסק לפחות אדריכל רשוי או מהנדס רשוי אחד;

לחלופין, המציע הינו משרד העוסק באדריכלות ותכנון ערים, הפועל מאז שנת 2012 לפחות, והמעסיק במשרדו (ולא במיקור חוץ), לפחות 2 אדריכלים רשויים או מהנדסים רשויים העוסקים באחד או יותר מתחומי העיסוק (כהגדרתם לעיל) וכן לפחות 3 עובדים בעלי תואר ראשון ו/או שני בתכנון ערים ו/או אדריכלות העוסקים באחד או יותר מתחומי העיסוק, ובלבד שבכל אחד מתחומי העיסוק עוסק לפחות אדריכל רשוי אחד או מהנדס רשוי אחד.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז.

2.2. המציע ביצע מאז שנת 2012 שני (2) פרוייקטים לפחות של תכנון אדריכלי או תכנון תב"ע או תכנון ערים, של שכונות מגורים, בהיקף הזמנה בגין התכנון של 600,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות לכל פרוייקט, אשר התכנון שלהם הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז ולצרף 2 הזמנות לביצוע תכנון כאמור בהיקף הזמנה של 600,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות לכל פרוייקט.

2.3. המציע הינו בעל ניסיון מוכח **בתכנון לבינוי (1:500)** של שכונת מגורים כדלקמן:

א. במהלך 7 השנים האחרונות - בפרויקט אחד לפחות של תכנון לבינוי (1:500) של שכונת מגורים, שכלל לפחות 1,000 יח"ד למגורים, אשר התכנון שלו הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

או (חלופי)

ב. במהלך 7 השנים האחרונות - ב- 2 פרויקטים לפחות של תכנון לבינוי (1:500) של שכונות מגורים, שכללו במצטבר לפחות 1,400 יח"ד למגורים ולפחות 400 יח"ד בכל פרויקט, אשר התכנון שלהם הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

הערה:

לצורך בחינת התקיימות האמור בפרויקט מעורב של יח"ד ומבני ציבור או מסחר ייערך החישוב האקווילנטי הבא:

○ דיור מוגן ומעונות: 2 יח"ד = 1 יח"ד למגורים
○ תעסוקה - מסחר ומשרדים: 120 מ"ר בינוי = 1 יח"ד למגורים
○ תעשייה: 300 מ"ר בינוי = 1 יח"ד למגורים
○ מלונאות: 3 חדרים = 1 יח"ד למגורים
○ ספורט ונופש: 300 מ"ר בינוי = 1 יח"ד
ובלבד שכמות יח"ד למגורים ממש (שאינן על פי חישוב אקווילנטי) לא תפחת מ- 80% מסך כל יחידות הדיור הנדרשות בתנאי הסף דלעיל.

על דרישת הניסיון, כאמור בסעיף זה, להתקיים במציע עצמו או לחלופין בבעל המניות העיקרי במציע/השותף העיקרי במציע.

• להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **נספח ב'** למסמכי המכרז לרבות פרטי איש קשר שעסק בפרויקט מטעם מזמין העבודה. **בנספח ב' יש לציין במפורש לגבי כל פרויקט אם הוא כלל תכנון לבינוי (1:500).**

3. מקצוע: תכנון מערכות מים וביוב

3.1. המציע הינו משרד תכנון העוסק **בתכנון מערכות מים וביוב** הפועל מאז שנת **2012** לפחות, והמעסיק במשרדו, לפחות 3 מהנדסים רשויים העוסקים באחד או יותר מהתחומים הבאים, ובלבד שבכל אחד מהתחומים עוסק לפחות מהנדס רשוי אחד:

א. תכנון מים;

ב. תכנון ביוב.

• לעניין זה, "מעסיק במשרדו" – לרבות במיקור חוץ ובלבד שההתקשרות במיקור החוץ היא עם בעל מקצוע המעניק למציע שירותים בתחום כאמור באופן רציף וקבוע במועד הגשת ההצעות במכרז ובתקופה שקדמה להגשת ההצעות במכרז.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז.

3.2. המציע ביצע מאז שנת 2012 שני (2) פרויקטים לפחות של **תכנון מערכות מים וביוב** בהיקף הזמנה בגין התכנון של **500,000** ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות לכל פרויקט, אשר התכנון שלהם הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז ולצרף 2 הזמנות לביצוע תכנון כאמור בהיקף הזמנה של 500,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות **לכל** פרויקט.

3.3. המציע הינו בעל ניסיון מוכח **בתכנון מערכות מים וביוב** בשכונות מגורים כדלקמן:

א. במהלך 7 השנים האחרונות - בפרויקט **אחד** לפחות של תכנון שכונת מגורים, שכלל לפחות **1000** יח"ד למגורים, אשר התכנון שלו הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

או (חלופי)

ב. במהלך 7 השנים האחרונות - ב- **2 פרויקטים** לפחות של תכנון שכונות מגורים, שכללו במצטבר לפחות **1400** יח"ד למגורים ולפחות **500** יח"ד בכל פרויקט, אשר התכנון שלהם הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

הערה:

לצורך בחינת התקיימות האמור בפרויקט מעורב של יח"ד ומבני ציבור או מסחר ייערך החישוב האקווילנטי הבא:

- דיור מוגן ומעונות: 2 יח"ד = 1 יח"ד למגורים
- תעסוקה - מסחר ומשרדים: 120 מ"ר בינוי = 1 יח"ד למגורים
- תעשייה: 300 מ"ר בינוי = 1 יח"ד למגורים
- מלונאות: 3 חדרים = 1 יח"ד למגורים
- ספורט ונופש: 300 מ"ר בינוי = 1 יח"ד

ובלבד שכמות יח"ד למגורים ממש (שאינן על פי חישוב אקווילנטי) לא תפחת מ- 80% מסך כל יחידות הדיור הנדרשות בתנאי הסף דלעיל.

על דרישת הניסיון, כאמור בסעיף זה, להתקיים במציע עצמו או לחלופין בבעל המניות העיקרי במציע/השותף העיקרי במציע.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז לרבות פרטי איש קשר שעסק בפרויקט מטעם מזמין העבודה.

4. מקצוע: תכן מבנה קרקע וביסוס

4.1. המציע הינו משרד תכנון העוסק בשירותי ייעוץ תכן מבנה מיסעות, הנדסת קרקע וביסוס הפועל מאז שנת 2012 לפחות, והמעסיק במשרדו, לפחות 3 מהנדסים רשויים העוסקים באחד או יותר מהתחומים הבאים, ובלבד שבכל אחד מהתחומים עוסק לפחות מהנדס רשוי אחד:

א. תכן מבנה מיסעות;

ב. הנדסת קרקע וביסוס.

• לעניין זה, "מעסיק במשרדו" – לרבות במיקור חוץ ובלבד שההתקשרות במיקור החוץ היא עם בעל מקצוע המעניק למציע שירותים בתחום כאמור באופן רציף וקבוע במועד הגשת ההצעות במכרז ובתקופה שקדמה להגשת ההצעות במכרז.

• להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספת ב'** למסמכי המכרז.

4.2. המציע הינו בעל ניסיון מוכח בשירותי ייעוץ תכן מבנה מיסעות, הנדסת קרקע וביסוס של שכונות מגורים כדלקמן:

א. במהלך 7 השנים האחרונות - בפרויקט אחד לפחות של תכנון שכונת מגורים, שכלל לפחות 1,000 יח"ד למגורים, אשר התכנון שלו הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

או (חלופי)

ב. במהלך 7 השנים האחרונות - ב-2 פרויקטים לפחות של תכנון שכונות מגורים, שכללו במצטבר לפחות 1,400 יח"ד למגורים ולפחות 500 יח"ד בכל פרויקט, אשר התכנון שלהם הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

הערה:

לצורך בחינת התקיימות האמור בפרויקט מעורב של יח"ד ומבני ציבור או מסחר ייערך החישוב האקווילנטי הבא:

- דיור מוגן ומעונות: 2 יח"ד = 1 יח"ד למגורים
- תעסוקה - מסחר ומשרדים: 120 מ"ר בינוי = 1 יח"ד למגורים
- תעשייה: 300 מ"ר בינוי = 1 יח"ד למגורים
- מלונאות: 3 חדרים = 1 יח"ד למגורים
- ספורט ונופש: 300 מ"ר בינוי = 1 יח"ד

ובלבד שכמות יח"ד למגורים ממש (שאינן על פי חישוב אקווילנטי) לא תפחת מ- 80% מסך כל יחידות הדיור הנדרשות בתנאי הסף דלעיל.

על דרישת הניסיון, כאמור בסעיף זה, להתקיים במציע עצמו או לחלופין בבעל המניות העיקרי במציע/השותף העיקרי במציע.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז לרבות פרטי איש קשר שעסק בפרויקט מטעם מזמין העבודה.

5. מקצוע: קונסטרוקציה

5.1. המציע הינו משרד תכנון העוסק **בקונסטרוקציה**, הפועל מאז שנת 2012 לפחות, ומעסיק במשרדו, לפחות 2 מהנדסים רשויים העוסקים באחד או יותר מהתחומים הבאים, ובלבד שבכל אחד מהתחומים עוסק לפחות מהנדס רשוי אחד:

א. תכנון קירות תומכים ומיסעות.

ב. תכנון גשרים ומבנים.

- לעניין זה, "מעסיק במשרדו" – לרבות במיקור חוץ ובלבד שההתקשרות במיקור החוץ היא עם בעל מקצוע המעניק למציע שירותים בתחום כאמור באופן רציף וקבוע במועד הגשת הצעות במכרז ובתקופה שקדמה להגשת הצעות במכרז.
- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז.

5.2. המציע הינו בעל ניסיון מוכח **בתכנון קונסטרוקציה** של גשרים כדלקמן:

ג. במהלך 7 השנים האחרונות - בפרויקט אחד לפחות של תכנון גשר אחד לפחות במפתח של 60 מ"ר לפחות בין נציבי הקצה, אשר התכנון שלו הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז לרבות פרטי איש קשר שעסק בפרויקט מטעם מזמין העבודה.

6. מקצוע: ייעוץ נגישות

6.1. המציע הינו משרד תכנון העוסק **בשירותי ייעוץ נגישות** הפועל מאז שנת 2012 לפחות, והמעסיק במשרדו, לפחות יועץ אחד העוסק בייעוץ נגישות.

- לעניין זה, "מעסיק במשרדו" – לרבות במיקור חוץ ובלבד שההתקשרות במיקור החוץ היא עם בעל מקצוע המעניק למציע שירותים בתחום כאמור באופן רציף וקבוע במועד הגשת הצעות במכרז ובתקופה שקדמה להגשת הצעות במכרז.
- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז.

6.2. המציע הינו בעל ניסיון מוכח **בייעוץ נגישות** של שכונת מגורים כדלקמן :

א. במהלך 7 השנים האחרונות - בפרויקט אתד לפחות של תכנון שכונת מגורים, שכלל לפחות 1,000 יח"ד למגורים, אשר התכנון שלו הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

או (חלופי)

ב. במהלך 7 השנים האחרונות - ב- 2 פרויקטים לפחות של תכנון שכונות מגורים, שכללו במצטבר לפחות 1,400 יח"ד למגורים ולפחות 500 יח"ד בכל פרויקט, אשר התכנון שלהם הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

הערה:

לצורך בחינת התקיימות האמור בפרויקט מעורב של יח"ד ומבני ציבור או מסחר ייערך החישוב האקווילנטי הבא:

- דיור מוגן ומעונות: 2 יח"ד = 1 יח"ד למגורים
- תעסוקה - מסחר ומשרדים: 120 מ"ר בינוי = 1 יח"ד למגורים
- תעשייה: 300 מ"ר בינוי = 1 יח"ד למגורים
- מלונאות: 3 חדרים = 1 יח"ד למגורים
- ספורט ונופש: 300 מ"ר בינוי = 1 יח"ד

ובלבד שכמות יח"ד למגורים ממש (שאינן על פי חישוב אקווילנטי) לא תפחת מ- 80% מסך כל יחידות הדיור הנדרשות בתנאי הסף דלעיל.

על דרישת הניסיון, כאמור בסעיף זה, להתקיים במציע עצמו או לחלופין בבעל המניות העיקרי במציע/השותף העיקרי במציע.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **ב' נספח ב'** למסמכי המכרז לרבות פרטי איש קשר שעסק בפרויקט מטעם מזמין העבודה.

7. מקצוע: הידרולוגיה

7.1. המציע הינו משרד תכנון העוסק **בשירותי ייעוץ והכנת סקר הידרולוגי**, הפועל מאז שנת **2012** לפחות, והמעסיק במשרדו, לפחות יועץ אחד העוסק במקצוע זה. העוסקים במקצוע זה.

- לעניין זה, "מעסיק במשרדו" – לרבות במיקור חוץ ובלבד שההתקשרות במיקור החוץ היא עם בעל מקצוע המעניק למציע שירותים בתחום כאמור באופן רציף וקבוע במועד הגשת ההצעות במכרז ובתקופה שקדמה להגשת ההצעות במכרז.
- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **ב' נספח ב'** למסמכי המכרז.

7.2. המציע הינו בעל ניסיון מוכח **בייעוץ והכנת סקר הידרולוגי** כדלקמן :

א. במהלך 7 השנים האחרונות - בפרויקט אחד לפחות של ייעוץ והכנת סקר הידרולוגי לשטח המשתרע על 600 דונם לפחות, אשר התכנון שלו הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

או (חלופי)

ב. במהלך 7 השנים האחרונות - ב- 2 פרויקטים לפחות של ייעוץ והכנת סקר הידרולוגי לשטח המשתרע על 300 דונם לפחות בכל פרויקט, אשר התכנון שלהם הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז לרבות פרטי איש קשר שעסק בפרוייקט מטעם מזמין העבודה.

8. מקצוע: אגרונומיה

8.1. המציע הינו משרד תכנון העוסק **בשירותי ייעוץ אגרונום**, הפועל מאז שנת 2012 לפחות, והמעסיק במשרדו, לפחות אקולוג אחד, אגרונום אחד או אדריכל נוף אחד, במקצוע זה.

- לעניין זה, "מעסיק במשרדו" – לרבות במיקור חוץ ובלבד שההתקשרות במיקור החוץ היא עם בעל מקצוע המעניק למציע שירותים בתחום כאמור באופן רציף וקבוע במועד הגשת ההצעות במכרז ובתקופה שקדמה להגשת ההצעות במכרז.
- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז.

8.2. המציע הינו בעל ניסיון מוכח **בתכנון וטיפול בעצים בוגרים קיימים במהלך התכנון לפי הנדרש בתיקון 89 לחוק התכנון והבנייה ובפקודת היערות** כדלקמן :

א. במהלך 7 השנים האחרונות - בפרויקט אחד לפחות של טיפול בעצים בוגרים בשטח המשתרע על 500 דונם לפחות, אשר התכנון שלו הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

או (חלופי)

ב. במהלך 7 השנים האחרונות - ב- 2 פרויקטים לפחות של טיפול בעצים בוגרים בשטח המשתרע על 250 דונם לפחות בכל פרויקט, אשר התכנון שלו הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז לרבות פרטי איש קשר שעסק בפרוייקט מטעם מזמין העבודה.

9. מקצוע: תכנון סביבתי

9.1. המציע הינו משרד תכנון העוסק **בשירותי ייעוץ ותכנון סביבתי**, הפועל מאז שנת 2012 לפחות, והמעסיק במשרדו, לפחות יועץ אחד העוסק בשירותי ייעוץ בנושא איכות הסביבה.

- לעניין זה, "מעסיק במשרדו" – לרבות במיקור חוץ ובלבד שההתקשרות במיקור החוץ היא עם בעל מקצוע המעניק למציע שירותים בתחום כאמור באופן רציף וקבוע במועד הגשת ההצעות במכרז ובתקופה שקדמה להגשת ההצעות במכרז.
- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז.

9.2. המציע ביצע במהלך 7 השנים האחרונות תכנון סביבתי בפרויקט אחד לפחות של פיתוח תשתיות הכולל השפעות סביבתיות של תשתיות תחבורה (כגון גשרים, מחלפים וכ"ו) על אזור מגורים של 500 יחידות דיור לפחות, אשר התכנון שלו הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז לרבות פרטי איש קשר שעסק בפרויקט מטעם מזמין העבודה.

10. מקצוע: יועץ אקוסטיקה:

10.1. המציע הינו משרד תכנון העוסק **בשירותי ייעוץ אקוסטי**, הפועל מאז שנת 2012 לפחות, והמעסיק במשרדו, לפחות יועץ אחד העוסק בייעוץ אקוסטי.

- לעניין זה, "מעסיק במשרדו" – לרבות במיקור חוץ ובלבד שההתקשרות במיקור החוץ היא עם בעל מקצוע המעניק למציע שירותים בתחום כאמור באופן רציף וקבוע במועד הגשת ההצעות במכרז ובתקופה שקדמה להגשת ההצעות במכרז.
- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז.

10.2. המציע הינו בעל ניסיון מוכח **בייעוץ אקוסטי** כדלקמן:

א. במהלך 7 השנים האחרונות - בפרויקט אחד לפחות של ייעוץ אקוסטי לשטח המשתרע על כ-1000 דונם, אשר התכנון שלו הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

או (חלופי)

ב. במהלך 7 השנים האחרונות - ב-2 פרויקטים לפחות של ייעוץ אקוסטי לשטח המשתרע על כ-500 דונם בכל פרויקט, אשר התכנון שלהם הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז לרבות פרטי איש קשר שעסק בפרוייקט מטעם מזמין העבודה.

11. מקצוע: תכנון שילוט

11.1. המציע הינו משרד העוסק **בשירותי ייעוץ ותכנון שילוט רחוב**, הפועל מאז שנת 2012 לפחות, והמעסיק במשרדו, לפחות 2 מתכננים העוסקים בייעוץ ותכנון מערכת שילוט רחוב.

- לעניין זה, "מעסיק במשרדו" – לרבות במיקור חוץ ובלבד שההתקשרות במיקור החוץ היא עם בעל מקצוע המעניק למציע שירותים בתחום כאמור באופן רציף וקבוע במועד הגשת ההצעות במכרז ובתקופה שקדמה להגשת ההצעות במכרז.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז.

11.2. המציע הינו בעל ניסיון מוכח **בייעוץ ותכנון שילוט רחוב** בשכונות מגורים כדלקמן:

ג. במהלך 7 השנים האחרונות - בפרוייקט אחד לפחות של תכנון שכונת מגורים, שכלל לפחות 500 יח"ד למגורים, אשר התכנון שלו הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

או (חלופי)

ד. במהלך 7 השנים האחרונות - ב- 2 פרויקטים לפחות של תכנון שכונות מגורים, שכללו לפחות 250 יח"ד בכל פרוייקט, אשר התכנון שלהם הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

הערה:

לצורך בחינת התקיימות האמור בפרוייקט מעורב של יח"ד ומבני ציבור או מסחר, לא יובאו בחשבון מבנים שאינם יחידות דיור.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז לרבות פרטי איש קשר שעסק בפרוייקט מטעם מזמין העבודה.

12. מקצוע: יעוץ מיגון וביטחון-

12.1. המציע הינו משרד תכנון העוסק **בשירותי ייעוץ מיגון וביטחון**, הפועל מאז שנת 2012 לפחות, והמעסיק במשרדו, לפחות 2 יועצי מיגון.

- לעניין זה, "מעסיק במשרדו" – לרבות במיקור חוץ ובלבד שההתקשרות במיקור החוץ היא עם בעל מקצוע המעניק למציע שירותים בתחום כאמור באופן רציף וקבוע במועד הגשת ההצעות במכרז ובתקופה שקדמה להגשת ההצעות במכרז.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז.

12.2. בתקופה מיום 1.1.2012 ועד למועד הגשת ההצעה, היועץ תכנן מיגון פיזי ואלקטרוני או ניהל פרויקט למתן מענה אבטחה הכולל מיגון פיזי ואלקטרוני עבור גוף ביטחוני או רשות מקומית או תאגיד בשליטת רשות מקומית או חברת תשתית, שהוכן לדרישת גוף ביטחוני, אשר התכנון שלו הסתיים או הגיע לשלב מתקדם.

לעניין זה:

"גוף ביטחוני" - משטרת ישראל, שירות הביטחון הכללי, המוסד, משרד הביטחון, צה"ל (לרבות פיקוד העורף) או גוף מאובטח המונחה על ידי אחד מהגופים המנחים שלעיל.

"חברת תשתית" - חברת תשתית בישראל בתחום האנרגיה או המים או החשמל או התקשורת הקווית או התחבורה היבשתית.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז לרבות פרטי איש קשר שעסק בפרוייקט מטעם מזמין העבודה.

13. מקצוע: כמאות

13.1. המציע הינו משרד תכנון העוסק בשירותי **כמאות**, הפועל מאז שנת 2012 לפחות, ומעסיק במשרדו, לפחות 3 מהנדסים או הנדסאים הרשומים במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, בענף הנדסה אזרחית.

- לעניין זה, "מעסיק במשרדו" – לרבות במיקור חוץ ובלבד שההתקשרות במיקור החוץ היא עם בעל מקצוע המעניק למציע שירותים בתחום כאמור באופן רציף וקבוע במועד הגשת ההצעות במכרז ובתקופה שקדמה להגשת ההצעות במכרז.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המקצועי המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז.

13.2. בעל השליטה במציע ו/או מנכ"ל המציע הנו מהנדס ו/או הנדסאי בענף הנדסה אזרחית.

13.3. המציע הינו בעל ניסיון מוכח במהלך חמש (5) השנים האחרונות במתן **שירותי כמאות** בשישה (6) פרויקטי תשתיות מתוכם לפחות פרויקט אחד של תשתיות עירוניות המקיימים את כל הדרישות כדלקמן:

13.3.1. לפחות שלושה פרויקטי תשתיות מבין הפרויקטים הנ"ל הסתיימו עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, ולפחות פרויקט אחד מהשישה הינו בהיקף כספי

קבלני לביצוע של 30 מיליון ₪ לפחות (לא כולל מע"מ). לעניין זה, "הסתיימו" -
התקבלו תעודת גמר או חשבון סופי לפרויקט.

13.3.2. מזמין העבודה מהמציע בפרויקט אחד לפחות מבין 6 הפרוייקטים הנ"ל הוא,
במישרין, רשות מקומית או תאגיד בשליטת רשות מקומית או משרד ממשלתי או
חברה ממשלתית.

נספח ב'

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז/חווזה מס' 2/כ/2021 למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת

הצעה ותצהיר – פרטי ניסיון ויכולת מקצועית של המציע

לכבוד

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ ("המזמין")

א.ג.נ.,

הנדון: הצעה במכרז מס' 2/כ/2021 למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת

הנני מגיש בזה את הצעתי למתן השירותים שבנדון:

1. אני מצהיר בזאת כי הבנתי את האמור במכרז על כל המסמכים והנספחים שבו וכי בהתאם לכך אני מגיש את הצעתי זו.
2. אני מסכים לכל האמור במכרז, במסמכיו ובנספחיו, הנני מצהיר כי לא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החווזה, על מסמכיהם ונספחיהם.
3. הנני מצהיר כי בידי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע ההתחייבויות על פי תנאי הצעה זו.
4. הנני מצהיר כי אינני בעל קרבה לעובד עירייה או חבר מועצה וכראיה לכך חתמתי על התצהיר המצורף כנספח י' למסמכי המכרז.
5. הריני מצהיר כי המציע ומבצעי השירות מטעמו הינם בעלי רישיון תקף (אם נדרש בדין), ורשומים כחוק בפנקס הרלבנטי, קרי - פנקס המהנדסים והאדריכלים, המתנהל על פי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958, מרשם המודדים המוסמכים וכו'.
6. הריני מצהיר כי המזמין או מי מטעמו יהיה רשאי לראיין ולבדוק ולהשתמש בכל שיטה הנראית לו לבדיקת הצעת המציע, וכי אני מאשר למזמין או מי מטעמו לבצע את כל הבדיקות הקשורות והכרוכות בכך.
7. אני מצהיר כי כל הנתונים אודות המציע הכלולים בהצהרה זו ובכל מסמכי הצעה, נבדקו על ידי והם נכונים ומדויקים.
8. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקפה ומחייבת לתקופה הקבועה במסמכי המכרז.
9. להלן פרטים ונתונים על המציע וניסיונו:
 - 9.1. להלן פרטים על המציע, הותק שלו ומספר המועסקים על ידו בתחומים הרלבנטיים:

פרטים	נושא
	שם המציע
	מס' תאגיד / ע.מ.
	שנת ייסוד התאגיד / ע.מ.
	שמות בעלי המציע, ת.ז. ואחוז השליטה במציע (אם בעל התאגיד הוא תאגיד יש לציין גם את זהות בעליו)
	שמות מורשי החתימה מטעם המציע
<input type="checkbox"/> אדריכלות נוף <input type="checkbox"/> אדריכלות ותכנון ערים <input type="checkbox"/> תכנון מים וביוב <input type="checkbox"/> תכן מבנה, קרקע וביסוס <input type="checkbox"/> קונסטרוקציה <input type="checkbox"/> ייעוץ נגישות <input type="checkbox"/> הידרולוגיה <input type="checkbox"/> אגרונומיה <input type="checkbox"/> תכנון סביבתי <input type="checkbox"/> אקוסטיקה <input type="checkbox"/> תכנון שילוט <input type="checkbox"/> מיגון ובטחון <input type="checkbox"/> כמאות	תחום העיסוק של המציע: [יש לסמן ✓ במקום המתאים]
אדריכלות נוף: __ שנים אדריכלות ותכנון ערים: __ שנים תכנון מים וביוב: __ שנים תכן מבנה, קרקע וביסוס: __ שנים קונסטרוקציה: __ שנים ייעוץ נגישות: __ שנים הידרולוגיה: __ שנים אגרונומיה: __ שנים	מספר שנות ותק של המציע: [יש לסמן ביחס לכל תחום מקצועי לגביו מוגשת ההצעה את מספר שנות הותק באותו תחום]

<p>תכנון סביבתי: __ שנים אקוסטיקה: __ שנים תכנון שילוט: __ שנים מיגון ובטחון: __ שנים כמאות: __ שנים</p>	
<p><u>אדריכלות נוף:</u> המספר הכולל של מהנדסים ואדריכלים רשויים המועסקים בתחומים של תכנון אדריכלי ו/או אדריכלות נוף: ____ . פירוט: תכנון אדריכלי: __ אדריכלים ו- __ מהנדסים אדריכלות נוף: __ אדריכלים ו- __ מהנדסים</p>	<p>מספר המהנדסים הרשויים / האדריכלים הרשויים / בעלי תואר כנדרש המועסקים במציע יש לצרף, לפי העניין, העתק תעודות רישיון / תואר אקדמי / רישום במרשם הרלבנטי, המוכיחות את מספר גורמי המקצוע המועסקים במציע.</p>
<p><u>אדריכלות ותכנון ערים:</u> המספר הכולל של אדריכלים ומהנדסים רשויים המועסקים בתחומים של תכנון תב"ע ו/או תכנון לבינוי (1: 500): ____ . פירוט: תכנון תב"ע: __ אדריכלים, __ מהנדסים ו- __ בעלי תואר ראשון או שני בתכנון ערים או אדריכלות תכנון לבינוי (1: 500): __ אדריכלים, __ מהנדסים ו- __ בעלי תואר ראשון או שני בתכנון ערים או אדריכלות</p>	
<p><u>תכנון מים וביוב:</u> המספר הכולל של מהנדסים רשויים המועסקים בתחומים של תכנון מים ו/או ביוב: ____ . פירוט: תכנון מים: __ מהנדסים תכנון ביוב: __ מהנדסים</p>	
<p><u>ייעוץ תכן מבנה, קרקע וביסוס:</u> המספר הכולל של מהנדסים רשויים המועסקים בתחומים של ייעוץ תכן מבנה מיסעות, הנדסת קרקע וביסוס: ____ .</p>	

<p>פירוט :</p> <p>תכן מבנה מיסעות : __ מהנדסים</p> <p>הנדסת קרקע וביסוס : __ מהנדסים</p>	
<p><u>קונסטרוקציה</u> :</p> <p>המספר הכולל של מהנדסים רשויים המועסקים בתחומים של תכנון קירות תומכים ומיסעות ותכנון גשרים ומבנים : __.</p> <p>פירוט :</p> <p>תכנון קירות תומכים ומיסעות : __ מהנדסים</p> <p>תכנון גשרים ומבנים : __ מהנדסים</p>	
<p><u>ייעוץ נגישות</u> :</p> <p>המספר הכולל של יועצי נגישות המועסקים במציע : __</p>	
<p><u>הידרולוגיה</u> :</p> <p>המספר הכולל של יועצי הידרולוגיה המועסקים במציע : __</p>	
<p><u>אגרונומיה</u> :</p> <p>המספר הכולל של יועצים בתחום אגרונומיה המועסקים במציע : __</p> <p>פירוט :</p> <p>אגרונומים __</p> <p>אקולוגים __</p> <p>אדריכלי נוף __</p>	
<p><u>תכנון סביבתי</u> :</p> <p>המספר הכולל של יועצים בתחום איכות הסביבה המועסקים במציע : __</p>	
<p><u>אקוסטיקה</u> :</p> <p>המספר הכולל של יועצים בתחום שירותי ייעוץ אקוסטי המועסקים במציע : __</p>	
<p><u>תכנון שילוט</u> :</p>	

<p>המספר הכולל של יועצים בתחום תכנון מערכת שילוט רחוב המועסקים במציע: ____</p>	
<p><u>ייעוץ מיגון וביטחון</u> המספר הכולל של יועצים בתחום מיגון ובטחון המועסקים במציע: ____</p>	
<p><u>כמאות</u> המספר הכולל של מהנדסים או הנדסאים רשומים בענף הנדסה אזרחית, המועסקים בתחום של שירותי כמאות: ____.</p>	

חותמת וחתימת המציע ביחס לנכונות המידע לעיל: _____

9.2. רשימת פרויקטים

להלן נתונים על פרויקטים שבוצעו על ידי המציע:

המציע יפרט בטבלה שלהלן פרויקטים בהם ביצע את השירותים הנדרשים, בהתאמה לסוג הפרויקטים הנדרשים.

המציע יגיש את הטבלה שלהלן לכל פרויקט בנפרד. לצורך כך יש לשכפל את הטבלה ולמלא את הפרטים בהתאם למספר הפרויקטים המוגשים.

אין צורך למלא פרטים שאינם רלבנטיים למציע – לפי המקצוע, סוג הפרויקט ודרישות תנאי הסף.

פרויקט מס' _____:

פירוט	נושא
<input type="checkbox"/> אדריכלות נוף <input type="checkbox"/> אדריכלות ותכנון ערים <input type="checkbox"/> תכנון מים וביוב <input type="checkbox"/> תכן מבנה, קרקע וביסוס <input type="checkbox"/> קונסטרוקציה <input type="checkbox"/> ייעוץ נגישות <input type="checkbox"/> הידרולוגיה <input type="checkbox"/> אגרונומיה <input type="checkbox"/> תכנון סביבתי <input type="checkbox"/> אקוסטיקה <input type="checkbox"/> תכנון שילוט <input type="checkbox"/> ייעוץ מיגון ובטחון <input type="checkbox"/> כמאות	התחום המקצועי שבו המציע העניק לפרויקט שירותי תכנון / ייעוץ [יש לסמן ✓ במקום המתאים]
	שם, תיאור הפרויקט והערות מיוחדות
	שם הגוף עבורו בוצע הפרויקט
	מיקום ביצוע הפרויקט
מחודש _____ שנת _____ עד חודש _____ שנת _____	תקופת התכנון / הייעוץ לפרויקט
	מספר יחידות דיור (ללא חישוב אקוויולנטי)
	מספר יחיד של דיור מוגן ומעונות

	מספר חדרי לינה למלונאות
	שטח לבינוי לתעסוקה (מסחר, משרדים ותעשייה) (במ"ר)
	שטח לבינוי לספורט ונופש (במ"ר)
	השלב אליו הגיע התכנון של הפרוייקט
	ההיקף הכספי של ההזמנה שהוצאה למציע על ידי מזמין העבודה בגין התכנון שביצע המציע (בש"ח ללא מע"מ)
	מפתח בין נציבי קצה של גשר שתיכנן מציע שהוא מתכנן קונסטרוקציה (במ"ר)
	השטח שלגביו בוצע יעוץ וסקר הידרולוגי (בדונם) (למציע בתחום יעוץ הידרולוגי)
	השטח שלגביו בוצע תכנון וטיפול בעצים בוגרים (בדונם) (למציע בתחום אגרונומיה)
	ההיקף הכספי של הפרוייקט (בש"ח ללא מע"מ) (למציע בתחום שירותי כמאות)
	מועד קבלת תעודת גמר או חשבון סופי לפרוייקט (למציע בתחום שירותי כמאות)
	שם איש קשר מטעם מזמין העבודות + תפקיד + טל' - לצורך המלצה יש לציין פרטי גורם בכיר שמכיר היטב את הפרוייקט ואת מנהלי הפרוייקט
כן / לא [נא להקיף בעיגול ולפרט]:	האם רמ"י/משב"ש היו מעורבים בפרוייקט?
	שם מנהל הפרוייקט מטעם המציע

חתימות וחותמות המציע ביחס לנכונות המידע לעיל: _____

נספח ג'

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 2/כ/2021
למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת

[בוטל]

נספח 14

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 2/כ/2021
למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת

[בוטל]

נספח 24

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 2/כ/2021
למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת
[בוטל]

נספח ה'

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 2/כ/2021
למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת

אישור עו"ד או רו"ח על זכויות החתימה במציע

לכבוד

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

הנדון: אישור זכויות חתימה

אני הח"מ, _____, עו"ד / רו"ח**, המשמש כעו"ד / רו"ח** של המציע:
_____ (שם התאגיד ומס' התאגיד), מאשר בזה כי על גבי ההצעה שאישורי זה
מצורף לה חתמו ה"ה _____, וכי חתימת ה"ה
_____ ביחד עם חתימת _____, בתוספת חותמת מוטבעת הכוללת
את שם המציע כאמור לעיל, מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

תאריך: _____

_____ חתימת וחותמת עו"ד / רו"ח

*ניתן לצרף את האישור בנוסח דלעיל בנפרד, על גבי נייר המכתבים של עורך הדין / רואה החשבון המאשר.
** נא מחקו את המיותר.

נספח ו'

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 2/כ/2021
למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת

אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק

עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976* / רואה חשבון* / יועץ מס*, מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי:

מס' זהות/מס' רשום חבר בני אדם

שם

א. מנהל*/ פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום _____ .**

תאריך

חתימה

מס' רשיון

שם

נספח ז'

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 2/כ/2021
למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת

נוסח תצהיר בדבר העדר הרשעות

אני הח"מ _____ הנושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן -

1. הנני נותן תצהירי זה בשם _____ (להלן: "המציע"), שהוא הגוף המבקש להתקשר עם יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ (להלן: "המזמין") במכרז מספר 2/כ/2021. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הנני מצהיר/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי ו/או למציע במכרז: (נא לסמן ב-x את התיבה הרלוונטית)

המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי בעלי המניות שלו ו/או מי ממורשי החתימה שלו, לא הורשעו, בעבירה פלילית שיש עימה קלון ו/או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות ו/או בעבירות מרמה וזאת בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז נשוא תצהיר זה.

המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי בעלי המניות שלו ו/או מי ממורשי החתימה שלו, הורשעו, בעבירה פלילית שיש עימה קלון ו/או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות ו/או בעבירות מרמה וזאת בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז נשוא תצהיר זה.

לעניין תצהיר זה יהיו המונחים הבאים -
'בעל זיקה', מי שנשלט על-ידי תושבי ישראל, ואם התושב הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל שליטה בו.
'שליטה', כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עורך-דין

הנני מאשר כי היום _____, הופיעה/ה מר/גב' _____ הנושא/ת ת.ז. מס' _____, בפני עוה"ד _____, מרחוב _____, ולאחר שהזהרתי/הם כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפני.

(חתימה וחותמת עו"ד)

נספח ח'

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 2/כ/2021
למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת

נוסח תצהיר בדבר היעדר עבירות לפי חוק עובדים זרים

נוסח תצהיר בדבר היעדר עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן במסמך זה - חוק העסקת עובדים זרים) והיעדר עבירות לפי חוק שכר מינימום (תיקון מספר 3, התשס"ב - 2002) (להלן במסמך זה - חוק שכר מינימום).

אני הח"מ _____ הנושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן –

1. הנני נותן תצהירי זה בשם _____ (להלן: "המציע"), שהוא הגוף המבקש להתקשר עם יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ (להלן: "המזמין"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הנני מצהיר בזאת, כי אנוכי וכל בעל זיקה למציע במכרז (יש לסמן X בתיבה המתאימה) -
 לא הורשעו בפסק - דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר 1 בינואר 2002 לפי חוק העסקת עובדים זרים בשנה שקדמה למועד הגשת הצעתי למכרז.
 הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי 1 בינואר 2002 לפי חוק העסקת עובדים זרים בפסקי דין חלוטים, אך במועד תצהיר זה חלפו שלוש שנים, לפחות, ממועד ההרשעה האחרונה. במקרה שהורשע כאמור לא תתקשר החכ"ל עמו, או אם תאגיד הקשור עמו במישרין במשך שנה אחת מיום שניתן פס"ד חלוט המרשיע אותו כאמור ואם הורשע יותר מפעם אחת - במשך 3 שנים מיום שהורשע לאחרונה.
3. הנני מצהיר בזאת, כי אנוכי וכל בעל זיקה למציע (יש לסמן X בתיבה המתאימה) -
 לא הורשעו בפסק - דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנה שקדמה למועד הגשת הצעתי למכרז.
 הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום בפסקי - דין חלוטים, אך במועד תצהיר זה חלפו שלוש שנים, לפחות, ממועד ההרשעה האחרונה. במקרה שהורשע כאמור, לא תתקשר החכ"ל עמו, או אם תאגיד הקשור עמו במישרין, במשך שנה אחת מיום שניתן פס"ד חלוט המרשיע אותו כאמור ואם הורשע יותר מפעם אחת - במשך 3 שנים מיום שהורשע לאחרונה.
לעניין תצהיר זה יהיו המונחים הבאים -
'בעל זיקה', מי שנשלט על - ידי תושבי ישראל, ואם התושב הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשלטת בעל שליטה בו.
'שליטה', כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.
4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ המצהיר

אישור עורך-דין

הנני מאשר כי היום _____, הופיעה/מר/גב' _____ הנושא/ת ת.ז. מס' _____, בפני עוה"ד _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפני.

_____ עורך - דין (חתימה וחותמת)

נספח ט'

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 2/כ/2021
למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת

נוסח תצהיר בדבר התחייבות המציע לקיום חוק שוויון לאנשים

עם מוגבלות, התשנ"ח-1998

אני הח"מ _____ ת.ז. _____
לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן,
מצהירה/ה בזה כדלקמן:
הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") במסגרת מכרז
מס' 2/כ/2021, אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן x במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא
מקיים
אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע
נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים
החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות,
התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
 המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם
בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא
פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע
פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

חתימה וחותמת

שם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי
עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה
בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מס' רישיון

תאריך

נספח י'

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 2/כ/2021 למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת

לכבוד
יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1 סעיף 122 א'(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1) ו-1(2)(ב))."

1.3 סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש] הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1 בין חברי מועצת עיריית קרית גת אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

2.4 ידוע לי כי המזמין יהיה רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

2.5 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

2.6 אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי ס' 122 א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע

שם המציע

נספח יא'

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 2/כ/2021 למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת

הסכם למקצועות:

אדריכלות נוף; אדריכלות ותכנון ערים; מים וביוב; תכן מבנה, קרקע וביסוס;
קונסטרוקציה; נגישות; הידרולוגיה; אגרונומיה; תכנון סביבתי; אקוסטיקה;
תכנון ושילוט; מיגון ובטחון; כמאות

הסכם

שנערך ונחתם בקרית גת ביום _____ בחודש _____ 2021

בין:

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ, ח.פ. 515006443
מרחוב הקוממיות 97, קרית גת
(להלן: "המזמין" ו/או "יפתח")
מצד אחד

לבין

_____ מספר ח.פ.: _____
_____ מרחוב _____
_____ כתובת דוא"ל: _____

(להלן: "היועץ")
מצד שני

- הואיל** והמזמין ביחד עם עיריית קרית גת ("העירייה") ובשיתוף עם רשות מקרקעי ישראל ("רמ"י") מקדמים פרויקטים שונים של תכנון וביצוע עבודות פיתוח ותשתיות ברחבי העיר שיקודמו מעת לעת במסגרת יישום הסכמי הגג או בנוסף אליהם (להלן: "הפרוייקטים");
- והואיל** ולצורך יישום הסכמי הגג הוקמה מינהלת על ידי העירייה המוכרת גם בכינוי "מינהלת הסכמי הגג" עליה הטילה העירייה בין היתר, להוביל, לנהל וליישם את הסכמי הגג של קרית גת, ופעילותה מבוצעת כחלק מפעילות המזמין (להלן: "מינהלת הסכמי הגג");
- והואיל** ולצורך ביצוע הפרוייקטים פרסם המזמין באמצעות מינהלת הסכמי הגג מכרז/חוזה 2/כ/2021 למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת (להלן: "המכרז" ו-"המאגר"), אשר הסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו;
- והואיל** ובמסגרת המכרז נבחר היועץ להיכלל במאגר "בתחום המקצועי של היועץ" כהגדרתו להלן;
- והואיל** והיועץ מעוניין להיכלל במאגר כאמור ולהעניק למזמין את השירותים, ע"פ הדרישות והתנאים המפורטים בהסכם זה וביתר מסמכי המכרז;
- והואיל** והצדדים מעוניינים להסדיר את היחסים ביניהם בהתאם למפורט בהסכם זה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. פרשנות ונספחים

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים הצרופים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לצרכי נוחיות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורך פרשנות התניות בהסכם.
- 1.3. בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המפורטת לצידי, אלא אם מהקשר הדברים מתחייבת משמעות אחרת:

"**התחום המקצועי של היועץ**" – _____ ;
[*ייושלם על ידי המזמין באופן ספציפי ביחס לכל יועץ/מתכנן עימו ייחתם הסכם]

"**העירייה**" - עיריית קרית גת;

"**הסכמי הגג**" – כלל הסכמי הגג שנחמו בין העירייה לבין משרדי האוצר ורמ"י לרבות כל תיקון והרחבה שלהם, אם וככל שיתוקנו או יורחבו בעתיד;

"**מינהלת הסכמי הגג**" - המינהלה אשר הוקמה על ידי עיריית קרית גת, ומוכרת גם בכינוי "מינהלת כרמי גת", עליה הטילה העירייה, בין היתר, להוביל, לנהל, וליישם את הסכמי הגג של קרית גת, ופעילות מבוצעת כיום בחלק מפעילות המזמין;

"**מנהל המינהלת**" - מנהל מינהלת הסכמי הגג;

"**השירותים**" – השירותים ותוצרי הייעוץ המפורטים בהסכם זה ובנספחיו לרבות השירותים האמורים בנספח יא(1) להסכם זה בהתאם לתחום המקצועי של היועץ;

"**מבני ציבור**" - כל סוגי מבני הציבור לרבות מוסדות חינוך ומבני ציבור רשות;

"**רמ"י**" - רשות מקרקעי ישראל;

"**משהב"ש**" - משרד הבינוי והשיכון;

"**תהליך 5 ואו תהליך 6**" - נוהל שפורסם ע"י משהב"ש וכותרתו "תכנון שלד, תב"ע ובינוי ופיתוח בקנ"מ 500: 1 תהליכים, שירותים, תעריפים ונהלים" (בכותרת התחונה – "תהליכים 5 6 4 להפצה 1.03") (שגרסתו האחרונה המפורסמת במועד פרסום המכרז היא אוגוסט 2002), לרבות כל עדכון שלו כפי שיפורסם מעת לעת על ידי משהב"ש;

"**תהליך 7**" - נוהל שפורסם ע"י משהב"ש וכותרתו "תכנון מפורט לביצוע, שירותים, תעריפים ונהלים" (שגרסתו המפורסמת במועד פרסום המכרז היא אוקטובר 2003), לרבות כל עדכון שלו כפי שיפורסם מעת לעת על ידי משהב"ש;

"מגדיר המשימות של נת"י" - מגדיר משימות ותוצרים למתכנן שפורסם על ידי חברת נתבי ישראל ("נת"י") ומחולק לפרקים שונים בהתאם למקצועות התכנון והייעוץ השונים, לרבות כל עדכון שלו כפי שיפורסם מעת לעת על ידי נת"י;

"נוהל משהב"ש לתעריפי מדידה" - נוהל שפורסם ע"י משהב"ש המפרט בין היתר את תכולת עבודות המדידה ושלבם בביצוע העבודה וכותרתו "תעריף לעבודות מדידה" (שגרסתו המפורסמת במועד פרסום המכרז היא נובמבר 2008), לרבות כל עדכון שלו כפי שיפורסם מעת לעת על ידי משהב"ש;

"נוהל משהב"ש למודדי אתר" - נוהל שפורסם ע"י משהב"ש בנושא "מודד אתר" (הוראה מס' 04/05/01) (שגרסתו המפורסמת במועד פרסום המכרז היא גרסת "בתוקף מיום 14/11/19"), לרבות כל עדכון שלו כפי שיפורסם מעת לעת על ידי משהב"ש;

"תוצרי היעוץ" – כל התוצרים שהכין היועץ, בין בעצמו ובין ביחד עם אחרים לרבות עם מתכננים ויועצים בפרויקט, ולרבות חוות דעת, דוחות, תוכניות, מפרטים, כתבי כמויות, תרשימים, מפות, שרטוטים, דיאגרמות, חישובים, רשימות, חלופות, סקיצות, סקרים, נספחים, פרוגרמות, אומדנים וכיוצא באלה.

1.4. המסמכים דלהלן יהוו חלק בלתי נפרד מחוזה זה ותנאיו, גם אם לא צורפו אליו בפועל והם ייקראו "מסמכי החוזה":

כל מסמכי המכרז (נספח לא מצורף)	
השירותים / העבודות / תכולת העבודה	נספח יא(1)
שלבי תשלום התמורה	נספח יא(2)
נוסח התחייבות לסודיות ומניעת ניגוד עניינים	נספח יא(3)
נוסח ערבות ביצוע	נספח יא(4)
נספח ביטוח	נספח יא(5)
הצהרת מתכנן – סיום שלב	נספח יא(6)

מובהר כי כל הנספחים לחוזה, בין אם הם מצורפים בפועל ובין אם לא, וכן כל מסמכי המכרז לרבות אלו המתקנים ו/או המשנים אותם ו/או הנזכרים בהם ו/או הנוספים להם והמצויינים במפורש ככאלו בין אם צורפו לחוזה זה ובין אם לאו, מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה ודין האמור בהם כדין האמור בחוזה גופו והם ייקראו ויפורשו ככל שניתן כמשלימים זה את זה.

היועץ מצהיר ומתחייב כי הוא קרא ומכיר את כל מסמכי החוזה הנ"ל המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, כי הוא מסכים לכל תנאיהם וכי חתם על החוזה לאחר שבדק והגיע למסקנה כי יוכל לקיים באופן מלא ומושלם את כל הוראותיהם ותנאיהם.

1.5. האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך, האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.

1.6. מועדים וזמנים בהסכם זה הינם לפי הלוח הגרגוריאני.

2. הצהרות היועץ

היועץ מצהיר ומתחייב בזאת כי:

- 2.1. הוא קיבל הסבר מפורט לגבי דרישות המזמין, אשר לשם עמידה בהן נשכרו שירותיו, והוא מסוגל ומתכוון לקיימן.
- 2.3. הוא בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ ב"תחום המקצועי של היועץ" כהגדרתו בהסכם זה וברשותו כח אדם מקצועי ומיומן בהיקף נאות המאפשר לו ליתן את השירותים ולמלא אחר התחייבויותיו בהסכם זה.
- 2.4. עומדים לרשותו, בכל עת, כל הציוד והאמצעים הדרושים לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 2.5. הוא יספק את השירותים במועדים כאמור בהסכם זה.
- 2.6. הוא קרא את כל תנאי הסכם זה ודרישותיו, הבין אותם, והוא מתחייב לבצע את העבודה על חלקיה ובהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בהסכם זה ובהתאם להנחיות איש הקשר או מי מטעם המזמין כפי שיהיו מעת לעת, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון המזמין ובמועדים הנדרשים, הכל בכפוף להוראות הסכם זה.
- 2.7. הוא מכיר את נהלי התכנון והמסמכים המקצועיים הנוגעים לתכנון, עריכת אומדני עלויות והכנת מתחמים לשיווק, של המזמין, משרד הבינוי והשיכון ורשות מקרקעי ישראל, וכי יפעל לפיהם ולפי שינויים, עדכונים והתאמות ככל שיחולו בהם.
- 2.8. ידוע לו שהאחריות לטיב השירותים, ובפרט לטיב תוצרי הייעוץ, חלה עליו, אלא אם נקבע אחרת בהסכם זה.
- 2.9. כי למרות שהמזמין מעסיק ו/או יעסיק מתכננים ו/או יועצים ו/או מהנדסים ו/או בעלי מקצוע אחרים, וכי למרות שיש למזמין ולנציגיו הכוחות לפקח ולבקר את פעולותיו של היועץ, הרי שאין בכל אלה לגרוע מאחריותו המקצועית לטיבם ואיכותם של תוצרי הייעוץ שיכין.
- 2.10. כי ידוע לו שאין באמור בהסכם זה או מכוחו או בכל הודעה שתינתן על פיו או במסגרת ביצועו, כדי לשחרר את היועץ מכל חובה הקבועה בדיון.
- 2.11. התמורה הנקובה בהסכם זה ו/או לפיו הינה ממצה וסופית וכי הוא לא יהיה זכאי לכל תמורה אחרת זולתה מכל סוג שהוא, אלא אם נקבע אחרת בהסכם זה.
- 2.12. כי זולת התמורה לפי הסכם זה, הוא לא קיבל ולא יקבל שום תמורה או הענקה מכל סוג ומין שהם, במישרין או בעקיפין, הקשורים לחוזה זה, במישרין ו/או בעקיפין, אלא באישורו בכתב ומראש של המזמין.
- 2.13. כי יודיע למזמין בכתב, מיד בע"פ ובדואר אלקטרוני, ולכל המאוחר תוך 48 שעות על כל שינוי במעמדו החוקי ו/או על כל מקרה בו אין באפשרותו להעניק את השירותים ו/או על אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא ו/או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.
- 2.14. ידוע ליועץ, כי המזמין מתקשר עימו בהסכם זה, בין היתר בהסתמך על מצגיו, הצהרותיו והתחייבויותיו המפורטים בהסכם זה, ובכלל זה התחייבותו שהתכנון שיעשה במסגרת עבודת היועץ יהא כזה שיהא ניתן לבצע אותו ולהשלימו במסגרת התקציב שמוקצב לפרויקט כאמור ולעיל ולהלן.

3. מאגר היועצים ובחירת יועץ לביצוע עבודה / מתן שירות:

- 3.1. היועץ מצהיר בזאת כי בידיעתו ובהסכמתו כי הוא נכלל במאגר יועצים וכי אין בעצם הקמת המאגר או בהכללתו כחלק מהיועצים הכלולים במאגר בכדי לחייב את המזמין להעביר לו עבודות ושירותים בהיקף כלשהו או בכלל.
- 3.2. היועץ מצהיר בזאת כי מובהר לו שהמזמין לא מתחייב להעביר לו עבודות ושירותים כלשהם לביצוע, וכי מסירת עבודות ושירותים יהיו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 3.3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 3.1 ו-3.2 לעיל, המזמין יהיה רשאי לקבוע שבחירת יועץ (לרבות מתכנן, מודד וכו' על פי העניין) בתחום המקצועי של היועץ (כהגדרתו לעיל) תהיה מבין היועצים שבמאגר בהתאם למנגנון ההתמחרות המפורט להלן (להלן: "הליך ההתמחרות"):
- 3.3.1. המזמין יפנה ליועצים במאגר הרלוונטי בו נדרשת עבודה ספציפית בבקשה כי יגישו הצעה לביצוע העבודה ויגישו הצעת מחיר ביחס לאותה עבודה.
- 3.3.2. הצעות המחיר שיוגשו בהליך ההתמחרות יהיו במתכונת שתיקבע על ידי המזמין ותפורט בפנייה לקבלת הצעות. מתכונת הצעת המחיר יכול שתהיה הצעת סכום קבוע וסופי לביצוע העבודה; הנחה ביחס לסכום קבוע שייקבע על ידי המזמין לביצוע העבודה; הנחה ביחס לסכום שיחושב על פי נוסחאות מקובלות כגון התעריפים המחושבים על פי תהליך 6, תהליך 7, נוהל משהב"ש לתעריפי מדידה וכו'; או כל מתכונת אחרת של הצעת מחיר שתיקבע על ידי המזמין על פי שיקול דעתו ותפורט בפנייה לקבלת הצעות בהליך ההתמחרות.
- 3.3.3. המזמין יהיה רשאי לקבוע בכל פניה ליועצים במאגר כאמור, כי בחירת היועץ מתוך המאגר תהיה על פי אמת מידה של מחיר בלבד או על פי אמות מידה המשלבות בין מחיר ובין איכות, על פי משקלות של מחיר ואיכות שיפורטו בפנייה.
- מובהר, כי במסגרת פניה ליועצים במאגר כאמור המזמין יהיה רשאי לקבוע גם תנאי סף בהם יידרש היועץ לעמוד כתנאי להתמודדות הצעתו בהליך ההתמחרות.
- 3.3.4. לפניית המזמין יצורפו במידת הצורך המסמכים המקצועיים הרלבנטיים לעבודה שביחס אליה מתבקשת ההצעה וכן יהיה רשאי המזמין לצרף לפנייה לוח זמנים לביצוע העבודה. כמו כן, יהיה רשאי המזמין לצרף לפנייה מסמכים וטפסים שיקבעו את מתכונת הגשת ההצעה, לרבות מסמכים הנדרשים לבחינת מרכיבי האיכות של ההצעה.
- 3.3.5. בפנייה לקבלת הצעות כאמור יהיה המזמין רשאי לדרוש, בין היתר, שהיועץ יציג את הצוות המקצועי מטעמו שיעניק בפועל את השירותים כאמור.
- 3.3.6. כמו כן המזמין יהיה רשאי לקבוע בפנייה לקבלת הצעות כאמור, כי בחירת יועץ לביצוע עבודה כלשהי מותנית בהמצאת ערבות בנקאית, בסכום ובתנאים שיפורטו בפנייה לקבלת ההצעות.
- 3.3.7. היועץ יהיה חייב להגיש הצעתו במענה לכל פנייה ופנייה שיקבל מהמזמין במועד להגשת ההצעות ועל פי המתכונת שתיקבע על ידי המזמין ותפורט בפנייתו לקבלת ההצעות.
- 3.3.8. היועץ יגיש את הצעתו במתכונת שתיקבע על ידי המזמין ותפורט בפנייה והוא לא יהיה רשאי לכלול בהצעתו הסתייגויות כלשהן או פרטים כלשהם שלא

נתבקש למסור במפורש על ידי המזמין במסגרת הפנייה לקבלת הצעות.

- 3.3.9 המזמין יהיה רשאי לפסול את הצעת היועץ אם לא הוגשה במועד ועל פי המתכונת הנדרשת, לרבות אם ההצעה כללה הסתייגויות או תוספות שאינן על פי המתכונת שקבע המזמין.
- 3.3.10 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 3.3.9 לעיל מובהר, כי המזמין רשאי לפסול הצעה תכסיסנית ו/או הצעה שבה הצעת המחיר או פרטים מהותיים אחרים לא יופיעו באופן חד ברור וחד משמעי.
- 3.3.11 לא הוגשה הצעה על ידי היועץ לאחר שנתבקש על ידי המזמין להגיש הצעה ולהשתתף בהליך התמחרות לביצוע עבודה כלשהי או הוגשה הצעה שניכר בה שהיועץ אינו מעוניין לבצע את העבודה או הוגשה הצעה תכסיסנית, ייחשב הדבר כהפרת הסכם יסודית מצד היועץ ולמזמין יעמדו מלוא הסעדים על פי כל דין ועל פי ההסכם בגין ההפרה, ובכלל זה הזכות לבטל את ההתקשרות עם היועץ ולתבוע את הנזקים שנגרמו על ידו או לנקוט בכל דרך אחרת בהתאם להוראות מסמכי המכרז ועל פי כל דין.
- 3.3.12 הצעת המחיר שתוגש בהליך ההתמחרות תיקח בחשבון את כל הפעולות שיידרש היועץ לבצע במסגרת מתן השירותים נשוא הפניה לקבלת הצעות, בין אם פורטו במסמכי הפניה לקבלת ההצעות בין אם לאו.
- 3.3.13 הצעת המחיר תביא בחשבון את כל עלויות היועץ בגין מתן השירותים המפורטים, לרבות כוח אדם, הוצאות נסיעה, טלפון וכל הוצאה אחרת הנדרשת לצורך אספקת השירותים.
- 3.3.14 בכל הליך התמחרות יהא המזמין רשאי (אך לא חייב) לפסול הצעות מחיר נמוכות באופן בלתי סביר וכן יהיה רשאי המזמין לערוך אומדן חסוי מראש המעריך את הצעות המחיר הצפויות.
- 3.3.15 בכפוף לאמור בסעיפים 3.3.9 ו-3.3.14 לעיל ובכפוף לאמור בהסכם זה לרבות זכותו של המזמין לפסול יועצים הכלולים במאגר, היועץ הזוכה בהליך התמחרות שייערך על פי אמת מידה של מחיר בלבד, יהיה היועץ מבין ההצעות הכשרות אשר הצעת המחיר שלו תהיה הנמוכה ביותר. היועץ הזוכה בהליך התמחרות שייערך על פי אמות מידה הכוללות מחיר ואיכות, יהיה היועץ מבין ההצעות הכשרות שהניקוד שתקבל הצעתו על פי אמות המידה שייקבע המזמין, יהיה הגבוה ביותר.
- 3.3.16 על אף האמור, אם המזמין יהיה סבור על פי שיקול דעתו, בין אם לפני פניה ליועצים במאגר בבקשה להגיש הצעות בהתמחרות ובין אם אחרי הגשת ההצעות, כי קיים חשש כי יועץ פלוני לא יוכל לעמוד בלוח הזמנים לביצוע העבודה לרבות בשל עומס עבודה המוטל עליו ו/או מכל סיבה אחרת, המזמין יהיה רשאי לא לפנות לאותו זוכה לטובת הליך התמחרות ספיציפי או לא לבחור בו, כאמור לעיל ולהלן.
- 3.3.17 המזמין יהיה רשאי לקבוע כי עבודה מסויימת תבוצע על ידי יותר מיועץ אחד ובמקרה כאמור, בכפוף לאמור בסעיפים 3.3.9, 3.3.14 ו-3.3.16 לעיל, ייבחרו בהליך ההתמחרות היועצים מבין ההצעות הכשרות אשר הצעת המחיר המוצעת על ידם היא הנמוכה ביותר (ובמקרה של אמת מידה של מחיר בלבד) או הניקוד שניתן להצעתם הוא הגבוה ביותר (במקרה של אמות מידה המשלבות מחיר ואיכות).
- 3.3.18 התקבלו מספר הצעות שהן הטובות ביותר מבין ההצעות הכשרות ושוות בינהן - קרי, שתי הצעות מחיר או יותר בסכום שווה (במקרה של אמת מידה של מחיר בלבד) או ניקוד שווה לשתי הצעות או יותר (במקרה של אמות מידה המשלבות מחיר ואיכות) - יערוך המזמין הליך התמחרות נוסף בין אותם

מציעים, במסגרתו יציע כל מציע הנחה נוספת מעבר להצעת המחיר שהוצעה על ידו.

3.3.19. המזמין יהיה רשאי לא לפנות ליועצים במאגר בבקשה להגשת הצעה במסגרת של הליך התמחרות, במקרה של חוסר שביעות רצון מאיכות העבודה ו/או רמת השירות הניתנת על ידם. אין באמור כדי לגרוע מזכותו של המזמין להוציא יועצים מהמאגר בשל חוסר שביעות רצון.

3.4. במקרים מיוחדים בהם נדרשת מומחיות מיוחדת לביצוע עבודה כלשהי ו/או במקרים חריגים בהם קיים צורך בביצוע עבודה דחופה, רשאי המזמין לפנות ליועץ מהמאגר לו מומחיות מיוחדת בביצוע אותה עבודה לשם ביצוע העבודה, וזאת ללא ביצוע התמחרות. במקרה זה יידרש הגורם המקצועי הרלבנטי לאשר, כי מדובר בעבודה ייחודית בה רק לאותו יועץ יש מומחיות לבצועה ו/או כי ישנו צורך דחוף לביצוע העבודה ולכן ממליץ לבחור ביועץ זה לביצוע העבודה ללא התמחרות.

3.5. מובהר, כי ליועץ כמו גם לכל יתר היועצים הכלולים במאגר אין בלעדיות ביחס לאיזה מהעבודות ו/או השירותים בתחום המקצועי של היועץ וכי המזמין יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לקבוע שעבודה /או שירות כלשהו או כלל העבודות והשירותים בתחום המקצועי של היועץ יבוצעו על ידי גורמים אחרים שאינם כלולים במאגר ו/או על ידי מי מבין היועצים הכלולים במאגר, ובכלל זה רשאי המזמין לקיים כל הליך שימצא לנכון על פי דיני המכרזים לבחירת גורם מקצועי לביצוע עבודות בתחום המקצועי של היועץ ו/או להקמת מאגר/ים נוסף/ים בתחום המקצועי של היועץ.

בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות האמור מובהר בזאת שהמציע יהיה רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי לערוך מכרז/ים נוסף/ים ו/או כל הליך אחר שימצא לנכון על מנת להוסיף מתכננים ו/או יועצים ו/או ספקים למאגר שהיועץ כלול בו.

4. השירותים וביצועם

הסכם זה הינו למתן השירותים כמפורט לעיל ולהלן:

4.1. השירותים יבוצעו בהתאם למפורט בהסכם זה ובהתאם לתכולת העבודה והשירותים המתייחסים לתחום המקצועי של היועץ האמורים **בנספח יא(1)** להסכם זה, ועל פי הנחיות המזמין בכתב.

4.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא המזמין רשאי להורות, בכל עת ומנימוק ענייני הקשור בשיקול מקצועי ו/או בשל טעם מיוחד, על הקטנה בהיקף השירותים המוזמנים מהיועץ. אין באמור כדי לגרוע מהוראותיו של סעיף 0 להלן בנוגע לשינויים ולתוספות ומהוראותיו של סעיף 7 להלן בנוגע להשעיית ההסכם או לביטולו.

4.3. היועץ מתחייב להשלים באופן מלא את מתן השירותים נשוא הסכם זה עד למועד השלמתם על פי הנחיות המזמין.

4.4. המזמין ייקבע מעת לעת את השירותים הנדרשים. מובהר, כי המזמין אינו מחוייב להעביר לטיפולו של היועץ שירותים בהיקף כלשהו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא המזמין רשאי להורות, בכל עת ומנימוק ענייני הקשור בשיקולים מקצועי ו/או בשל טעם מיוחד, על הקטנה בהיקף השירותים המוזמנים מהיועץ. אין באמור בכדי לגרוע מהוראותיו של סעיף 8 להלן בנוגע לשינויים ולתוספות ומהוראותיו של סעיף 6 להלן בנוגע להשעיית ההסכם או לביטולו.

4.5. המזמין יהיה ראשי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לקבוע ששירותי היועץ יינתנו גם באזורים המצויים בתחום המוניציפאלי של עיריית קרית גת, שאינם מהווים חלק מיישום הסכמי הגג. מובהר, כי שירותי היועץ יינתנו ביחס לאזורים אלה בתנאים זהים לתנאים

שנקבעו במכרז ובהסכם זה.

- 4.6. המועדים להתחלה ולהשלמה של מתן השירותים לתכנון כולו ולשלב התכנון השונים, ייקבעו על ידי המזמין. היועץ מתחייב לעמוד בלוחות הזמנים שייקבעו כאמור.
- 4.7. היועץ מתחייב לא להתחיל בביצוע עבודה כלשהי שנמסרה לטיפולו או בשלב כלשהו בעבודה שנמסרה לטיפולו, אלא אם פנה מראש ובכתב למזמין וביקש את אישורו להתחיל לבצע את העבודה על אותו שלב, והמזמין אישר בכתב ליועץ להתחיל בביצוע העבודה. להסרת ספק מובהר, כי אם היועץ לא יפנה בכתב למזמין ויקבל את אישורו בכתב לביצוע העבודה, היועץ לא יהיה זכאי לקבלת תמורה כלשהי עבור העבודה על אותו שלב, וזאת אף אם המזמין או גורם כלשהו מטעמו ידע או אמור היה לדעת כי היועץ מבצע עבודה לאותו שלב.
- 4.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא המזמין רשאי לקבוע מעת לעת אבני דרך ותהליכים לביצוע מטלות היועץ, בין ככלל ובין למטלה מסוימת. מבלי לגרוע מהאמור, המזמין, באמצעות מנהל הפרויקט, יהא רשאי לתת הוראות ליועץ בדבר קצב ביצוע השירותים, סדר ביצועם, שיטת הביצוע, שלבי הביצוע, וכל הוראה אחרת הנוגעת לביצוע השירותים, לרבות באופן שיש בו משום שינוי של האמור **בנספחים יא(1) ו- יא(2)** להסכם זה, והכל מבלי לגרוע מיתר זכויות המזמין וסמכויותיו על פי הסכם זה.
- 4.8.4. בסיום כל שלב של עבודת תכנון, על פי קביעת המזמין, יידרש היועץ לחתום על הצהרת מתכנן ביחס לעבודה שבוצעה עד לאותו שלב, על פי נוסח ההצעה המצ"ב **כנספח יא(6)**. נדרש המתכנן לחתום על הצהרה בסיום שלב כאמור, יותנה תשלום שכר החוזה / התמורה בגין העבודה, בחתימת היועץ על ההצהרה כנדרש.
- 4.9. היועץ מתחייב לפעול בביצוע השירותים בהתאם לדין, תוך שיתוף פעולה עם המזמין ועם מנהל הפרויקט, המתכננים והיועצים האחרים בפרויקט וכל גורם מקצועי אחר המעורב בפרויקט, לקבל את הנחיות המזמין ומנהל הפרויקט ולפעול על פיהן וזאת מבלי לגרוע מכל חובותיו ואחריותו לפי הסכם זה ומסמכיו ולפי כל דין.
- 4.10. מבלי לגרוע מכלליות האמור בדבר סמכותם של המזמין, ומנהל הפרויקט, יהיו הם רשאים לדרוש בכל עת מהיועץ כי ימציא להם פירוט נוסף ו/או השלמות לתוצרי היעוץ שהעביר להם, והיועץ ימציא את הדרוש בפרק הזמן שיקבע לכך מנהל הפרויקט. אין באמור כדי לגרוע מסעיף 0 להלן, ככל אשר נדרשו מהיועץ שינויים ותוספות לעניין הסעיף האמור.
- 4.11. מובהר בזה כי היועץ מועסק בשל מומחיותו ואחריותו המקצועית. לאור זאת מוסכם על הצדדים כי היועץ יהיה אחראי לכל תוצרי היעוץ הנדרשים עד להשלמתה של כל עבודה שנמסרה לטיפולו, ועבודתו תבצע לפי תקנות ו/או תקן ו/או הוראות מטעם הרשויות המוסמכות ובהתאם להוראות כל דין ו/או תקן מקצועי קיים ו/או כזה שיחוקק בעתיד.
- 4.12. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 4.3 לעיל, היועץ מצהיר ומאשר כי בהיותו חלק מצוות תכנון, חלה עליו האחריות המלאה לעשות את כל הדרוש מצידו לצורך ביצוע המטלות השונות במועדן, וכי הוא מצידו יעמוד בלוח הזמנים שיקבע המזמין לביצוע המטלות ולהשלמת מתן השירותים.
- 4.13. היועץ מצהיר כי ידוע לו שהמזמין פועל במסגרת לוח זמנים וכי אי עמידת היועץ בלוחות הזמנים, שנקבעו לו להשלמת משימות שהועברו לטיפולו או איזו מהן, עלולה לגרום למזמין ולצדדים שלישיים נזקים מעל ומעבר לעלות של השלמת התכנון, ובכלל זה עיכוב

בשיווק המתחם ע"י ממ"י, מוסכם בזאת כי היועץ יישא בקנס של 1/2% (חצי אחוז) מהשכר המגיע לו בגין העבודה שהועברה לטיפולו בגין כל יום פיגור לאחר 10 ימי פיגור מהלוח"ז החוזי בביצוע אותה עבודה.

4.14. תוצרי הייעוץ שיכין יתבססו על תוכניות עבודה מפורטות שיכין. חישובי הכמויות יהיו מדויקים ככל הניתן ותיאורי העבודות יהיו חד משמעיים וברורים לביצוע. היועץ מתחייב בזאת שלא לשנות ו/או להוסיף עבודות העשויות להגדיל את היקף החוזים שבין המזמין ו/או העירייה לבין הקבלנים, מבלי לקבל תחילה הסכמה לכך מאת המזמין, חתומה על ידי מנהל הפרויקט. במקרה של הפרת סעיף זה, כל הוצאה אשר תהיה תחול על היועץ במלואה.

4.15. ככל שתוצרי היעוץ של היועץ כוללים כתבי כמויות, היועץ מתחייב לפעול כמיטב יכולתו על מנת להכין כתבי כמויות מדויקים ככל האפשר בנסיבות העניין ועל בסיס המידע שהיה בידי היועץ בעת הכנת כתבי הכמויות. היועץ מצהיר ומאשר שידוע לו שסטייה באומדנים עלולה לגרום לנזקים למזמין, בין אם האומדנים יהיו גבוהים מהעלויות בפועל ובין אם יהיו נמוכים מהן, ובכלל זה עלולה הסטייה לגרום לפגיעה בכלכליות הפרוייקט ו/או באפשרות של המזמין לגבות כספים בגין עלויות הפיתוח של הפרוייקט, ולפיכך התחייבותו של היועץ לפעול על מנת שהתכנון וכתבי הכמויות יהיו מדויקים ככל הניתן היא תנאי יסודי בהסכם זה.

4.16. היו שירותי התכנון שהוזמנו שירותים אשר לשם ביצועם על היועץ לבוא בדברים ו/או למסור מידע לרשות תכנון לפי דין או לחברים ברשות כזו או לרשות מקרקעי ישראל או למשרד הבינוי והשיכון, לא יעשה כן היועץ בטרם קיבל את אישורו המפורש של המזמין לכל פעולה ולכל שלב ובכתב.

4.17. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הרי שאם קיים היועץ קשר, שיחה, דיון, פגישה, או כל אופן אחר של החלפת דברים עם גורם תכנוני חיצוני או רשות תכנון לפי דין או חבר באחד מאלה או רשות מקרקעי ישראל או משרד הבינוי והשיכון, ידווח על כך בכתב בסמוך לאחר מכן למנהל הפרוייקט ולמזמין.

4.18. מנהל הפרוייקט יהיה רשאי ליתן ליועץ הנחיות הנוגעות לביצוע השירותים על פי הסכם זה, אולם הוא לא יהיה מוסמך לאשר שינוי כלשהו של הסכם זה או של נספחיו או ביצוע עבודה או מטלה כלשהי בחריגה מהם (להלן: "הוראת תכנון"). הוראת תכנון כאמור תהא בכתב בלבד. מבלי לגרוע מן האמור מובהר בזה, כי לא יהיה בכוחו של מכתב, סיכום, מברק, דוא"ל ו/או שיחה של היועץ אל המזמין ו/או מי מטעמו כדי לשנות מהוראות תכנון חתומות כמפורט בסעיף זה. עוד מובהר בזה, כי תוספות או שינויים להסכם זה ייערכו אך ורק על פי האמור בסעיף 0 להלן וכי לא יהיה כל תוקף לתוספות או שינויים שלא ייערכו בדרך זו.

4.19. היועץ מחויב לבצע את הוראות מנהל הפרוייקט. סבר היועץ כי הוראה שקיבל כאמור עלולה להביא לפגיעה בבטיחות ו/או לעמוד בניגוד לדין ו/או לתקן ו/או לנוהל של גורם ממשלתי ו/או היא מהווה שינוי או תוספת להסכם זה, יודיע על כך היועץ ללא דיחוי למנהל הפרוייקט ולמזמין בהודעה מפורטת בכתב, אשר תבאר את המשמעויות האמורות של ההוראה ויימנע מביצוע ההוראה עד לקבלת החלטה של מנהל הפרוייקט ו/או של המזמין, לפי העניין ובשים לב לגבולות הסמכות של כל אחד מהם.

4.20. היועץ ינהג בהגינות, בחריצות ובשקיפות, יהא אחראי לכך שתוצרי הייעוץ שיוכנו יעמדו לרשות המזמין באופן שלם, מלא, מדויק ומפורט וברמה מקצועית טובה, בהתאם להוראות הדין, לתקנים, הנחיות, כללים מקצועיים וכו', ויהא אחראי להשתלבות של תוצרי היעוץ שלו עם כל מרכיביו התכנוניים של הפרוייקט ליצירת מוצר תכנוני באיכות

הטובה ביותר, במסגרת לוח הזמנים שקבע לכך המזמין ועל פי הנחיות המזמין ומנהל הפרויקט.

4.21. היועץ יפעל בכפיפות למנהל הפרויקט וישמש כיועצו המקצועי, ככל שיידרש, לשם ניתוח הצרכים והתשומות התכנוניים הנדרשים בקשר עם תוצרי היעוץ שבאחריותו.

4.22. היועץ אחראי להבאת סוגיות מקצועיות בתחום טיפולו לידיעת מנהל הפרויקט, מתכננים בפרויקט והיועצים על מנת להביא לתאימות בין התוצרים השונים של המתכננים והיועצים בפרויקט לבין עצמם וביניהם יחדיו לבין דרישות המזמין. בכלל זאת יעביר היועץ למתכננים בפרויקט וליועצים כל מידע שיש ברשותו ואשר עשויה להיות לו השפעה על עבודת התכנון שלהם בסמוך לאחר קבלת המידע על ידיו.

4.23. היועץ אחראי לשילוב התכנון שיוכנו על ידו עם התוכניות שיכינו המתכננים האחרים בפרויקט, היועצים ומנהל הפרויקט, לכלל תוכניות אחידות, שלמות ורציפות. מבלי לגרוע מהאמור, היועץ אחראי לכך כי בנושאים שבתחום טיפולו כל התוצרים של המתכננים והיועצים בפרויקט ושלו עצמו יהיו תואמים זה את זה ומתיישבים זה עם זה, עם הנתונים העובדתיים כפי שנמסרו לו ועם הוראות הדין, התקנים, ההנחיות והכללים המקצועיים הרלבנטיים.

4.24. היועץ יבוא בדברים, ככל שהדבר יידרש באופן סביר, עם גופים וגורמים הרלוונטיים לתהליך התכנון, לרבות גופי תכנון ורישוי, גורמים ממשלתיים, מוניציפליים, רמ"י, משהב"ש וגורמים רשמיים אחרים.

אין באמור כדי לגרוע מהוראת סעיפים 4.16 ו-4.17 לעיל בדבר הצורך באישורו הספציפי מראש של המזמין לפנייה של היועץ לרשויות או לבעלי תפקידים בהן ובדבר חובתו של היועץ לעדכן את המזמין על ההידברות עמו.

4.25. מובהר בזה, כי היועץ לא יהא נציג, סוכן, שלוח או מורשה מטעם המזמין לכל דבר ועניין בפני גורם כלשהו, ולא יציג עצמו ככזה זולת אם נמסר בידיו כתב הרשאה ספציפי מאת מורשי החתימה של המזמין ובהתאם למגבלות אשר יצוינו בכתב זה.

4.26. מובהר, כי היועץ אחראי לבצע על חשבוננו את כל העבודות הנלוות למתן השירותים, לרבות העתקות וצילומים של מסמכים הדרושים לו ושל תוצרי היעוץ שיוכנו על ידו ולרבות רכישת ציוד וחומרים, נסיעות וכיו"ב.

4.27. סבר המזמין כי לצורך מתן השירותים על ידי היועץ או לצורך קבלת דיווחים, מידע, וקיום ביקורת על עבודתו, נדרשת התקנתה והפעלתה של תוכנה כלשהי, יתקין היועץ את התוכנה שתרכש על ידי המזמין וישתמש בה בהתאם להנחיות ולדרישות שיקבל מהמזמין.

5. דיווח, מסירת מידע וביקורת

5.1. היועץ ימסור למנהל הפרויקט או למזמין, על פי דרישה ראשונה, דין וחשבון ו/או הסברים לעניין ביצוע השירותים למועד הדרישה וכל הסבר אחר שיידרש באופן סביר על ידם.

5.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף-קטן 5.1 לעיל, ימסור היועץ למזמין ולמנהל הפרויקט, אחת לשבוע או בכל תכיפות או מועד אחרים שיקבעו המזמין או מנהל הפרויקט באופן סביר, דין וחשבון מפורט על התקדמות ביצוע השירותים על ידו. האופן שבו יבוצע דיווח זה, בין היתר באמצעים ממוחשבים, ייקבע על ידי המזמין או מנהל הפרויקט.

כמו כן, על פי דרישת המזמין או מנהל הפרויקט, היועץ ישתתף בישיבות מעקב, עדכון ותיאום תקופתיות. מועדי הישיבות, תכיפותן והגורמים הנדרשים להשתתף בהן יקבעו על ידי המזמין או מנהל הפרויקט.

5.3. מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 5 זה, יהיו המזמין, מנהל הפרויקט ומי מטעמם רשאים לבקר במשרדי היועץ ובכל מקום שבו מתבצעת פעילות במסגרת ו/או לשם מתן השירותים, על מנת לקיים ביקורת על פעילותו של היועץ בכל הקשור להסכם זה ועל קיום הוראותיו. היועץ וכל מי מטעמו ימסרו למזמין, למנהל הפרויקט ולמי מטעמם כל הסבר שיידרש על ידם, יעמידו לעיונם את כל החומר הנוגע לשירותים ויסייעו להם בביצוע הביקורת.

5.4. המזמין יפעל כמיטב יכולתו לספק ליועץ מידע שבשליטתו אשר נדרש באופן סביר לשם קיום התחייבויות היועץ על פי הסכם זה. כמו כן מתחייב המזמין לפעול לתגובה בזמן הנדרש לפניית של היועץ ובדיקת תוצריו על מנת שיעמוד בהתחייבויותיו בהסכם זה.

6. מתן השירותים על ידי בעלי מקצוע מומחים מטעם היועץ

6.1. היועץ מתחייב שהשירותים יבוצעו על ידו אך ורק באמצעות הצוות המקצועי שהוצג למזמין ואושר על ידי המזמין, והוא לא יהיה רשאי להחליף מי מאנשי הצוות המקצועי שאושרו באחרים. מובהר, כי אנשי הצוות שיבצעו את השירותים יקדישו את כל הזמן הדרוש לטובת מתן השירותים על פי הסכם זה. כמו כן מובהר, כי אם תיווצר מניעה מכל סיבה שהיא לבצע את השירותים באמצעות מי מאנשי הצוות המקצועי שאושרו על ידי המזמין, יהיה המזמין רשאי להפסיק ביצוע העבודה על ידי היועץ ו/או להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות, טענה וסעד שיעמדו למזמין כלפי היועץ בגין הפרת הסכם זה.

6.2. לשם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, יעסיק היועץ על חשבונו, בהתאם לצורך, בעלי מקצוע מטעמו לרבות מהנדסים, מתכננים, כלכלנים, מודדים וכל בעל מקצוע אחר רלבנטי לשם קיומם המלא של מלוא התחייבויותיו עפ"י הסכם זה. מובהר, כל הוצאות היועץ בקשר למתן השירותים כאמור יחולו עליו באופן מלא;

6.3. היועץ אחראי לכך שעובדיו וכל המועסקים ו/או נותני השירותים מטעמו ימלאו אחר הוראות הסכם זה ואחר ההנחיות, הנהלים, התקנים והוראות הדין השונים החלים על השירותים נשוא הסכם זה.

6.4. היועץ מתחייב להחליף כל אדם אשר המזמין ו/או מנהל הפרויקט ידרשו להחליפו באדם אחר אשר יהיה מקובל על המזמין ויאושר על ידו.

6.5. מובהר בזה, כי הצוות מבצע השירותים כפי שמצוין בסעיף 6.1 לעיל, יהיה מוסמך לייצג את היועץ כלפי המזמין ו/או מנהל הפרויקט. מצגים, הסכמות, אישורים וקבלת מידע ומסמכים על ידי מי מאנשי הצוות המקצועי מבצע השירותים יחייבו את היועץ לכל דבר ועניין.

6.6. היועץ יעמיד לרשות אנשי הצוות המקצועי מבצע השירותים כאמור, על חשבונו, לאורך כל משך מתן השירותים, את כל הציוד והאמצעים הדרושים לשם מתן השירותים. מבלי לגרוע מן האמור, בכל עת בתקופת תוקפו של הסכם זה יפעיל היועץ משרד, הכולל את כל הציוד והאמצעים הדרושים לצורך מתן השירותים בצורה המיטבית.

7. תקופת ההסכם, הפסקתו, השהייתו וחיידושו

7.1. התקופה במהלכה המזמין רשאי להוציא ליועץ הזמנת עבודה/פניה לקבלת הצעות מחיר בהתאם להסכם זה, היא תקופה של עד 3 שנים ממועד הודעת הזכיה במכרז. המזמין יהיה רשאי להאריך תקופה זו בהודעה בכתב ליועץ לתקופה מוארכת של שנה או יותר ובלבד שסך כל התקופות המוארכות לא יעלו על 3 שנים (כלומר 6 שנים לכל היותר ממועד הודעת הזכיה במכרז).

מובהר, כי לאחר סיום התקופות כאמור, תקופת ההתקשרות עם כל מתכנן/יועץ שהוצאה לו הזמנת עבודה תהיה עד להשלמת ביצוע השירותים בגין העבודה שנמסרה לטיפולו.

כמו כן מובהר כי האמור הוא בכפוף לזכות המזמין לסיים את ההתקשרות כמפורט בהסכם.

7.2. המזמין יהא רשאי להביא את ההתקשרות עם היועץ לסיומה בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה או להקטין את היקפי השירותים מכל סיבה, או לבצע חלק כלשהו מהשירותים באמצעות אחרים בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו הבלעדי, ואף לבצע או להעביר או להמשיך את כולם או חלקם באמצעות אחרים וליועץ לא תהיינה טענות כלשהן בעניין זה כלפי המזמין ו/או העירייה ו/או רמ"י והוא לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו מעבר לתמורה כאמור לעיל ולהלן בהסכם זה.

7.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 7.2 לעיל המזמין יהא רשאי לגרוע את היועץ מן המאגר גם בשל אחת או יותר מן הנסיבות הבאות:

7.3.1. המזמין מצא שהשירותים הניתנים על ידי היועץ ו/או תוצרי עבודתו ו/או אופן התנהלותו אינם עומדים ברמה הנדרשת על ידי המזמין ו/או אינם לשביעות רצון המזמין;

7.3.2. היועץ לא עומד בלוחות הזמנים שנקבעו למתן השירותים;

7.3.3. התקבלה תלונה מאת המפקח או הקבלן או החברה המנהלת או הגופים העירוניים מולם עובד היועץ, לגבי רמת השירותים ו/או אופן מתן השירותים על ידי היועץ, והתלונה התבררה כאמיתית ומשמעותית;

7.3.4. היועץ חדל לעמוד בדרישות הסף לצירופו למאגר;

7.3.5. היועץ לא הגיש הצעה במסגרת הליך התמחרות כאמור בסעיף 3 לעיל או הגיש הצעה הנחזית להיות הצעה שאין בה כוונה לבצע את העבודה נשוא הליך ההתמחרות;

7.3.6. היועץ לא ביצע או סירב לבצע עבודות בהתאם להזמנת עבודה שהועברה לו מאת המזמין;

7.3.7. היועץ לא עמד בתנאי ההסכם עם המזמין ולא תיקן את ההפרה בתוך 14 ימים מיום שקיבל התראה מהמזמין ו/או מי מטעמו;

7.3.8. היועץ הפר את חובת הנאמנות שלו כלפי המזמין;

7.3.9. היועץ נכנס להליך של פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או הסדר נושים ו/או במקרה בו מונה ליועץ על ידי בית משפט מנהל זמני/קבוע או נאמן זמני/קבוע או כונס נכסים זמני/קבוע או מפרק זמני/קבוע ו/או הפסקת פעילותו של היועץ לתקופה העולה על 30 ימים;

7.3.10. היועץ החליף את איש הצוות / הגורם המקצועי אשר הוצג על ידו במסגרת הצעתו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מאת המזמין;

- 7.4. הפסיק המזמין את ביצוע השירותים על פי הסכם זה או איזה מהם, יהא היועץ זכאי לתשלום בגין העבודה שביצע בפועל עד למועד שנקבע בהודעת המזמין כמועד להפסקת השירותים, ללא פיצוי נוסף.
- 7.5. בכפוף לתשלום ליועץ בהתאם לקבוע בסעיף 7.4 לעיל, היועץ מוותר בזה באופן מוחלט וסופי על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ביטול ההסכם או הפסקת ביצוע השירותים או כל חלק מהם על פיו, כאמור לעיל לרבות בגין אובדן מוניטין.
- 7.6. מובהר כי כל עוד לא בוטל הסכם זה על ידי המזמין ו/או לא הוצא היועץ מהמאגר ו/או לא הפסיק המזמין את ההתקשרות על פי הסכם זה, יחייב הסכם זה את היועץ במשך כל תקופת ההסכם (לרבות כל תקופה מוארכת שלו) והיועץ יהיה חייב לפעול על פיו.
- 7.7. עם סיום מתן השירותים לפי הסכם זה, בין בשל הפסקתו, בין בשל ביטולו ובין בשל השלמת המטלות הקבועות לפיו, יהא היועץ אחראי להעביר את כל החומר התכנוני, התוצרים התכנוניים וכל מידע ונתון הרלוונטיים לתכנון, באופן מסודר ומאורגן וכפי שיידרש, לידי המזמין או נציגו או לידי מי שהמזמין קבע לעניין זה. למרות האמור בכל מקום אחר בהסכם זה, במסמכיו ובכל דין, לא תהא ליועץ זכות עיכובן על מסמכים ועל תוצרי תכנון שיגיעו לידי ו/או שיכין במסגרת ביצוע ההסכם.

8. התמורה, אופן חישובה ותנאי התשלום

- 8.1. בתמורה לביצוע עבודה ו/או שירות כלשהו שנמסרו לטיפולו של היועץ לפי הסכם זה, יהיה היועץ זכאי לקבלת תמורה בהתאם לסכום ו/או התעריף שייקבע באופן פרטני ביחס לאותה עבודה / אותו שירות בהליך ההתמחרות שיבוצע כאמור בסעיף 3 לעיל (על תתי סעיפיו) או בכל הליך אחר שיבוצע ביחס לאותה עבודה / אותו שירות כאמור בהסכם זה (להלן: "התמורה המוסכמת").
- 8.2. התמורה המוסכמת תשולם ליועץ לשיעורין, בהתאם לשלבי התשלום האמורים **בנספח יא(2)** להסכם זה, בהתאמה לתחום המקצועי של היועץ, אלא אם ייקבע אחרת בהליך שבמסגרתו נבחר היועץ לביצוע אותה עבודה.
- 8.3. היועץ מצהיר כי ידוע לו שמעבר לתמורה המוסכמת, הוא לא יקבל כל תמורה או תשלום, גם אם בפועל נדרשו לשם השלמת ביצוע העבודה / מתן השירותים יותר שעות עבודה, משאבים, מרכיבי תכנון וכיוצא באלה, אלא אם ניתן אישור לכך כאמור בסעיף 09 להלן.
- 8.4. מובהר, כי היועץ אחראי לבצע על חשבונו את כל העבודות הנילוות למתן השירותים, לרבות רכישת ציוד וחומרים, נסיעות וכיוצ"ב ולמעט העתקות וצילומים אותם מתחייב המתכנן הראשי לבצע אך ורק במכון העתקות שייקבע על ידי המזמין ובהתאם להנחיות המזמין לעניין זה. מובהר כי המזמין לא ישא בעלות צילומים שלא יבוצעו על פי האמור.
- 8.5. התמורה המוסכמת לא תישא כל ריבית או הצמדה מכל סוג שהוא. מובהר, כי האמור יחול ביחס לכל שלבי הפרוייקט.
- 8.6. היועץ יגיש למנהל הפרוייקט עם השלמת כל שלב כאמור בסעיף 8.2 לעיל, את החשבון בגין אותו שלב בהתאם להנחיות המזמין כפי שיינתנו מעת לעת (להלן: "נוהל הגשת החשבון"). בכל חשבון יצוינו הפרטים הקבועים בנוהל הגשת החשבון.
- 8.7. מנהל הפרוייקט יבדוק את החשבון ויקבע את המלצתו לגבי החשבון והוא יהא רשאי בין היתר להמליץ לאשר את החשבון, כולו או חלקו, או להמליץ לאשרו בסייגים. המלצות מנהל הפרוייקט יועברו למזמין ביחד עם החשבון.

- 8.8. מובהר בזה, כי אישור חשבון על ידי המזמין והמלצה לאישור חשבון על ידי מנהל הפרויקט לא יהוו ראייה לנכונות האמור בו, לכך שהעבודה שצוינה בו אכן בוצעה בהתאם להסכם או לחישוב התמורה לפיו.
- 8.9. מתוך הסכום שאושר לתשלום בגין חשבון ביניים או חשבון סופי יהא המזמין רשאי לנכות או לקזז כל המגיע למזמין מהיועץ וההפרש ישולם ליועץ.
- 8.10. בנוסף ומבלי לפגוע בכל הוראה אחרת בהסכם זה בעניין קיזוז, רשאי המזמין לקזז ו/או לעכב מכל סכום שעליו לשלם ליועץ, כל סכום ו/או חוב ו/או פיצוי ו/או שיפוי, קצובים או בלתי קצובים, המגיע למזמין ו/או לעירייה מהיועץ מכל סיבה שהיא, בין אם על פי הסכם זה ו/או על פי כל הסכם אחר ו/או על פי כל דין, לרבות חוב בגין נזק ו/או הפסד ו/או מניעת רווח – שנגרמו למזמין ו/או לעירייה מחמת מעשה ו/או מחדל של היועץ, וכן הפרשי הצמדה וריבית לסכום ו/או לחוב המקווזים. המזמין ימסור ליועץ הודעה המפרטת את הטעמים לקיזוז ו/או לעיכוב. מובהר בזאת, כי האמור לעיל אינו פוגע בכל זכות נוספת ו/או אחרת המוקנית למזמין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
- 8.11. על אף האמור בכל דין, היועץ לא יהא רשאי לקזז ו/או לנכות ו/או לעכב סכומים כלשהם הנובעים מהסכם זה ו/או בכל חוזה אחר שבניהם ואשר יגיעו ממנו למזמין ובכלל זה ליועץ אין ולא תהיה כל זכות עכבון מכל מין וסוג שהוא כלפי המזמין ו/או העירייה.
- 8.12. כל תשלום שישולם ליועץ ייראה כמקדמה על חשבון התשלום הסופי בלבד.
- 8.13. תשלום התמורה לרבות כל סכום על חשבון התמורה מותנה בהעברת כספים לצורך זה מרשות מקרקעי ישראל לעיריית קרית גת. המזמין ישלם כל סכום שיגיע ליועץ בתוך 14 ימים ממועד קבלת הסכום בידיו מידי רמ"י.
- 8.14. עם סיום ההסכם, מכל סיבה וטעם שהם, יגיש היועץ חשבון סופי לא יאוחר מ-60 יום מיום שבו הודיע המזמין על סיום ההסכם ובין הצדדים תיערך התחשבות מסכמת.

9. שינויים ותוספות

- 9.1. כל שינויים בהסכם זה לרבות בהיקף השירותים, הדרישות מהיועץ, או משכה של העבודה, שאינם בהתאם להוראות הסכם זה, לא ייעשו אלא במסמך "הוראת שינויים" החתום על ידי מורשי החתימה של המזמין או בדרך אחרת עליה יורו במפורש ובכתב מורשי החתימה של המזמין.
- 9.2. הוראת השינויים תקבע את תכולת העבודה הנדרשת לפיה ואת תמורתה ויחולו עליה כל הוראות הסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור מובהר בזה כי לא יהא כל תוקף ולא תהא כל חבות על המזמין אלא מכוחה של הוראת שינויים חתומה לפי סעיף זה.
- 9.3. סבר היועץ כי הוראת שקיבל ממנהל הפרויקט מהווה הוראת שינויים המחייבת שינוי בתמורה המגיעה לו, יפנה מראש, בכתב וללא דיחוי למזמין ולמנהל הפרויקט בדרישה מפורטת ובה יציג ניתוח של התמורה הנוספת המגיעה לו, לטענתו, בשל אותה הוראה.
- 9.4. מחלוקת על התמורה המגיעה ליועץ בגין הוראת שינויים לא תהווה הצדקה לעיכוב במתן השירותים של היועץ ולא תפגע באחריותו הכוללת של היועץ כאמור בהסכם זה ובמסמכיו או בחובותיו לפיהם והוא יבצע את השירותים במועדים להם התחייב ובמלואם.

9.5. קיבל היועץ הוראה ממנהל הפרוייקט או הוראת שינוי מהמזמין וסבר כי יישום ההוראה או השינוי על פיה עלול לגרום לשינויים בלוחות הזמנים לביצוע הפרוייקט ו/או שינוי בעלויותיו ו/או באיכות העבודה המתוכננת, יודיע היועץ על כך בכתב ובאופן מפורט למנהל הפרוייקט, תוך ציון ההשלכות כאמור. נתן המזמין הוראה בכתב להמשיך על פי הוראת השינוי לאחר שקיבל את הודעת היועץ, ימשיך היועץ בתכנון על פי ההוראה שקיבל והמועד להשלמת מתן השירותים על פי הסכם זה יעודכן בהתאמה להשלכות שעליהן הצביע היועץ בכתב כאמור.

10. ערבות ביצוע

10.1. [בוטל]

10.2. אם במסגרת פנייה לקבלת הצעות לביצוע עבודה כלשהי כאמור בסעיף 3 לעיל יקבע המזמין כי המציע שייבחר נדרש להמציא ערבות בנקאית, והיועץ ייבחר לביצוע העבודה, ימציא היועץ את הערבות הבנקאית הנדרשת, בהתאם לתנאים שיקבע המזמין (להלן: "הערבות לעבודה מסויימת"). הערבות לעבודה מסויימת תוצא על ידי בנק בישראל ותהיה בתוקף למשך כל תקופת ביצוע העבודה ו/או מתן השירותים שבגינם נדרשה הערבות בתוספת חודשיים לאחר השלמת קיום התחייבויות המציע על פי הסכם זה ביחס לאותן עבודות / אותם שירותים.

10.3. [בוטל]

10.4. הנוסח והתנאים של הערבות לעבודה מסויימת תהיה בהתאם לנוסח המובא בנספח יא(4) להסכם זה.

10.5. הערבות לעבודה מסויימת תשמש להבטחת הביצוע של מלוא התחייבויותיו של היועץ.

10.6. הערבות לעבודה מסויימת תוחזר ליועץ רק עם מילוי כל התחייבויותיו בקשר עם העבודה / השירות שבגינם היא הוצאה וכנגד חתימה על היעדר תביעות ביחס לאותה עבודה / אותו שירות.

10.7. היועץ מתחייב להאריך את תוקף הערבות לעבודה מסויימת 60 יום לפחות לפני מועד פקיעתה, ל- 3 שנים בכל פעם או תקופה קצרה יותר שתאושר אם תאושר מראש ובכתב על ידי המזמין, והערבות מבטיחה גם את התחייבות היועץ להאריך את תוקפה. לא הוארכה הערבות 60 יום לפחות לפני תום תוקפה, יהיה המזמין רשאי לחלטה.

10.8. מובהר כי אין בערבות לעבודה מסויימת, ולא במימושה ולא בחילוטה, כדי לשחרר את היועץ מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה ואין בהן כדי להטיל על המזמין חובה כלשהי.

11. מערכת היחסים בין הצדדים

11.1. למען הסר ספק, מוסכם ומוצהר בזה במפורש, כי היועץ יבצע את עבודת היועץ כ"קבלן עצמאי" כמובנו בכל דין וכי אין ולא יהיו יחסי עובד ומעסיק בין היועץ ו/או מי מעובדי היועץ ו/או כל מי שיועסק על ידו ו/או מטעמו לבין המזמין ו/או העירייה ו/או מי מטעמן. כל מי שיועסקו על ידי היועץ בקשר עם עבודת היועץ, ייחשבו כעובדיו של היועץ ובלבד ובכל מקרה לא ייחשבו כעובדי המזמין ו/או העירייה ו/או מי מטעמן כמי שמועסקים על ידי מי מהן. היועץ מתחייב להבהיר לעובדיו, כי אין בהעסקתם על ידו לצורך ביצוע

עבודות היועץ משום יצירת יחסי עובד ומעסיק בינם לבין המזמין ו/או העירייה ו/או מי מטעמן. היה ונטענו בכל זאת יחסי עובד ומעסיק כאמור על ידי היועץ ו/או על ידי מי מעובדיו ו/או מי שיועסק על ידו וייגרמו למזמין ו/או לעירייה ו/או למי מטעמן הוצאות כספיות ו/או נזקים בשל כך, מתחייב היועץ לשפות ולפצות את המזמין ו/או העירייה ו/או מי מטעמן, מייד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום ששילמו ו/או שיידרשו לשלם ו/או כל נזק שנגרם להם ו/או עלול להיגרם להם כתוצאה מכך.

11.2. אשר על כן מוצהר ומוסכם כי מערכת היחסים בין הצדדים להסכם זה הינה של מזמין וקבלן וכי בין הצדדים לא מתקיימת ולא תתקיים, כתוצאה ממתן השירותים, מערכת יחסים של עובד ומעסיק ועל בסיס הצהרה זו נקבעה התמורה.

11.3. אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין או לנציגו לפיקוח, להדרכה או הכוונה של היועץ או מי מטעמו, אלא כאמצעי להבטיח את מתן השירותים כראוי וביצוע הסכם זה במלואו ואין בה כדי להקים מערכת יחסים של עובד ומעסיק.

11.4. היועץ מצהיר כי הינו המעביד של העובדים המועסקים על ידו והוא בלבד נושא באחריות כלפיהם ובכל החובות המוטלות על מעביד על פי חוק ו/או ההסכמים הקיבוציים ו/או צווי הרחבה החלים על העובדים בענף בו הם מועסקים.

11.5. היועץ מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את דמי הביטוח הלאומי וביטוח בריאות עבורו ועבור כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידו במשך כל תקופת קיומו של הסכם זה וכי המזמין לא ישלם ליועץ או לעובדיו או למי מטעמו או בקשר איתו או בקשר לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, כל תשלומי מיסים, אגרות, היטלים, לרבות תשלומים לביטוח הלאומי וכל תשלום לקרן פנסיה ו/או לקרן פיצויים, או מס מקביל, או מס אחיד, או מס בריאות, או תשלומים בגין הטבות סוציאליות כלשהן לרבות דמי חופשה, דמי הבראה, פיצויי פיטורין ופיצויים בגין הפסקת עבודה וכל פיצוי אחר.

11.6. היועץ מתחייב להמשיך ולהפריש כסדרם את כל התשלומים הסוציאליים החלים עליו בין על פי חוק, הסכם קיבוצי, צו הרחבה, הסכם אחר, נוהג או סיבה אחרת.

11.7. למען הסר ספק, מוצהר בזאת כי ליועץ ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו אין ולא יהיו בעתיד כל תביעות ו/או דרישות שהן לענייני הטבות סוציאליות ו/או הטבות מכל סוג שהוא שמקורן במערכת יחסי עובד ומעסיק, מעבר לתשלום האמור.

11.8. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 11 להסכם זה (על תתי סעיפיו), מובהר ומוסכם בזה כי במידה ויוכרע על ידי ערכאה שהיא כי בין הצדדים מתקיימים יחסי עובד ומעסיק, הרי ש-45% מהתשלום אשר ניתן ליועץ ייחשב כניתן בעבור הטבות והתגמולים הסוציאליים השונים אשר יש לשלם לקבלן על פי דין, ועל כן, יש לקזז סכום זה מהסכום שייפסק ליועץ ו/או למי מטעמו ו/או למי מעובדיו כמגיע לו בעבור אותן הטבות ותגמולים סוציאליים שונים.

12. קנין

12.1. המזמין הינו הבעלים הבלעדי בתוצרי היועץ ובכל מידע, נתון או ממצא הנוגע לשירותים הניתנים על פי הסכם זה, בין אם הועברו ליועץ בידי המזמין או כל גורם אחר ובין אם הם תוצר עבודתו של היועץ. מובהר בזאת כי היועץ לא יעשה כל שימוש במידע שלא לצורך מתן השירותים ללא אישור של המזמין בכתב ומראש.

12.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 12.1 לעיל, היועץ נותן בזה באופן מוחלט ומראש רישיון מלא, בלתי מוגבל ובלתי הדיר למזמין ולכל מי שהמזמין ירשה לו מטעמו, לעשות כל שימוש, העתקה, שעתוק וכיוצא באלה בכל תוצרי היעוץ, בין מוגמרים בין חלקיים, בין בחומר

בין בנייר ובין בתוכנה, ובכל יצירה הקשורה בהם, שיכין היועץ בהתאם להסכם זה, ללא תמורה נוספת מעבר לקבוע בהסכם זה. המזמין לא יהא חייב בדיווח ליועץ ו/או בקבלת רשות נוספת ממנו לכל שימוש שיעשה בתוצרי הייעוץ כאמור.

12.3. אם גוף מוסמך של מדינת ישראל יקבע הוראות נוהל המחייבות קניית הקניין הרוחני בתוצרי הייעוץ כאמור לבעלותו של המזמין, כי אז מסכים היועץ לכך שהמזמין יקבל לרשותו את הקניין ביצירות כאמור ואילו בידי היועץ יהיה רישיון מאת המזמין לעשות שימוש ביצירות.

12.4. היועץ מתחייב כי כל תוכנות המחשב בהן יעשה שימוש הועמדו לשימוש כדין וכי אין השימוש בהן על ידו מפר את קניינו הרוחני של מאן דהוא.

12.5. היועץ מצהיר ומתחייב, כי במתן השירותים לפי הסכם זה, לא יפר קניין רוחני של מאן דהוא.

12.6. אם תוגש נגד המזמין דרישה ו/או תביעה בגין נזק ו/או הפרה בקשר עם זכויות קניין רוחני של צדדים שלישיים בכל הנוגע לביצוע השירותים לפי הסכם זה, ישפה היועץ את המזמין על כל סכום שיוציא בקשר לאותה דרישה ו/או תביעה או לשם סילוקה, על פי פסק דין סופי, וזאת בכפוף לכך שהמזמין יאפשר ליועץ אפשרות סבירה להתגונן בפני דרישה ו/או תביעה של צד שלישי כאמור.

13. סודיות

13.1. היועץ מצהיר שידוע לו כי המידע שיתקבל אצלו ואצל עובדיו או מי מטעמו במהלך מתן השירותים שאיננו מידע הידוע לציבור או שלציבור יש אפשרות לקבלו, הינו בגדר סודות מקצועיים.

13.2. היועץ מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, היועץ מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים ולא ימסור היועץ כל חלק מהם או כל זכות או טובת הנאה בהן לצד שלישי כאמור או לרשות הרבים. היועץ מתחייב לגרום לכך, כי עובדיו ו/או הפועלים מטעמו, ישמרו על סודיות כאמור אף הם. התחייבות היועץ כאמור לעיל, לרבות בכל הנוגע לעובדיו ולכל הפועלים מטעמו, תהא לתקופה כוללת של 10 שנים לאחר תום ביצוע עבודות היועץ למזמין ו/או לעירייה.

14. ניגוד עניינים

14.1. היועץ מצהיר כי נכון למועד חתימת חוזה זה הוא אינו קשור בחוזהים אחרים ו/או בהתקשרויות אחרות אשר יש בהם בכדי לגרום לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים על פי חוזה זה עבור המזמין ו/או עיריית קרית גת ובין גורמים אחרים עבור היועץ מבצע שירותים זהים ו/או דומים ו/או אחרים ומתחייב, כי בכל תקופת חוזה זה לא יהיה בהם בכדי לגרום לניגוד עניינים כאמור. היועץ יודיע לחברה בדבר כל חוזה ו/או התקשרות ו/או ביצוע שירותים אשר יש ו/או יהיה בהם בכדי לגרום לניגוד עניינים כאמור.

14.2. לא יימצא היועץ במצב שבו קיים ניגוד עניינים – בפועל או בכוח – בין תפקידיו ומשימותיו לפי הסכם זה, לבין אינטרס אישי, מסחרי או רכושני של היועץ לרבות עובדיו ונותני שירותים לו.

14.3. אם יסבור היועץ כי קיים חשש לניגוד עניינים בין פעילותו בביצוע הסכם זה לבין עניין

אחר שלו או שקשור בו, יודיע על כך ללא דיחוי למזמין ויפעל בהתאם להנחיותיו.

14.4. היועץ מתחייב לא להגיש לכל צד שלישי לרבות המתכננים, הקבלנים או למי מטעמם, כל שירות בקשר להכנת התכנון וההצעות למכרזים, ייעוץ, חישוב כמויות, עריכת או בדיקת חשבונות, פיקוח או פיקוח עליון או כל שירות אחר בקשר לכל פעולה אחרת בכל הנוגע למישרין או בעקיפין לשירותים ו/או לפרויקט, בין שהשירות כאמור מוגש בתמורה ובין שלא בתמורה פרט לשירותים מטעם המזמין ו/או עיריית קרית גת החלים עליו במפורש מתוקף חוזה זה. התחייבות זו אינה מוגבלת בזמן.

15. אחריות, נזיקין וביטוח

15.1. היועץ יהא אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד, ישיר או עקיף, שייגרם למזמין ו/או לעירייה ו/או לכל צד ג' בשל מעשה או מחדל של היועץ ו/או כל מי שבא מטעמו ו/או לכל צד ג' בשל מעשה ו/או מחדל של היועץ ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנוגע, מביצוע/אי ביצוע התחייבויות היועץ ו/או ממתן/אי מתן השירותים, על פי הסכם זה (להלן: "הנזק") ויפצה אותם כולם או חלקם, לפי העניין, בגין הנזק. היועץ משחרר לחלוטין ומראש את המזמין ו/או העירייה ו/או עובדיהם, שלוחיהם ואת מי שבא מטעמן מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל נזק כאמור, בכל עילה שהיא.

למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי "נזק" לצורך סעיף זה כולל גם שירותים נוספים שהצורך להזמיןם נבע מביצוע לקוי של השירותים נשוא הסכם זה וכן, כל סכום יתר שהמזמין ו/או העירייה שילמו או התחייבו לשלמו לכל אדם וגורם כתוצאה מרשלנות או טעות של היועץ.

15.2. ידוע ליועץ כי כל עיכוב בביצוע איזה מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או כל עיכוב ו/או ליקוי בביצוע העבודות הנובע מהפרת איזה מהתחייבויות היועץ על פי הסכם זה, באופן ישיר או עקיף, עלול להביא בין היתר, להתייקרויות עלות ביצוע איזה משלבי העבודה ו/או להפרת התחייבויותיו של המזמין כלפי צדדים שלישיים וכי המזמין יהא זכאי במקרה כזה לכל סעד מתאים שיידרש לו לצמצום נזקיו, זאת מבלי לגרוע מזכותו לקבלת מלוא הפיצוי ו/או השיפוי מן היועץ בגין כל נזק, הפסד והוצאה שייגרמו לו, כאמור. היועץ מתחייב לשאת בתשלום מלוא הפיצוי ו/או השיפוי, כאמור.

15.3. היועץ מתחייב לסלק כל תביעה שתוגש נגד העירייה ו/או המזמין ו/או עובדיהם ו/או שלוחיהם ו/או מי שבא מטעמם ו/או כל צד ג', בגין נזק או אובדן או הפסד, כאמור לעיל, או לשפותם מיד עפ"י דרישה ראשונה, בגין כל תשלום שמי מהם יחויב בפסק דין סופי לשלם ע"י בית משפט וגם/או בית דין וגם/או ע"י כל גורם מוסמך אחר, בהליך שיפוטי או מעין שיפוטי, ואשר תשלומו ו/או האחריות בקשר אליו מוטלים עפ"י הסכם זה על היועץ ולפצותם בגין כל הפסד ונזק שנגרם להן עקב כך, לרבות בגין הוצאות משפטיות, בתוספת 15% הוצאות כלליות וידועות מראש ובלבד שהמזמין ו/או העירייה יודיעו לו על תביעה כאמור ויאפשרו לו להתגונן בפניה.

15.4. מבלי לגרוע מאחריות היועץ לנזקים כמתואר לעיל, מתחייב היועץ לסייע למזמין ככל שיידרש לצורכי תביעתו או הגנתו של המזמין בגין כל טענה או תביעה אשר תוגש על ידי או כנגד המזמין בקשר עם הפרויקט, בכל עילה שהיא. במסגרת זו מתחייב היועץ, בין היתר, להמציא למזמין או לכל מי מטעמו את כל המסמכים שיידרשו לו, למסור את כל המידע שיידרש, לסייע בעריכת דרישות, תשובות לטענות, כתבי טענות ו/או תצהירים, ליתן כל תצהיר שיידרש, להעיד בפני כל גורם שיפוטי ולהשתתף בישיבות מו"מ, גישור, בורות או ישיבות עם מומחה מטעם בית המשפט או מטעם המזמין הכל כפי שיידרש, וללא כל תשלום נוסף.

15.5. סיומו של הסכם זה ו/או השלמת השירותים ע"י המזמין או ע"י אחרים עבורו, לא יהיה בהם כדי לגרוע ולהסיר מהיועץ את אחריותו לעניין מעשה או מחדל שלו ו/או מי מטעמו בתקופת תוקפו של הסכם זה וכל תקופה נוספת בה אחראי היועץ עפ"י הוראות הסכם זה או עפ"י כל דין.

15.6. שילמו המזמין ו/או העירייה לצד שלישי ו/או נדרשו לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם בקשר לנושאים שבאחריות היועץ לפי הסכם זה, יהיו המזמין ו/או העירייה זכאים לפיצוי מלא מאת היועץ בגובה כל סכום ששילמו או נדרשו לשלם בתוספת הוצאותיהם המשפטיות ושכר טרחת עו"ד והיועץ יחזיר סכומים אלה מיד לאחר שהמזמין יגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו להם ו/או הסכומים שנדרשו מהם כאמור, וסכום זה יראה בו חוב המגיע למזמין לפי הסכם זה הניתן לגביה בדרך של קיזוז מכל סכום שהמזמין ו/או העירייה יחובו ליועץ.

15.7. **ביטוח**: מבלי לגרוע מחבות היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מובהר כי על היועץ יחולו הוראות נספח הביטוח המצ"ב להסכם זה **כנספח יא(5)** להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

16. תרופות

16.1. זולת אם נקבע אחרת בהסכם זה ובנספחיו, יעמדו לצדדים כל התרופות והסעדים הקבועים בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1971.

16.2. לא עמד היועץ באיזו מהתחייבותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין בהתראה מראש ובכתב, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להפסיק את מתן השירותים לאלתר ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים, וזאת מבלי לפגוע בזכות המזמין לפיצוי ושיפוי וזכויות אחרות העומדות למזמין על פי הסכם זה ועל פי דין.

16.3. היועץ מתחייב להודיע למזמין מיד בע"פ ובדואר אלקטרוני על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבותיו, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא.

17. שמירה על הוראות החוק

17.1. היועץ מתחייב לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל בקשר לקיומו של הסכם זה ומתן השירותים.

18. הסבה ו/או העברת ביצוע העבודה לאחר

18.1. היועץ אינו רשאי להסב הסכם זה כולו, או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את היועץ מהתחייבות, אחריות או חובה כלשהי על פי דין והסכם.

18.2. במידה והיועץ הינו תאגיד הרי שהעברת השליטה בתאגיד תהווה העברה אסורה של ביצוע ההסכם, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב.

העברת שליטה לצורך סעיף זה תחשב העברת מניות מונפקות או הקצאת מניות רשומות אשר כתוצאה מכך השליטה ב-50% או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד ו/או הזכות למנות 50% או יותר מדירקטוריון התאגיד עוברת מבעל המניות אשר החזיק בה

במועד כריתת הסכם זה.

18.3. המזמין יהיה רשאי להמחות ו/או להסב את זכויותיו והתחייבויותיו כלפי היועץ, כולן או מקצתן, לעיריית קרית גת או לתאגיד בשליטת העירייה (להלן: "תאגיד עירוני"), ללא צורך בהסכמת היועץ, ובלבד שהעירייה או התאגיד העירוני, לפי העניין, קיבל על עצמו בכתב את המחאת הזכויות וההתחייבויות. אין באמור כדי להטיל על העירייה או התאגיד העירוני אחריות או חבות כלשהי שלא קיבל על עצמו בכתב כאמור.

18.4. העירייה ותאגיד עירוני אליו הומחו זכויות והתחייבויות כאמור יהיו רשאים לשוב ולהמחותן לעירייה או לתאגיד עירוני אחר לרבות ליפתח.

18.5. הומחו זכויות והתחייבויות במלואן או בחלקן כאמור, יהיה הממחה רשאי להורות ליועץ לגרום לכך שהערבויות הבנקאיות שנמסרו כאמור בחוזה ובכל מסמכי המכרז וכל בטוחה ומסמך אחר שהוצאו לטובת הממחה על ידי צד שלישי כלשהו על פי החוזה וכל מסמכי המכרז, יוסבו לטובת הגורם שאליו הומחו הזכויות. היועץ יגרום להסבת הערבויות וכל יתר הבטוחות והמסמכים כאמור בתוך 14 יום מקבלת דרישה בכתב מהממחה. מובהר, כי התחייבות זו מובטחת אף היא על ידי הערבויות הבנקאיות.

19. שונות

19.1. שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה או ארכה מצד המזמין לא יחשבו כוויתור של המזמין לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על ידו, אלא אם כן נעשה ויתור זה במפורש ובכתב ונחתם כדין על ידו.

19.2. כל שינוי בתנאי הסכם זה הינו משולל תוקף אלא אם כן נעשה בהסכמת הצדדים וחתימתם בכתב של מורשי החתימה מטעמם.

19.3. אין באמור בהסכם זה משום הסכם לטובת צד שלישי והוא לא יקנה זכות לצדדים שלישיים לתבוע את המזמין.

19.4. סמכות שיפוט ייחודית בכל הנוגע להסכם זה מוענקת לבית המשפט השלום בקרית גת בתובענות שבסמכות עניינית של בית משפט שלום או לבית המשפט המחוזי בבאר שבע בתובענות שבסמכותו העניינית.

19.5. כתובות הצדדים הינן כמופיע במבוא להסכם זה.

19.6. כל ההודעות לפי חוזה זה תשלחנה בדואר רשום ובהשלחן כד, תחשבנה שהגיעו ליעדן בחלוף 72 שעות מעת משלוח זה. כתובת הצדדים לצורך חוזה זה כמפורט במבוא להסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

המזמין

אישור

אני הח"מ עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ההסכם נחתם על ידי מורשי החתימה של היועץ, וכי החתימות דלעיל מחייבות את היועץ לכל דבר ועניין.

חתימה וחתימת

נספח יא(1)

לחווה נספח יא למסמכי מכרז / חווה מס' 2/כ/2021
למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג בקרית גת
המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז

העבודות/השירותים/תכולת העבודה

למקצועות:

1. אדריכלות נוף
2. אדריכלות ותכנון ערים
3. תכנון מים וביוב
4. תכן מבנה, קרקע וביסוס
5. קונסטרוקציה
6. ייעוץ נגישות
7. הידרולוגיה
8. אגרונומיה
9. תכנון סביבתי
10. אקוסטיקה
11. תכנון שילוט
12. מיגון ובטחון
13. כמאות

הגדרות: למונחים "תהליך 5 של משהב"ש", "תהליך 6 של משהב"ש", "תהליך 7 של משהב"ש", "מגדיר המשימות של נת"י", "נוהל משהב"ש למודדי אתר" ו- "נוהל משהב"ש לתעריפי מדידה", ולכל יתר המונחים בנספח זה, תהיה המשמעות שנקבעה להם בהסכם.

מובהר, כי ההפנייה בנספח זה לנהלי משהב"ש ונת"י כמפורט לעיל, היא לעניין תכולת העבודה המפורטת בנהלים אלה בלבד, והיא איננה נעשית לעניין אחר כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מודגש, כי ההפנייה בנספח זה לנהלים הנ"ל איננה נעשית להוראות הקובעות את סכום התמורה או את שלבי התשלום שלה.

השירותים:

1. אדריכלות נוף

- א. תכנון תכנית בינוי ופיתוח כללית 1:500 על פי תהליך 6 של משהב"ש במקצוע אדריכלות נוף ופיתוח.
 - ב. תכנון מפורט לביצוע על פי תהליך 7 של משהב"ש במקצוע אדריכלות נוף ופיתוח.
- תכולת העבודה לפי תהליך 7 כאמור תכלול, בנוסף לכל האמור בתהליך 7, תכנון נוף ופיתוח מפורט למעגלי תנועה (כיכרות תנועה), וזאת בהתאם לתכולת העבודה המפורטת בתהליך 7 בהתאמות הנדרשות וללא תמורה נוספת.

ג. בנוסף לכל האמור בתהליכים 6 ו-7, בנספח זה ובמסמכי המכרז לרבות ההסכם, המתכנן יגיש בכל אחד מהשלבים המפורטים לעיל: ניתוח סיכונים, אומדני עלויות במקרה של התממשות הסיכונים ובצ"מ נדרש, וללא תמורה נוספת.

2. מקצוע: אדריכלות ותכנון ערים

- א. תכנון תכנית בינוי ערים (תב"ע) על-פי תהליך 5 למפרט משהב"ש - במקצוע אדריכלות ובינוי ערים.
- ב. תכנון תכנית בינוי ופיתוח כללית 1:500 על פי תהליך 6 של משהב"ש במקצוע אדריכלות ותכנון ערים.
- ג. תכולת העבודה לפי תהליכים 5 ו-6 כאמור תכלול, בנוסף לכל האמור בתהליך 5 ו-6, תכנון בהתאם לסעיפים הבאים:

• מגורים:

גיבוש מסמך הנחיות לבינוי אשר יצורף למכרז שיווק הקרקעות וגם יהווה מסמך דרישות של הועדה לתכנון ובניה למתן היתר. חובה לאשר את המסמך ע"י מהנדס העיר/הועדה לתכנון ובניה והוא יכלול הנחיות לעניין תכנון חזיתות, חניה, חומרי גמר, גוונים, שילוט וכל נושא אחר כפי שתקבע הרשות. הכל בתאום עם המזמין, מנהל הפרויקט אשר מונה ע"י המזמין וצוות התכנון. קנ"מ דגם עקרוני ב- 1:200, מקטעים טיפוסיים ב- 1:100 ופרטים טיפוסיים, ככל שיידרש.

• דיר מיוחד:

גיבוש מסמך הנחיות לבינוי אשר יצורף למכרז שיווק הקרקעות וגם יהווה מסמך דרישות של הועדה לתכנון ובניה למתן היתר. חובה לאשר את המסמך ע"י מהנדס העיר/הועדה לתכנון ובניה והוא יכלול הנחיות לעניין תכנון חזית המגרש ושילוב עם השטחים הציבוריים, חניות, חומרי גמר, גוונים, שילוט וכל נושא אחר כפי שתקבע הרשות. הכל בתאום עם המזמין, מנהל הפרויקט אשר מונה ע"י המזמין וצוות התכנון. קנ"מ דגם עקרוני ב- 1:200, מקטעים טיפוסיים ב- 1:100 ופרטים טיפוסיים, ככל שיידרש.

• מתקנים הנדסיים כגון תחנות טרנספורמציה:

הכנת תכנית העמדה ואישור התכנית בוועדה המקומית; הנחיות לעיצוב.

• תעסוקה:

גיבוש מסמך הנחיות לבינוי אשר יצורף למכרז שיווק הקרקעות וגם יהווה מסמך דרישות של הועדה לתכנון ובניה למתן היתר. חובה לאשר את המסמך ע"י מהנדס העיר/הועדה לתכנון ובניה והוא יכלול הנחיות לעניין תכנון חזית המגרש ושילוב עם השטחים הציבוריים, חניות, חומרי גמר, גוונים, שילוט וכל נושא אחר כפי שתקבע הרשות. הכל בתאום עם המזמין, מנהל הפרויקט אשר מונה ע"י המזמין וצוות התכנון. קנ"מ דגם עקרוני ב- 1:200, מקטעים טיפוסיים ב- 1:100 ופרטים טיפוסיים, ככל שיידרש.

• הדמיות: בהתאם להנחיות המזמין.

ד. בנוסף לכל האמור בתהליכים 5, ו-6, בנספח זה ובמסמכי המכרז לרבות ההסכם, המתכנן יגיש בכל אחד מהשלבים המפורטים לעיל: ניתוח סיכונים, אומדני עלויות במקרה של התממשות הסיכונים ובצ"מ נדרש, וללא תמורה נוספת.

3. מקצוע: תכנון מערכות מים וביוב

- א. תכנון תכנית בינוי ופיתוח כללית 1:500 על פי תהליך 6 של משהב"ש במקצועות מים וביוב.
- ב. תכנון מפורט לביצוע על פי תהליך 7 של משהב"ש במקצועות מים וביוב.
- ג. בנוסף לכל האמור בתהליכים 6 ו-7, בנספח זה ובמסמכי המכרז לרבות ההסכם, המתכנן יגיש בכל אחד מהשלבים המפורטים לעיל: ניתוח סיכונים, אומדני עלויות במקרה של התממשות הסיכונים ובצ"מ נדרש, וללא תמורה נוספת.

4. מקצוע: תכן מבנה, קרקע וביסוס

- א. הנדסת קרקע וביסוס- תכנון וייעוץ לצורך תכנון מלא של הפרויקט על פי פרק 24 במגדיר המשימות של נת"י.
- ב. תכן מבנה מיסעות- תכנון וייעוץ לצורך תכנון מלא של הפרויקט על פי פרק 22 במגדיר המשימות של נת"י.
- ג. בנוסף לכל האמור בפרקים 22 ו-24 במגדיר המשימות של נת"י, בנספח זה ובמסמכי המכרז לרבות ההסכם, המתכנן יגיש בכל אחד מהשלבים המפורטים לעיל: ניתוח סיכונים, אומדני עלויות במקרה של התממשות הסיכונים ובצ"מ נדרש, וללא תמורה נוספת.

5. מקצוע: קונסטרוקציה

- א. תכולת העבודה בהתאם למגדיר משימות של נת"י פרק 25: תכנון גשרים ומבנים.
- ב. תכנון מבנים על פי תהליך 8 של משהב"ש במקצוע קונסטרוקציה.
- ג. בנוסף לכל האמור בתהליכים 8 של משהב"ש ופרק 25 של מגדיר משימות נת"י, בנספח זה ובמסמכי המכרז לרבות ההסכם, המתכנן יגיש בכל אחד מהשלבים המפורטים לעיל: ניתוח סיכונים, אומדני עלויות במקרה של התממשות הסיכונים ובצ"מ נדרש, וללא תמורה נוספת.

6. מקצוע: יעוץ נגישות

- א. תכולת העבודה בהתאם למגדיר משימות של נת"י פרק 20: נגישות.
- ב. בנוסף לכל האמור בפרק 20 במגדיר המשימות של נת"י, בנספח זה ובמסמכי המכרז לרבות ההסכם, המתכנן יגיש בכל אחד מהשלבים המפורטים לעיל: ניתוח סיכונים, אומדני עלויות במקרה של התממשות הסיכונים ובצ"מ נדרש, וללא תמורה נוספת.

7. מקצוע: יעוץ הידרולוגיה

- א. תכולת העבודה בהתאם למגדיר משימות של נת"י פרק 9: סקר הידרולוגי.
- ב. בנוסף לכל האמור בפרק 9 במגדיר המשימות של נת"י, בנספח זה ובמסמכי המכרז לרבות ההסכם, המתכנן יגיש בכל אחד מהשלבים המפורטים לעיל: ניתוח סיכונים, אומדני עלויות במקרה של התממשות הסיכונים ובצ"מ נדרש, וללא תמורה נוספת.

8. מקצוע: אגרונומיה

- א. תכולת העבודה בהתאם למגדיר משימות של נת"י פרק 12: אגרונום- תכנון הטיפול בעצים בוגרים.

ב. בנוסף לכל האמור בפרק 12 במגדיר המשימות של נת"י, בנספח זה ובמסמכי המכרז לרבות ההסכם, המתכנן יגיש בכל אחד מהשלבים המפורטים לעיל: ניתוח סיכונים, אומדני עלויות במקרה של התממשות הסיכונים ובצ"מ נדרש, וללא תמורה נוספת.

9. מקצוע: תכנון סביבתי

א. תכולת העבודה בהתאם למגדיר משימות של נת"י פרק 13: תכנון סביבתי.

ב. בנוסף לכל האמור בפרק 13 במגדיר המשימות של נת"י, בנספח זה ובמסמכי המכרז לרבות ההסכם, המתכנן יגיש בכל אחד מהשלבים המפורטים לעיל: ניתוח סיכונים, אומדני עלויות במקרה של התממשות הסיכונים ובצ"מ נדרש, וללא תמורה נוספת.

10. מקצוע: יועץ אקוסטיקה

א. תכנון מוקדם ומפורט לביצוע על פי תהליך 8 של משהב"ש במקצועות אקוסטיקה.

ב. בנוסף לכל האמור בתהליך 8 של משהב"ש, בנספח זה ובמסמכי המכרז לרבות ההסכם, המתכנן יגיש בכל אחד מהשלבים המפורטים לעיל: ניתוח סיכונים, אומדני עלויות במקרה של התממשות הסיכונים ובצ"מ נדרש, וללא תמורה נוספת.

11. מקצוע: תכנון שילוט

א. ניתוח צרכים וגיבוש פרוגרמה לשילוט ומידע לכלל מרכיבי השכונה.

ב. אפיון ועיצוב מוצרי המערכת ומידע גרפי, לרבות:

- ניתוח צרכים של מערכת האינפורציה הגרפית ואפיון מערכת השילוט יחד עם מתכנני השכונה.

- אפיון ועיצוב דגמים ספציפיים ייחודיים לשכונת כרמי גת לרבות אפיון המידע הגרפי.

ג. תכנון מערכת השילוט- תכנון מפורט של העיצוב הנבחר וביצוע אומדן תמחור לחומרים וכמויות.

12. מקצוע: מיגון וביטחון

א. תכנון ראשוני, לרבות:

- בחינת מערכות האבטחה הקיימות, והכנת מסמך חוות דעת הכולל את המלצותיו.

ב. תכנון מוקדם, לרבות:

- למידת פרוגרמת הפרויקט הכוללת: ביקור באתר, הכרת מערכות האבטחה, התייעצויות ותיאום מול הגורמים הרלבנטיים.

- בירור ברשויות המוסמכים ו/או גורמים אחרים לבעיות החוקיות הכרוכות בתכנון הפרויקטים או בקבלת אישור לביצועם בהיבט הביטחון והאבטחה.

- הכנת תכניות לתשתיות חדשות שיכללו את כל הרכיבים של כלל המערכות האבטחה במתח נמוך, לרבות סימון על גבי מפות שטח ומבנה של הכנסת.

- הכנת דרישות מבצעיות הן למערכות מתח נמוך הקיימון והן למערכות שיידרדו בעתיד הכוללות את המפורט להלן:
 - מערכת גילוי פריצה.
 - מערכת בקרת כניסה ותנועה.
 - מערכת לחצני מצוקה.
 - מערכת כניסות ראשיות.
 - מערכת טלוויזיה במעגל סגור.
 - מערכת כריזה ואינטרקום.
 - מערכת אלחוט.
 - מערכת פיקוד שערים חשמליים.
 - הכנת למערך שידורי טלוויזיה ורדיו.
 - מערכת הגברה והקלטה.
 - מערך שילוט אלקטרוני.
 - מערכת גילוי אש עפ"י הנחיות יועץ הבטיחות.
 - חדרי שליטה ובקרה כולל מערכות המחשוב למערכות הנ"ל.
 - מערכת אודיו/וידאו – מולטימדיה.
 - מערכות הגנה היקפיות חיצוניות.

• הכנת אומדנים.

ג. תכון סופי, לרבות:

- הגדרת פעולות המערכות.
- הכנת תכניות סופיות המתארות את התצורה הסופית של המערכות להן ניתן אישור הגורמים המוסמכים האחרים הדרושים לשלב זה. תאום התכניות האמורות עם מתכנני המבנה שבו יותקנו המערכות ועם היועצים הרלוונטיים.
- הכנת התכניות הנדרשות ע"י הרשויות המוסמכות, הגשתן לרשויות וטיפול באישורן.
- הכנסת תיקונים ושינויים בתכניות וביתר המסמכים לפי דרישת הרשויות המוסמכות, הגשתן וטיפול באישורן תוך תיאום מלא עם הגורמים הרלוונטיים.
- עדכון האומדנים.

ד. תכנון מפורט, לרבות:

- הכנת תכניות מערך התקנה, מפורטות ומוסברות, כולל כל הפרטים, כדרוש לביצוע פרוייטים.
- הכנת מפרטים מיוחדים, אופני מדידה מיוחדים וכתבי כמויות. ליווי וסיוע בהכנת תהליכים המכרזיים, ככל שיידרשו, לצורך ביצוע הפרוייקטים, ובכלל זה, הכנת מסמכי

המכרז, השתתפת בסיור קבלנים, סיוע בהכנת תשובות לשאלות הקבלנים ובחינת הצעות שיוגשו במכרזים.

- מתן חוות דעת מקצועית בכל הקשור להצעות במכרז לביצוע הפרויקטים.

ה. פיקוח עליון על הביצוע, לרבות:

- פיקוח עליון על ביצוע המערכות בהתאם לתכניות וליתר המסמכים ועל ביצוע התיקונים שהקבלן חייב בהם, בין לפני מסירת הפרויקטים ובין תקופת הבדק, כולל הרצה נסיונית של המערכות.
- ייעוץ והמלצה לגבי הבחירה ואישור של החומרים והציוד.
- הדרכה ומתן הסברים לנציגי המנהלת באתר.
- דיווח לנציגי המנהלת על הממצאים ועל התקדמות ביצוע המערכות לאחר כל ביקור באתרי הפרויקטים.
- עדכון התכניות בהתאם לשינויים המאושרים שבוצעו לפי הוראות היועץ בזמן ביצועי הפרויקטים והגשתן לנציגי הפיקוח לאחר גמר ביצוע.
- אישור גמר הביצוע בתיאום עם יתר היועצים ואישור ספר המתקן וההוראות לאחזקתו.
- סיוע בבדיקת חשבונות קבלן.

13. מקצוע: כמאות ועריכת מסמכי המכרז

א. כללי

1. היועץ ילווה את הפרויקט לאורך חייו משלב התכנון הראשוני ועד לסיום הביצוע, לרבות:
 - א. פרוגרמה שלב ראשוני;
 - ב. גמר שלב התכנון המוקדם;
 - ג. גמר שלב התכנון הסופי;
 - ד. גמר התכנון המפורט ועריכת המכרז הביצוע שלב;
2. השירותים יוענקו לפי נוהל האומדן של נתיבי איילון בגרסתו העדכנית ביותר המפורסם באתר האינטרנט של חברת נתיבי איילון.
3. השירותים הנדרשים הינם ליווי תהליך האומדן משלב התכנון ועד לגמר הביצוע וזאת על מנת לשמור על רצף לבקרת האומדן לאורך חיי הפרויקט.
4. היועץ יוודא בכל האומדנים שהתקבלו אצלו שהינם נגזרת של התכניות בגרסתן האחרונה, המאושרת והחתומה כנדרש.
5. באחריות היועץ למסור למזמין כתבי כמויות ואומדנים נכונים ומדויקים כך שבביצוע התכניות לא תהיה כל סטייה בין כתבי הכמויות והאומדנים לבין הכמויות שנדרשו לצורך הביצוע בפועל.

6. מובהר כי השירותים כוללים (בין היתר) ביצוע בקרה, תכנון ואומדן לכתבי הכמויות ולמפרט הטכני של כלל היועצים בפרוייקט. בהתאם לכך, **אחריותו של היועץ לאומדן שבכתבי הכמויות של כלל המתכננים והיועצים כאמור תהיה כאילו הוא עצמו ביצע את התכנון והאומדן והוא אחראי לכך שלא תהיה כל סטיה בין כתבי הכמויות והאומדנים שהכינו כלל המתכננים והיועצים לבין הכמויות שנדרשו לצורך הביצוע בפועל.**

ב. שלב הפרוגרמה

1. שלב הפרוגרמה מהווה התנעה ראשונית של הפרוייקט, יצירת ובחירת חלופה ראשונית לתכנון
2. ספק המסגרת יתחיל את מעורבותו בתהליך התכנון כבר בשלב הפרוגרמה של הפרוייקט.
3. התוצר המבוקש: הפקת דוח (מעין תקציר מנהלים תוך השוואה לפרוייקטים זהים ככל שניתן אשר בוצעו בעבר) לאומדן לשלב הפרוגרמה שהותווה לפרוייקט.
4. לוח הזמנים לקבלת התוצר: עד שבעה ימי עבודה.

ג. שלב התכנון המוקדם שירותי הכמאות אשר יידרשו לקראת סיום שלב התכנון המוקדם וכחלק מההכנה להעברתו לשלב התכנון הסופי

1. ריכוז האומדנים המעודכנים.
2. בדיקת האומדנים בחלוקה למקצועות.
3. תוצר מבוקש: הפקת דוח מפורט בחלוקה לפרקים הכולל את ממצאי הבדיקה מול הכמויות שהוכנו על ידי המתכננים.
4. לוח הזמנים לקבלת התוצר – עד שבעה ימי עבודה.

ד. שלב התכנון הסופי ספק המסגרת יתחיל להיות מעורב לקראת סיום שלב התכנון הסופי וכחלק מההכנה להעברתו לשלב התכנון המפורט (אך לא רק)

1. ריכוז האומדנים המעודכנים
2. בדיקת האומדנים בחלוקה למקצועות
3. ישתתף בישיבות סקירת התכנון הסופי
4. תוצר מבוקש: הפקת דוח מפורט בחלוקה לפרקים הכולל את ממצאי הבדיקה מול הכמויות שהוכנו על ידי המתכננים.
5. לוח הזמנים לקבלת התוצר – עד שבעה ימי עבודה

ה. שלב גמר התכנון המפורט ועריכת המכרז

1. שלב זה כולל הכנת הטיוטות לכתב הכמויות במכרז לפי הצורך ועריכת חוברת המכרז
2. היועץ ישתתף בישיבות סקירת התכנון המפורט
3. תהליך עבודה להוצאת טיוטה מס' 1:
- א. קבלת כל החומר (קבצים של כתבי הכמויות, האומדן, מפרט טכני מיוחד ורשימת תכניות) בשלמות של כל היועצים/מתכננים

- ב. ריכוז ובדיקת חומר מהיועצים למניעת כפילות בין יועצים, אחידות ניסוחים ואופני מדידה 5.3.3. בדיקת אומדני היועצים/ מתכננים (כמויות ומחירים)
- ג. עדכון פרק מוקדמות והתאמתו לתנאי החוזה וכן בדיקת כפילות בינו לבין התיאור במפרטי היועצים
- ד. הפצת טיוטה מס' 1 ליועצים ומנהל הפרויקט וכן מכתב הערות/הבהרות לכל יועץ והעתק למנהל הפרויקט
- ו. תהליך עבודה להוצאת טיוטה מס' 2
1. קבלת התייחסות היועצים ומנהל הפרויקט הן למכתבים והן לחוברת טיוטה מספר 2
2. עדכון התייחסות היועצים ומנהל הפרויקט בחוברת טיוטה מס' 1 והפצת טיוטה מס' 2 ליועצים, מנהל הפרויקט והמזמין
- ז. סיום התהליך ומוכנות למכרז
1. קבלת הערות ו/או אישור היועצים לחומר בחוברת טיוטה מס' 2 לרבות מנהל הפרויקט.
2. קבלת הערות ו/או אישור המזמין לחומר
3. עדכון הערות בחוברת והוצאת חוברת מכרז
- ח. עבודות כמאות בשלב עריכת המכרז
1. קבלת סט תכניות מושלם מכל היועצים, לרבות רשימת תכניות
2. בניית כתב הכמויות יעשה לפי פרקים מקובלים ומרוכזים.
3. ביצוע בדיקת כמויות מקיפה של לפחות 80% מסעיפי המכרז של הפרויקט ולא פחות מ-80% מערך האומדן, וכל דרישה אחרת לפי הנחיית המזמין
4. עדכון הכמויות המחושבות בטבלת אקסל שנמצאו בבדיקה ועריכת השוואת אומדנים בין אומדן המכרז לאומדן לאחר בדיקת הכמויות
5. הכנת דוח כללי מפרט את מסקנות הבדיקה ואחוז הבצ"מ הסמוי בכתב הכמויות
- ט. שלב הביצוע
1. ספק המסגרת ישתתף בישיבת העברת הפרויקט משלב התכנון לשלב הביצוע
2. בשלב הביצוע ישתתף ספק המסגרת בישיבות בנושא אישור חריגים ככל שידרש וימציא התייחסויות למזמין ככל שיהיו
- א. ספק המסגרת יקבל את מסמכי הפניה למזמין בנושא החריגים
- ב. לגבי כל חריג יבדוק את המחיר ביחס למחירוים מקובלים
- ג. יבדוק אפשרות לקבל את הדרישה לפי הנחיות המפרט המיוחד לפרויקט
- ד. ספק המסגרת יציג את ממצאי בדיקתו בדיון המזמין
3. בקרה על חשבונות סופיים.

נספח יא(2)

לחווה נספח יא למסמכי מכרז / חווה מס' 2/כ/2021
למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת
המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז

שלבי התשלום של התמורה

הגדרות: למונחים "תהליך 5 של משהב"ש", "תהליך 6 של משהב"ש", "תהליך 7 של משהב"ש", "מגדיר המשימות של נת"י", "נוהל משהב"ש למודדי אתר" ו- "נוהל משהב"ש לתעריפי מדידה", ולכל יתר המונחים בנספח זה, תהיה המשמעות שנקבעה להם בהסכם.

מובהר, כי ההפנייה בנספח זה לנהלי משהב"ש ונת"י כמפורט לעיל, היא לעניין שלבי התשלום המפורטים בנהלים אלה בלבד, והיא איננה נעשית לעניין אחר כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מודגש, כי ההפנייה בנספח זה לנהלים הנ"ל איננה נעשית להוראות הקובעות את סכום התמורה.

שלבי התשלום:

1. שלבי התשלום למקצועות:

- אדריכלות נוף
- מים וביוב

שלבי תשלום התמורה יהיו לאחר השלמת אבני הדרך במלואן ובהתאם לאחוז מהתמורה כמפורט להלן:

1.1 אבני דרך - שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב עבור שירותים של הכנת תכנית כללית לבינוי ופיתוח, בקנה מידה 1:500, לפי תהליך 6 של משהב"ש:

אחוז מהתמורה	תיאור השירותים (לפי תהליך 6 של משהב"ש)	סעיף תשלום לפי תהליך 6 של משהב"ש	שלב
10%	לימוד התב"ע והוראותיה לגבי שטח התכנון, ביקורים משלימים בשטח התכנון וסביבתו, חקירה משלימה לגבי משתנים בשטח, הכנת תכנון ארעי למערכת המתוכננת, כולל הכנת אומדנים וכתבי כמויות.	6.1	א
10%	הכנת חלופות לתכנון בינוי ופיתוח בקנ"מ 1:500	6.2	ב
10%	בחירת חלופת תכנון מעודכנת ואישורה על-ידי המזמין ורמ"י	6.3	ג
10%	עיבוד החלופה הנבחרת, הכנת כתב כמויות ואומדן	6.4	ד
15%	הכנת התכניות המפורטות על-בסיס החלופה הנבחרת למכרזי השיווק ואישור תיק שיווק על ידי רמ"י.	6.5	ה

	במקרה של מספר תיקי שיווק תשלום זה ישולם באופן יחסי בגין כל תיק שיווק שיאושר.		
15%	הגשת תכנית הבינוי 1:500, לרבות תאום הגשת נספחי היועצים כנדרש למוסד התכנון ו/או למועצה לצורך קבלת אישור לתכנית.	6.8	ו
30%	קבלת אישור מוסד התכנון והמזמין לתכנית.	6.9	ז
100%	סה"כ:		

○ הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב.

1.2 אבני דרך- שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב עבור הכנת תכנון מפורט לביצוע לפי תהליך 7 של משהב"ש:

שלב	סעיף תשלום לפי תהליך 7 של משהב"ש	תיאור השירותים (לפי תהליך 7 של משהב"ש)	אחוז מהתמורה לפי משהב"ש
ב	7.4	הכנת חלופות לתוכנית מפורטת לביצוע.	5%
ג	7.5	בחירת חלופה.	5%
ד	7.6	עיבוד החלופה הנבחרת.	5%
ה	7.7	הכנת החומר הנדרש, כולל עריכת תכנית הגשה, הגשתו וטיפול בקבלת היתר בניה ו/או אישור הרשות המוסמכות.	5%
ו	7.8	הכנת תכניות עבודה, מפרטי ביצוע, כתבי כמויות ואומדנים. הסעיף ישולם באופן יחסי בהתאם להיקף המכרז (שלב א, מקטעות מתחם) ביחס להיקף הפרויקט.	15%
ו	7.9	הכנת מסמכי המכרז לביצוע לרבות כתבי כמויות ואומדנים, מפרטים, תכניות למכרז ולביצוע. הסעיף ישולם באופן יחסי בהתאם להיקף המכרז (שלב א, מקטעות מתחם) ביחס להיקף הפרויקט.	35%
ז	7.10	ליווי שלבי הביצוע לרבות פיקוח עליון קבלה סופית של העבודות וייעוץ למזמין הסעיף ישולם באופן יחסי בהתאם להיקף הביצוע ביחס להיקף הפרויקט	30%
		סה"כ	100%

○ הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב.

1.3 אבני דרך - שלבי התשלום בגין עבודות נוספות מעבר לעבודות הכלולות בתהליך 6 או 7 של משהב"ש: שלבי התשלום יהיו בהתאם להתקדמות העבודה על פי השלבים של תהליך 6 או 7 של משהב"ש, לפי העניין, ובכפוף לתנאי ההסכם.

2. שלבי התשלום למקצוע: אדריכלות ותכנון ערים

שלבי תשלום התמורה יהיו לאחר השלמת אבני הדרך במלואן ובהתאם לאחוז מהתמורה כמפורט להלן:

2.1 אבני דרך - שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב עבור תכנון תכנית בינוי ערים (תב"ע), בקנה מידה 1:500, לפי תהליך 5 של משהב"ש:

שלב	סעיף תשלום לפי תהליך 5 של משהב"ש	תיאור השירותים (לפי תהליך 5 של משהב"ש)	אחוז מהתמורה
א	5.1	א. קבלת מטרות על מטעם המזמין, בירורים מקדימים, איסוף חומר רקע קיים ולימודו, הצגת הממצאים ע"ג מפות ו/או חומר גרפי אחר בצרוף חומר כתוב נלווה, כולל טבלאות נתונים, או כל מוצג אחד לפי הצורך. ב. מסמך מתואם בין כל מרכיבי צוות "הכנת מסמך היעדים והפרוגרמה".	5%
ב	5.2	הכנת חלופות פרוגרמה מתואמות עם גורמים חיצוניים עפ"י ניתוח הממצאים והאילוצים.	5%
ג	5.3	בחירת חלופה מועדפת	5%
ד	5.4	עיבוד מסמך יעדים ופרוגרמה כמסמך סופי.	5%
ה	5.5	ליווי הכנת תב"ע ע"י מכין מסמך היעדים והפרוגרמה	5%
ו	5.6	ניתוח תכנית אב/מתאר ו/או תדריך התכנון ו/או מסמך יעדים ופרוגרמה ו/או תכנית שלד, קיום בירורים עם המוסדות הנוגעים בדבר, ביקור בשטח התכנון ולימודו.	5%
ז	5.7	הכנת חלופות לתב"ע	20%
ח	5.8	בחירת החלופה מועדפת בקנה מידה 1:1,250 לרבות פירוט קטעים נבחרים בקנ"מ 1:500	10%
ט	5.9	עיבוד החלופה הנבחרת	10%
י	5.10	הכנת התשריט, התקנון והנספחים הדרושים להליך הסטטוטורי לרבות תאום מוקדם עם הרשויות	30%
		סה"כ:	100%

- הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב.

2.2 אבני דרך - שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב עבור הכנת תכנית כללית לבינוי ופיתוח, בקנה מידה 1:500, לפי תהליך 6 של משהב"ש:

שלב	סעיף תשלום לפי תהליך 6 של משהב"ש	תיאור השירותים (לפי תהליך 6 של משהב"ש)	אחוז מהתמורה
א	6.1	לימוד התב"ע והוראותיה לגבי שטח התכנון, ביקורים משלימים בשטח התכנון וסביבתו, חקירה משלימה לגבי משתנים בשטח, הכנת תכנון ארעי למערכת המתוכננת, כולל הכנת אומדנים וכתבי כמויות.	10%
ב	6.2	הכנת חלופות לתכנון בינוי ופיתוח בקני"מ 1:500	10%
ג	6.3	בחירת חלופת תכנון מעודכנת ואישורה על-ידי המזמין ורמ"י	10%
ד	6.4	עיבוד החלופה הנבחרת, הכנת כתב כמויות ואומדן	10%
ה	6.5	הכנת התכניות המפורטות על-בסיס החלופה הנבחרת למכרזי השיווק ואישור תיק שיווק על ידי רמ"י. במקרה של מספר תיקי שיווק תשלום זה ישולם באופן יחסי בגין כל תיק שיווק שיאושר.	15%
ו	6.8	הגשת תכנית הבינוי 1:500, לרבות תאום הגשת נספחי היועצים כנדרש למוסד התכנון ו/או למועצה לצורך קבלת אישור לתכנית.	15%
ז	6.9	קבלת אישור מוסד התכנון והמזמין לתכנית.	30%
		סה"כ:	100%

- הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב.

2.3 אבני דרך - שלבי התשלום בגין עבודות נוספות מעבר לעבודות הכלולות בתהליך 5 או 6 של משהב"ש: שלבי התשלום יהיו בהתאם להתקדמות העבודה על פי השלבים של תהליך 5 או 6 של משהב"ש, לפי העניין, ובכפוף לתנאי ההסכם.

3. שלבי התשלום למקצוע: תכן מבנה, קרקע וביסוס

שלבי תשלום התמורה יהיו לאחר השלמת אבני הדרך במלואן ובהתאם לאחוז מהתמורה כמפורט להלן:

3.1 אבני דרך - שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב עבור תכנון תכן מבנה ומיסעות – פרק 22 במגדיר משימות נת"י:

שלב	תיאור השירותים (לפי מגדיר המשימות של נת"י)	אחוז לתשלום
22.1.1	תכנון ראשוני	10%
22.1.2	תכנון מוקדם	25%
22.1.3	תכנון מפורט	35%
22.1.4	פיקוח עליון בזמן הביצוע	30%
	סה"כ:	100%

○ הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב.

3.2 אבני דרך – שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב עבור הנדסת קרקע וביסוס – פרק 24 במגדיר משימות נת"י:

שלב	תיאור השירותים (לפי מגדיר המשימות של נת"י)	אחוז לתשלום
24.1.1	תכנון ראשוני	10%
24.1.2	תכנון מוקדם	25%
24.1.3	תכנון מפורט	35%
24.1.4	פיקוח עליון בזמן הביצוע	30%
	סה"כ:	100%

○ הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב.

3.3 אבני דרך - שלבי התשלום בגין עבודות נוספות מעבר לעבודות הכלולות במגדיר המשימות של נת"י: שלבי התשלום יהיו בהתאם להתקדמות העבודה על פי השלבים של מגדיר המשימות של נת"י, לפי העניין, ובכפוף לתנאי ההסכם.

4. שלבי התשלום למקצוע: קונסטרוקציה

שלבי תשלום התמורה יהיו לאחר השלמת אבני הדרך במלואן ובהתאם לאחוז מהתמורה כמפורט להלן:

4.1 אבני דרך - שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב של תכנון קונסטרוקציה – שלבי התשלום הם לפי פרק 25 במגדיר משימות נת"י או לפי תהליך 8 של משהב"ש, בהתאם לסוג עבודה:

אחוז לתשלום	תיאור השירותים	שלב לפי תהליך 8 של משהב"ש	שלב לפי מגדיר המשימות של נת"י
10%	תכנון ראשוני	8.1 - 8.2	25.1.1
15%	תכנון מוקדם	8.3 - 8.4	25.1.2
20%	תכנון סופי	8.8 - 8.12	25.1.3
25%	תכנון מפורט	8.13 - 8.16	25.1.4
30%	פיקוח עליון	8.17 - 8.18	25.1.6
100%	סה"כ:		

○ הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב. בתכנון בשלבים לפי תהליך 8 של משהב"ש התשלום יהיה בסיום השלב האחרון מבין השלבים הרשומים.

○ הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב.

4.2 אבני דרך - שלבי התשלום בגין עבודות נוספות מעבר לעבודות הכלולות במגדיר המשימות של נת"י או תהליך 8 של משהב"ש: שלבי התשלום יהיו בהתאם להתקדמות העבודה על פי השלבים של מגדיר המשימות של נת"י או תהליך 8 של משהב"ש, לפי העניין, ובכפוף לתנאי ההסכם.

5. שלבי התשלום למקצוע: נגישות

שלבי תשלום התמורה יהיו לאחר השלמת אבני הדרך במלואן ובהתאם לאחוז מהתמורה כמפורט להלן:

5.1 אבני דרך - שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב נגישות - פרק 20 במגדיר משימות נת"י:

אחוז לתשלום	תיאור השירותים (לפי מגדיר המשימות של נת"י)	שלב
30%	תכנון מוקדם	20.3.2
30%	תכנון מפורט	20.3.2
40%	פיקוח עליון בזמן הביצוע	20.4
100%	סה"כ:	

○ הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב.

5.2 אבני דרך - שלבי התשלום בגין עבודות נוספות מעבר לעבודות הכלולות במגדיר המשימות של נת"י: שלבי התשלום יהיו בהתאם להתקדמות העבודה על פי השלבים של מגדיר המשימות של נת"י, לפי העניין, ובכפוף לתנאי ההסכם.

6. שלבי התשלום למקצוע: יועץ מיגון וביטחון

שלבי תשלום התמורה יהיו לאחר השלמת אבני הדרך במלואן ובהתאם לאחוז מהתמורה כמפורט להלן:

6.1 אבני דרך - שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב - יועץ מיגון וביטחון:

שלב	תיאור השירותים	אחוז לתשלום
1	תכנון ראשוני	10%
2	תכנון מוקדם	20%
3	תכנון סופי	20%
4	תכנון מפורט	20%
5	פיקוח עליון בזמן הביצוע	30%
	סה"כ:	100%

○ הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב.

6.2 אבני דרך - שלבי התשלום בגין עבודות נוספות מעבר לעבודות הכלולות בנספח תכולת העבודה, שלבי התשלום יהיו בהתאם להתקדמות העבודה על פי השלבים המפורטים, ובכפוף לתנאי ההסכם.

7. שלבי התשלום למקצוע: הידרולוגיה

שלבי תשלום התמורה יהיו לאחר השלמת אבני הדרך במלואן ובהתאם לאחוז מהתמורה כמפורט להלן:

7.1 אבני דרך - שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב הידרולוגיה - פרק 9 במגדיר משימות נת"י:

שלב	תיאור השירותים (לפי מגדיר המשימות של נת"י)	אחוז לתשלום
9.1.1	שלב תכנון ראשוני	30%
9.1.2	שלב תכנון מוקדם	70%
	סה"כ:	100%

- הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב.

7.2 אבני דרך - שלבי התשלום בגין עבודות נוספות מעבר לעבודות הכלולות במגדיר המשימות של נת"י: שלבי התשלום יהיו בהתאם להתקדמות העבודה על פי השלבים של מגדיר המשימות של נת"י, לפי העניין, ובכפוף לתנאי ההסכם.

8. שלבי התשלום למקצוע: אגרונום.

שלבי תשלום התמורה יהיו לאחר השלמת אבני הדרך במלואן ובהתאם לאחוז מהתמורה כמפורט להלן:

8.1 אבני דרך - שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב אגרונום - פרק 12 במגדיר משימות נת"י:

שלב	תיאור השירותים (לפי מגדיר המשימות של נת"י)	אחוז לתשלום
12.1.1	תכנון מוקדם	30%
12.1.3	תכנון מפורט	30%
12.1.4	פיקוח עליון בזמן הביצוע	40%
	סה"כ:	100%

- הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב.

8.2 אבני דרך - שלבי התשלום בגין עבודות נוספות מעבר לעבודות הכלולות במגדיר המשימות של נת"י: שלבי התשלום יהיו בהתאם להתקדמות העבודה על פי השלבים של מגדיר המשימות של נת"י, לפי העניין, ובכפוף לתנאי ההסכם.

9. שלבי התשלום למקצוע: תכנון סביבתי.

שלבי תשלום התמורה יהיו לאחר השלמת אבני הדרך במלואן ובהתאם לאחוז מהתמורה כמפורט להלן:

9.1 אבני דרך - שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב תכנון סביבתי - פרק 13 במגדיר משימות נת"י:

שלב	תיאור השירותים (לפי מגדיר המשימות של נת"י)	אחוז לתשלום
13.1	תכנון ראשוני	15%
13.2	תכנון מוקדם	20%
13.4	תכנון מפורט	30%

13.5	פיקוח עליון בזמן הביצוע	35%
	סה"כ:	100%

○ הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב.

9.2 אבני דרך - שלבי התשלום בגין עבודות נוספות מעבר לעבודות הכלולות במגדיר המשימות של נת"י: שלבי התשלום יהיו בהתאם להתקדמות העבודה על פי השלבים של מגדיר המשימות של נת"י, לפי העניין, ובכפוף לתנאי ההסכם.

10. שלבי התשלום למקצוע: אקוסטיקה

שלבי תשלום התמורה יהיו לאחר השלמת אבני הדרך במלואן ובהתאם לאחוז מהתמורה כמפורט להלן:

10.1 אבני דרך - שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב אגרונום – תהליך 8 ממש"ב"ש:

שלב	תיאור השירותים	אחוז לתשלום
1.	תכנון מוקדם	30%
2.	תכנון מפורט	30%
3.	פיקוח עליון בזמן הביצוע	40%
	סה"כ:	100%

○ הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב.

10.2 אבני דרך - שלבי התשלום בגין עבודות נוספות מעבר לעבודות הכלולות בתהליך 8 של משהב"ש: שלבי התשלום יהיו בהתאם להתקדמות העבודה על פי השלבים של תהליך 8 של משהב"ש, לפי העניין, ובכפוף לתנאי ההסכם.

11. שלבי התשלום למקצוע: שילוט

שלבי תשלום התמורה יהיו לאחר השלמת אבני הדרך במלואן ובהתאם לאחוז מהתמורה כמפורט להלן:

11.1 אבני דרך - שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב שילוט:

שלב	תיאור השירותים	אחוז לתשלום
1	ניתוח צרכים וגיבוש פרוגרמה לשילוט ומידע לכלל מרכיבי השכונה	10%

2	אפיון ועיצוב מוצרי המערכת ומידע גרפי	15%
3	תכנון מערכת השילוט	15%
4	כתיבת המפרט הטכני וכתב כמויות למכרז	30%
5	פיקוח עליון	30%
	סה"כ:	100%

○ הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב.

11.2 אבני דרך - שלבי התשלום בגין עבודות נוספות מעבר לעבודות הכלולות בנספח תכולת העבודה יהיו בהתאם להתקדמות העבודה על פי השלבים המפורטים ובכפוף לתנאי ההסכם.

12. שלבי התשלום למקצוע: כמאי

שלבי תשלום התמורה יהיו לאחר השלמת אבני הדרך במלואן ובהתאם לאחוז מהתמורה כמפורט להלן:

12.1 אבני דרך - שלבי התשלום והאחוז לתשלום בכל שלב אגרונום – תהליך 8 ממש"ב"ש:

שלב	תיאור השירותים	אחוז לתשלום
1.	פרוגרמה	5%
2.	תכנון מוקדם	20%
3.	תכנון סופי	20%
4.	תכנון מפורט ועריכת המכרז לביצוע	30%
5.	הכרזה על זכיית הקבלן המבצע את הפרויקט במכרז	10%
6.	סיום עבודות הביצוע והמצאת תעודת סיום לקבלן המבצע	10%
7.	תשלום החשבון הסופי לקבלן המבצע	5%
	סה"כ:	100%

○ הערה: ביצוע התשלום בסיום כל שלב הוא בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ובכפוף לכך שהמתכנן יחתום בסיום כל שלב על השלמת השלב.

12.2 אבני דרך - שלבי התשלום בגין עבודות נוספות מעבר לעבודות הכלולות בנספח תכולת העבודה יהיו בהתאם להתקדמות העבודה על פי השלבים, לפי העניין, ובכפוף לתנאי ההסכם.

נספח יא(3)

לחווה נספח יא למסמכי מכרז / חווה מס' 2/כ/2021
למתכננים ויועצים לפרויקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת
המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז

התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל ובין _____ (להלן: "נותן השירותים") לבין יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ (להלן: "המזמין") נחתם הסכם מיום _____ חודש _____ שנה _____ (להלן: "ההסכם") לאספקת השירותים המפורטים בהסכם (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות");

והואיל ואני מועסק על ידי נותן השירותים, בין השאר, לשם אספקת השירותים למזמין;

והואיל והמזמין הסכים להתקשר עם נותן השירותים בתנאי שנותן השירותים לרבות עובדיו, נותני שירותים מטעמו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע כפי שתוגדר להלן והכל בהתאם לקבוע בהתחייבות זו, כמו גם על סמך התחייבות נותן השירותים לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן כי אעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע, או ידע כלשהם לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תכנית, מסמך, רישום, סוד מסחרי/עסקי, שרטוט או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאינם מצויים בידיעת כלל הציבור או מידע אחר שיגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם או מידע שידיעתו יכול שתשמש כ"קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, כשמידע זה יכול שיהיה בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בדיסקט או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי המזמין המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור המזמין והמוסמכים מטעמו מראש ובכתב עלול לגרום למזמין ו/או לעיריית קרית גת או לצדדים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפי המזמין כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לשימוש מכל סוג שהוא שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי משך כל תקופת העסקתי על-ידי המזמין או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.

5. לנקוט אמצעי זהירות ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירת על סודיות המידע, ובכלל זה לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי אחר מטעמי את האמור בהתחייבות ששמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
7. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר ייגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
8. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור המזמין. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.
9. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיי שלפי כתב התחייבות זה או שמכוח מתן השירותים למזמין או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למזמין לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, ענייני של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענייני של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עמי או בפיקוחי, מיצגים/מייצגים/מבקרים (להלן: "עניין אחר").
10. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
11. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
12. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז-1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
13. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.
14. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
15. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למזמין על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

ולראיה באתי על החתום

תאריך: _____

שם: _____ ח.פ. / ת"ז: _____

חתימה וחותמת: _____

נספח יא(4)

לחווה נספח יא למסמכי מכרז / חווה מס' 2/כ/2021
למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת
המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז

נוסח ערבות בנקאית (ביצוע)

תאריך: _____

לכבוד
יפתח א.ד.חברה לפיתוח (2014) בע"מ

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

לבקשת _____ אנו הח"מ בנק _____ סניף _____ ערבים בזה כלפיכם
לסילוק כל סכום עד לסך _____ ש"ח (במילים: _____ ש"ח) שתדרשו מאת
_____ ("הספק") בקשר עם ההסכם ביניכם לבין הספק במסגרת מכרז 2/כ/2021.

סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
(להלן: "המדד") באופן הבא:

"המדד הבסיסי" היינו מדד חודש _____ שנת _____.

"המדד החדש" יהיה המדד אשר יתפרסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על פי ערבות זו.

לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.

אנו מתחייבים בזאת באופן אוטונומי, מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את סכום הערבות בצרוף הפרשי
הצמדה בתוך עשרה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק
את דרישתכם זאת.

מוצהר בזאת כי חילוט של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום
שלא חולט.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה לצד שלישי, למעט הסבה או העברה ביניכם לבין עיריית
קרית גת ולבין תאגידי העירייה.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____.

בכבוד רב,

(בנק)

נספח יא(5)

לחווה נספח יא למסמכי מכרז / חווה מס' 2/כ/2021 למתכננים ויועצים לפרויקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז

ביטוח

1. לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:
"המבוטח" - _____.
"מבקש האישור" – יפתח א.ד חברה לפיתוח (2014) בע"מ באמצעות מינהלת הסכמי הגג ו/או עיריית קריית גת ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או רמ"י ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.
"השירותים" - שירותי תכנון וייעוץ.
2. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לו אחריות לפי דין ולכל הפחות לתקופה נוספת של 7 שנים לאחר תום תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה את הביטוחים המפורטים בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** להלן (להלן: "**ביטוחי המבוטח**").
מוסכם כי היה והמבוטח אינו מעסיק עובדים שכירים הוא רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט בסעיף 8.2 להלן ובלבד שהעביר למבקש האישור הצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.
3. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, מבקש האישור שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 (להלן: "**אישור ביטוחי המבוטח**").
לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את **אישור ביטוחי המבוטח** בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** לעיל.
בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.
מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.
4. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור

מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

5. מבקש האישור רשאית לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

7. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

8. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות בנספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח

כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

9. ביטוחי המבוטח :

9.1. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

המבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל פגיעה ו/או נזק העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או גוף כלשהו בקשר עם השירותים.

סייג אחריות מקצועית לא יחול בגין נזקי גוף. למען הסר ספק, מבקש האישור, עובדי מבקש האישור ורכוש מבקש האישור ייחשבו במפורש לצד שלישי.

הביטוח יורחב לכלול את מבקש האישור כמבוטח נוסף בפוליסה, בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד הביטוח.

גבול אחריות: 2,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

9.2. ביטוח אחריות מעבידים

המבטח את חבות המבוטח על-פי פקודת הנויקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים התש"ס - 1980, בשל פגיעה גופנית ו/או מחלה העלולה להיגרם למי מעובדי המבוטח תוך כדי ו/או עקב השירותים.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו היה ויקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה כלשהי כי מי מהם נושא בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המבוטח.

גבול אחריות: 20,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

9.3. ביטוח אחריות מקצועית

המבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או מי מהפועלים מטעמו.

הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת עליו עקב מעשה ו/או מחדל של המבוטח עובדיו ומנהליו, וכן בגין הפועלים מטעמו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד הביטוח.

הביטוח לא יכלול כל הגבלה בדבר אי יושר או מעילה באמון מצד עובדי המבוטח, אבדן מסמכים, הוצאת דיבה ו/או לשון הרע, השמצה וחריגה מסמכות, השהייה או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח, נזק כספי או פיננסי וכן כולל הרחבה בדבר הוצאות הגנה בהליכים פליליים.

הביטוח יכלול תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח בתנאי כי לא נערך על ידי המבוטח ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל כמתחייב מסעיף זה, ובמידה והביטוח או השינוי בתנאי הביטוח לא נבע מאי תשלום או מרמה של המבוטח.

גבול אחריות: 2,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

10. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם :

10.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

- 10.2. שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
- 10.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
- 10.4. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמה.
- 10.5. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
- 10.6. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 10.7. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.
11. הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם: _____ ת.ז.ח.פ.: _____ מען: _____	שם: _____ ת.ז.ח.פ.: _____ מען: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייך <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____

כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
רכוש						
צד ג'					₪	2,000,000
אחריות מעבידים					₪	20,000,000
אחריות המוצר						
אחריות מקצועית					₪	2,000,000
אחר						

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

נספח יא(6)

לחווה נספח יא למסמכי מכרז / חווה מס' 2/כ/2021
למתכננים ויועצים לפרוייקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת
המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז

הצהרת מתכנן

מינהלת הסכמי הגג בקרית גת

השלמת תכנון מפורט לפרוייקט – הגשת תוכניות, מפרט מיוחד וכתב כמויות

שם הפרוייקט: _____ (להלן: "הפרוייקט")

תחום התכנון: _____

שם המתכנן: _____

הנני מצהיר בזאת, כדלקמן:

1. התכנון המפורט לביצוע הושלם על - ידי במלואו.
2. התכנון מתאים להנחיות, תכנית התב"ע הרלוונטית, נספחיה והוראות התוכנית.
3. לפי בדיקתי המקצועית, קיימת התאמה מלאה בין התוכניות שהוכנו על ידי לבין תכנון היועצים האחרים במסגרת הפרוייקט.
4. האומדנים הוכנו על ידי בהתאם לתכנון שהוצג ליפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ. ואושר, והם כוללים את כל הנדרש לשם ביצוע הפרוייקט.
5. קיבלתי את כל הנתונים הנדרשים לי מגורמי המזמין ומכל צד שלישי אחר על מנת להשלים את האומדנים כראוי.
6. בהכנת האומדנים הובא בחשבון גם נושא שלביות הפיתוח של המתחמים השונים בפרוייקט, עלויות בגין התחברויות למצב קיים ובין מתחם פיתוח אחד למשנהו, עלויות של תיקון נזקים צפויים וכן את הצורך בביצוע כל מתחם במספר שלבים – כולל עבודות משלימות וכיוצ"ב.
7. האומדנים שהעברתי אושרו על ידי והם מביאים בחשבון עם עלויות עקיפות, כגון: תיאומים מול גורמי חוץ, תשלומים לגורמי חוץ וביצוע עבודות עתידיות נדרשות לצורך הפיתוח וקיום השכונה.
8. מצורפים בזאת אומדנים, חישוב לעבודות וכן תוכניות ומפרטים מיוחדים.

_____ : חתימה

_____ : תאריך