

**יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ**

**מכרז פומבי (מסגרת)**

**מספר 04/21**

**למתן שירותי ניהול תכנון ופיקוח על פרויקטים**

**נובמבר 2021**

# מכרז פומבי (מסגרת) מס' 00/21

## למתן שירותי ניהול תכנון ופיקוח על פרויקטים

### מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

- |                |  |  |
|----------------|--|--|
|                |  | 1  |
| <b>מסמך א'</b> | – תנאים למשתתפים במכרז –                               |  |
| 1 נספח א'      | 1.1 דף מידע ארגוני –                                   |  |
| 2 נספח א'      | 1.2 כתב התחייבות –                                     |  |
| 3 נספח א'      | 1.3 נוסח אישור לצורך עמידה בתנאי הניסיון המקצועי –     |  |
| 4 נספח א'      | 1.4 אישור עו"ד על עסק בשליטת אישה –                    |  |
| 5 נספח א'      | 1.5 תצהיר בדבר היעדר תיאום הצעות במכרז –               |  |
| 6 נספח א'      | 1.6 נוסח תצהיר על העדר ניגוד עניינים –                 |  |
| 7 נספח א'      | 1.7 נוסח תצהיר על העדר קרבה משפחתית –                  |  |
| 8 נספח א'      | 1.8 תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים –           |  |
| 9 נספח א'      | 1.9 תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות –          |  |
| 10 נספח א'     | 1.10 תצהיר בדבר הוכחת ניסיון לצורך קבלת ניקוד האיכות – |  |
| <b>מסמך ב'</b> | – הצהרת והצעת המציע –                                  | 2  |
| <b>מסמך ג'</b> | – הצעת המציע (תוכנס למעטפה נפרדת) –                    | 3  |
| <b>מסמך ד'</b> | – חוזה התקשרות –                                       | 4  |
| 1 נספח         | 4.1 נספח ביטוח –                                       |  |
| (2)1 נספח      | 4.2 הצהרת אי העסקת עובדים –                            |  |
| 2 נספח         | 4.3 נספח השירותים –                                    |  |
| 3 נספח         | 4.4 שאלון איתור חשש לניגוד עניינים (יצורף לאחר זכיה) – |  |
| 4 נספח         | 4.5 נוסח טופס הגשת הצעה בהליך התמחרות –                |  |
|                |  | 5  |
|                |  | כל מסמך ו/או מסמך שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והמסמכים האמורים. |

## מסמך א'

# מכרז פומבי (מסגרת) מס' 00/21 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים

## תנאים כלליים למשתתפים במכרז

### 1. כללי:

- 1.1 יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ (להלן-**החברה**) הינה חברה עירונית המצויה בבעלות עיריית קרית גת ומשמשת כזרוע ביצועית של העירייה בתחומים שונים ובין היתר, בנושאי בניית מבני ציבור, פיתוח ותשתיות, התחדשות עירונית, פסולת, אנרגיה ועוד.
- 1.2 החברה מבקשת בזאת, מטעם מציעים העומדים בתנאים שיפורטו להלן, הצעות למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים, הכל בהתאם למפורט במכרז ובהסכם ההתקשרות המצ"ב כחלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.3 מטרת המכרז היא הרכבת מאגר של מנהלי פרויקטים להם תהא רשאית החברה, אך לא חייבת, למסור מעת לעת את ביצועם של השירותים כהגדרתם בהוראות המכרז והחוזה ובהתאם לתנאים המנויים בהם.
- 1.4 מבין ההצעות שתוגשנה למכרז זה, תהא רשאית החברה לבחור עד 3 (שלושה) **(אך יתכן פחות)** מנהלי פרויקטים כאשר הזוכה שינקוב במחיר הזול ביותר יהיה זה שישפק את השירותים בפועל (להלן-**הזוכה הפעיל**) ושני הזוכים האחרים ישמשו לגיבוי מצב בו החברה לא תהא מרוצה מהזוכה הפעיל או מצב בו החברה תסבור כי הזוכה הפעיל לא פנוי לקבלת עבודה בשל ליווי פרויקטים אחרים או מצב בוא היא תסבור שמדובר בעבודה המתאימה יותר לאחד משני הזוכים שאינם פעילים מבחינת ניסיון וכויצ"ב, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. יודגש כי הזוכה יידרש לשבת במשרדי החברה מעת לעת ובהתאם להוראותיה.
- 1.5 מובהר בזה, כי בחירת הצעה כלשהי והתקשרות עפ"י מכרז זה אינה יוצרת כלפי חברי המאגר כל מחויבות זולת הכללתם במאגר כאמור. בכלל זה, לא תהיה לחברי המאגר כל זכות בלעדיות במתן השירותים וכל מחויבות מצד החברה להזמנת שירותים בהיקף כלשהו (אם בכלל). אופן מסירת העבודות לחברי המאגר מפורט בסעיף 5 להלן.
- 1.6 הזוכים במכרז, ישמשו, בכפוף להזמנת שירותים, כמנהלי פרויקטים של החברה ויספקו לה את כל השירותים שיידרשו לה בקשר עם כך כמפורט בהסכם ההתקשרות וכפי שיפורט בהזמנות העבודה שתצאנה אליהם (להלן-**השירותים**).
- 1.7 יצוין כי ככל שמסיבה כלשהי, לאחר הזכיה במכרז, הזוכה (או הזוכים) במכרז יבקש להחליף את נותן השירותים שהחברה תדרוש ממנו להחליף את נותן השירותים אזי יהיה על נותן השירותים החדש לעמוד בכל תנאי הסף של המכרז כאשר בכל מקרה, תנאי להחלפת נותן השירותים המוצע הוא אישור החברה להחלפה וזאת גם אם נותן השירותים החדש עומד בתנאי הסף.
- 1.8 נוסף על האמור, לחברה שמורה האופציה, מכוח מכרז זה, להורות לכל אחד מהזוכים להעמיד לרשותה נותני שירותים נוספים **וזאת בנוסף** למועמדים המוצגים במכרז זה, עליהם יחולו הוראות המכרז וההסכם והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולצורכי החברה. בתוך כך יובהר כי מצב בו החברה תחליט להזמין מהזוכים או מזוכה מסוים נותני שירותים נוספים אזי טרם תחילת מתן השירותים יוגשו לחברה קורות החיים של נותן או נותני השירותים הנוספים והחברה תהא רשאית לאשר את נותן השירותים הנוסף או לדרוש מהזוכה להעמיד נותן שירותים אחר והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.9 תשומת לב המציעים כי השירותים כוללים גם ניהול ופיקוח על פרויקטים אותם מנהלת החברה עבור החברה למשך וכלכלה של השלטון המקומי ואשר ייתכן כי החברה תחליט להעבירם לזוכים במכרז זה כנגד תשלום התמורה אותה נקבו במכרז.

- 1.10 יובהר כי במסגרת מתן השירותים ייתכן ומנהלי הפרויקטים יידרשו לעבוד עם או בכפוף ליועצים של החברה בתחומים שונים. בהמשך לכך ייתכן כי במסגרת הזמנת שירותים, יידרש היועץ או עובד מטעמו להגיע פעם למשרדי החברה לצורך מתן שירותים/סיוורים/שיבות סטטוס וכד' בהתאם להוראות החברה.
- 1.11 הצעות המציעים במסגרת מכרז ייבחנו בשלושה שלבים- בחינת עמידה בתנאי סף, בחינת ניקוד איכות לצורך מעבר לשלב ההצעה הכספית (ניקוד מתאפס) ובחינת ההצעה הכספית, הכל כמפורט בסעיף בחינת ההצעות.
- 1.12 תנאי ההתקשרות עם הזוכים יהיו על פי מסמכי המכרז ובהתאם לחוזה ההתקשרות המצ"ב כמסמך ד' ומהווה חלק בלתי נפרד מהם.
- 1.13 התקופה שבמהלכה החברה תהא רשאית להזמין מהזוכים במכרז שירותים על פי מסמכי המכרז תהא בת 12 חודשים ממועד חתימת החוזה עם ראשון חברי המאגר כך שמועד תום תקופת החוזה ביחס לכל חברי המאגר יהיה זהה (להלן- **תקופת ההתקשרות**).
- 1.14 החברה תהא רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות, בין לגבי כל חברי המאגר ובין לגבי חלקם בלבד, לארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, שתחילתה בתום תקופת ההתקשרות (להלן- **תקופת ההארכה**). במסגרת זכותה זו, החברה תהא רשאית, בכפוף להוראות הדין, לנהל משא ומתן עם חברי המאגר, כולם או חלקם, על התנאים שבהם יסופקו על ידיהם השירותים במהלך תקופת ההארכה, ולהסכים עימם על שינויים בתנאי מסמכי המכרז (הגדרת מונח זה להלן), כולל הוראות החוזה, שיחולו בתקופת ההארכה.
- 1.15 לזוכים במכרז, נמסר במפורש, כי מימוש האופציה לגבי תקופת ההארכה הינו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה, ולפיכך לא תהא להם כל טענה, דרישה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהם, בקשר למימוש האופציה לגבי תקופת ההארכה או לגבי אי מימושה ו/או כנובע מכך.
- 1.16 אין באמור במכרז או בהסכם כדי להגביל את יכולתה של החברה לפרסם מכרזים ו/או להתקשר בכל דרך כפי שתמצא לנכון עם צד שלישי כלשהו, לשם קבלת שירותים מהסוג מושא מכרז זה, על פי שיקול דעתה המוחלט של החברה.
- 1.17 ההתקשרות עם הזוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי סופי. היה ומכל סיבה לא יתקבל כאישור, תהיה רשאית החברה לבטל המכרז ותוצאותיו (להלן- **ביטול המכרז**) ולזוכה במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו הודעת זכייה ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.
- 1.18 יובהר ויודגש כי עיריית קרית גת ותאגידים עירוניים אחרים אשר בבעלותה או אשר יהיו בבעלותה יוכלו להשתמש במאגר אשר יוקם מכוח מכרז זה בהתקשרות ישירה מול הזוכה, בהתאם להוראותיו ועל פי הדין החל עליהם.

## 2. מסמכי המכרז:

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

2.1 תנאים למשתתפים במכרז – **מסמך א'**

2.2 הצהרת המציע - **מסמך ב'**

2.3 הצעת המציע - **מסמך ג'**

2.4 חוזה התקשרות – **מסמך ד'**

2.5 כל מסמך ו/או נספח שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

## 3. תנאים להשתתפות:

3.1 רשאי להשתתף במכרז זה, אדם או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המצטברים (להלן- תנאי סף), המפורטים להלן:

3.1.1 המועמד המוצע מטעם המציע הוא מהנדס אזרחי/הנדסאי אזרחי.

3.1.2 בין השנים 2015 ועד למועד הגשת ההצעות במכרז, סיים המועמד המוצע לתת שירותי ניהול ופיקוח עבור שלושה פרויקטים לבניית מבני ציבור ועבודות פיתוח/תשתית, עבור גופים ציבוריים, בהיקף של 4,000,000 ש"ח כל אחד (לא כולל מע"מ).

**יובהר כי לצורך עמידה בתנאי הסף יש להציג הן פרויקטים של בניית מבני ציבור והן פרויקטים של עבודות/פיתוח תשתית (כלומר, ניתן להציג פרויקט אחד של עבודות בניית מבני ציבור ושני פרויקטים של עבודות פיתוח/תשתית או ההפך).**

**"סיים לתת שירותי ניהול ופיקוח"** - הפרויקט נמסר לגוף מזמין העבודה.

**"גופים ציבוריים"** - כל גוף הכפוף לחובת מכרז.

**"מבני ציבור"** - כל מבנה שאינו למגורים.

3.1.3 המציע רכש את מסמכי המכרז בעלות של 2,000 ש"ח.

3.1.4 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, הניסיון יהא של המציע עצמו וכל האסמכתאות, האישורים והמסמכים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע במכרז, הכל לפי ההקשר והעניין (להלן-**המציע**).

3.2 המציע יצרף להצעתו את האישורים מסמכים (להלן-**אסמכתאות**), שלהלן:

3.2.1 אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.

3.2.2 אישור תקף לניכוי מס במקור.

3.2.3 העתק של תעודת עוסק מורשה.

3.2.4 היה המציע תאגיד, יצרף העתק של תעודת הרישום של התאגיד.

3.2.5 אישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז.

3.2.6 העתק אסמכתאות המעידות על עמידת המציע בתנאי הסף הנקוב בסעיף 3.1.1 לעיל.

3.1.1 דף מידע ארגוני עם פרטי המציע ופרטי היועץ העומד בתנאי הסף בנוסח המצורף **כנספת א' 1**.

3.1.2 כתב התחייבות ותצהיר המציע על עמידה בתנאי הסף של המכרז **כנספת א' 2**.

3.1.3 אישורים להוכחת עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיף 3.1.2 ובסעיף 3.1.3 בנוסח המצ"ב **כנספת א' 3**.

3.1.4 אישור עו"ד על עסק בשליטת אישה (ככל שרלוונטי) בנוסח המצ"ב **כנספת א' 4**.

3.1.5 תצהיר בדבר היעדר תיאום הגשת הצעות במכרז בנוסח המצ"ב **כנספת א' 5**.

3.1.6 תצהיר על היעדר ניגוד עניינים בנוסח המצ"ב **כנספת א' 6**.

3.1.7 תצהיר על היעדר ניגוד עניינים בנוסח המצ"ב **כנספת א' 7**.

3.1.8 תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח המצ"ב **כנספת א' 8**.

3.1.9 תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות בנוסח המצ"ב **כנספת א' 9**.

3.1.10 תצהיר בדבר הוכחת ניסיון לצורך קבלת ניקוד האיכות בנוסח המצ"ב **כנספת א' 10**.

3.1.11 מסמך ג' הצעת המציע (ההצעה הכספית) אשר תוכנס למעטפה נפרדת אותה יכניס המציע לתוך מעטפת ההצעה.

3.1.12 על המציע לחתום, כי תנאי המכרז נהירים לו וכי הוא עומד בכל תנאי המכרז, בנוסח המצורף כמסמך ב' (להלן-הצהרת המציע).

3.1.13 פרופיל משרד /קו"ח המציע.

3.1.14 מסמכי השינויים וההבהרות כשהם חתומים על ידי המציע, ככל שהיו כאלה.

#### 4. הבהרת מסמכי המכרז:

4.1 עד לא יאוחר מיום 29.11.21 יודיע המציע בכתב לחברה באמצעות דוא"ל [office@iftachgat.co.il](mailto:office@iftachgat.co.il) (ויודא את קבלתו בטל: 08-6600944), על כל הסתירות, השגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא אם מצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי המכרז. השאלות יועברו בפורמט word בלבד בנוסח שלהלן:

מס' סידורי	מס' העמוד והסעיף בפניה	השאלה/בקשת ההבהרה

4.2 מסר המציע הודעה כאמור בסעיף 4.1 לעיל והחברה, אם תראה לנכון לעשות כן, תיתן תשובות בכתב, לפני המועד האחרון להגשת הצעות. החברה תעלה את מסמכי השינויים וההבהרות לאתר האינטרנט של החברה בכתובת <https://www.iftachgat.com> (להלן-אתר החברה) תחת לשונית "מכרזים" וכל מציע יצרפם להצעתו כשהם חתומים כחלק בלתי נפרד ממנה.

4.3 מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י החברה או מי מטעמה, אלא אם תשובות אלה ניתנו בכתב ועלו לאתר העירייה כאמור. יודגש ויובהר כי האחריות לוודא כי החברה פרסמה מסמכי שינויים והבהרות באתר העירייה כאמור חלה על המציע בלבד ולא תישמע כל טענה ממציעים בקשר עם כך.

4.4 החברה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי הסף, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים (להלן- שינויים והבהרות). השינויים וההבהרות כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של המשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז. יודגש ויובהר כי האחריות לוודא כי החברה פרסמה מסמכי שינויים והבהרות באתר העירייה כאמור חלה על המציע בלבד ולא תישמע כל טענה ממציעים בקשר עם כך.

#### 5. אופן הזמנת השירותים מהזוכים במכרז:

5.1 ההתקשרות מכוח המכרז היא התקשרות מסגרת בלבד. לפיכך, החברה תהא רשאית, אך לא חייבת, להזמין מעת לעת, בהתאם לשיקול דעתה ולצורכיה המקצועיים, את השירותים ואלה יבוצעו בהתאם ובכפיפות לתנאים ולהוראות המפורטים בהסכם ההתקשרות.

5.2 כאמור לעיל, בכוונת החברה לבחור זוכה אחד פעיל (הזוכה בעל ההצעה הכספית הטובה ביותר) ושני זוכים לגיבוי כאשר בכוונתה למסור את כל העבודות רק לזוכה הפעיל אלא אם החברה לא תהא מרוצה מהזוכה הפעיל או מצב בו החברה תסבור כי הזוכה הפעיל לא פנוי לקבלת עבודה בשל ליווי פרויקטים אחרים או מצב בוא היא תסבור שמדובר

בעבודה המתאימה יותר לאחד משני הזוכים שאינם פעילים מבחינת ניסיון וכויצ"ב, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

- 5.3 **מבלי לגרוע האמור לעיל בקשר עם אופן חלוקת המטלות, תפעל החברה, ככל שביכולתה, לחלק את המטלות באופן שוויוני בין כל חברי המאגר.**
- 5.4 כל אחד מחברי המאגר יהא חייב לבצע המטלות שיוטלו עליו מעת לעת על ידי החברה, אם יוטלו, לרבות מטלות בהיקפים קטנים, והוא מוותר בזאת, על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד החברה, מכל מין וסוג שהם, לרבות טענות, דרישות ו/או תביעות לעניין היקף השירותים, הרווח הצפוי לו מביצועם או כל תנאי נוסף שייקבע על ידי החברה, בעת הזמנת השירותים, בהתאם לתנאי ההסכם.
- 5.5 יובהר כי החברה תהא רשאית להסיר מנהל פרויקט מהמאגר מצב בו הוא הפר את הוראות הסכם ההתקשרות הפרה יסודית או מצב בו הוא לא הגיש הצעתו ל-3 פניות של החברה במסגרת הליך התמחרות.

## 6 ביטוחים:

- 6.1 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות החברה לקיום ביטוחים על ידי היועץ שיזכה במכרז (להלן: "**דרישות הביטוח**") ו/או "**הוראות הביטוח**") ו/או "**הביטוחים**", בהתאמה.
- 6.2 היועץ הזוכה יידרש לעמוד בדרישות הביטוח בהתאם לתנאים המפורטים במסמך ד' "הסכם למתן שירותים" (להלן: "**ההסכם**"), נספח (1) להסכם (להלן: "**נספח הביטוח**").
- 6.3 מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח המפורטות לעיל ואת מהות השירותים לפי מסמכי המכרז וההסכם במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.
- 6.4 מגיש ההצעה מתחייב, ככל שיזכה, לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז ולהפקיד בידי החברה לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים וכתנאי לתחילתם, אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום כדין על ידי החברה המבטחת.
- 6.5 בנוסף להמצאת אישור עריכת הביטוחים כאמור, מתחייב היועץ כי בכפוף לדרישת החברה בכתב ימציא לה העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.
- 6.6 מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. מובהר, כי ככל שייערכו שינויים ו/או הסתייגויות ביחס לנספח הביטוח (**נספח 1 להסכם**) החברה תתעלם מהן והנוסח המחייב הינו הנוסח שצורף למסמכי המכרז וההסכם.
- 6.7 למען הסר ספק מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת **אישור קיום ביטוחים**, חתום כדין על ידי מבטחי המציע (בנוסחו המקורי), החברה תהא רשאית למנוע ממנו את מועד תחילת מתן השירותים בשל אי הצגת האישור החתום כנדרש.
- 6.8 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 6.7 לעיל, מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת אישור קיום ביטוחים (**נספח 1 להסכם**), כאמור בסעיף 6.7 לעיל, תהא החברה רשאית לראות ביועץ כמי שהפר את ההסכם ו/או לבטל את זכייתו של היועץ במכרז.
- 6.9 יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי מסמכי הביטוח ייחתמו על ידי המבטחים אלא בחתימה וחותמת של המציע, המהווים אישור והצהרת המציע כי בדק עם מבטחיו ואין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. ככל שישנן הערות, מתבקש המציע להעלותן במסגרת שאלות הבהרה שכן החברה אינה מתחייבת לאשר שינויים בנספח הביטוח לאחר בחירת הזוכה במכרז.

**7 דרישת פרטים מהמזיע:**

- 7.1 החברה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמזיע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות (להלן: "הפרטים"), לשביעות רצונה, על מנת לבחון את המזיע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למזיע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקול דעתו הבלעדי.
- 7.2 המזיע יהא חייב לספק את הפרטים הנדרשים, לשביעות רצונה של החברה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית החברה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המזיע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.
- 7.3 בבדיקת תנאי המכרז ותנאי הסף בכלל זה, יחולו בין השאר ההוראות הבאות: (1) הוועדה רשאית, אך לא חייבת, בכל שלב, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פורמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין העבודה ואופי ההתקשרות נושא ההליך. (2) הוועדה רשאית, בכל שלב, לאפשר הגשת חומר ותיעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המזיע בתנאי הסף לרבות מסמכים ביחס לעבודות אשר לא הוצגו בהצעה המקורית ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות. יובהר לעניין זה כי הוועדה מפרידה בין תנאי הסף מהותי לבין דרכי הוכחתו אך זאת מבלי לגרוע מזכותה לפסול הצעה של מזיע שלא הוכיח עמידה בתנאי הסף בהתאם לדרכי ההוכחה הקבועים בהליך, ככל שהדבר נדרש על פי דין.
- 7.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור רשאית הוועדה להתיר תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעות, וכן תיקון כל פגם אחר שתראה לנכון ו/או תהא הוועדה רשאית לוותר על דרישות ו/או תנאים הכלולים במסמכי הקול הקורא ככל שהם אינם מהותיים.
- 7.5 **יודגש כי לא תותר השלמת מסמכים אשר יש בהם כדי להביא לשינוי ניקוד האיכות של המזיעים אלא אם מדובר במסמכים הקשורים לפרויקטים שהוצגו לצורך קבלת ניקוד איכות במסגרת ההצעה המקורית.**

**8 הצהרות המזיע:**

- 8.1 המזיע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו במכרז, כמוה כהודעה ואישור, שכל פרטי המכרז והחוזה ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובחוזה.
- 8.2 המזיע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המזיע.
- 8.3 המזיע מצהיר כי הגיש את הצעתו באופן עצמאי ללא תיאום הצעתו ו/או פרט מפרטיה עם מזיע ו/או מציע אחר במכרז וכי היה ויתברר לחברה, בכל שלב שהוא, אחרת, יביא הדבר לפסילת הצעתו.
- 8.4 המזיע מצהיר כי ידוע לו שאין החברה מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא או שלא לקבל הצעתו של המזיע שהיה לה ו/או לחברה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע עם המזיע.
- 8.5 המזיע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן מלא לגבי כל הדרוש מילוי וכי הצעה שתוגש באופן חלקי- תיפסל.
- 8.6 המזיע מצהיר כי ידוע לו, כי ההתקשרות עם הזוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי סופי. היה ומכל סיבה לא יתקבל כאישור, תהיה רשאית החברה לבטל המכרז ותוצאותיו (להלן- **ביטול המכרז**) ולזוכה במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו הודעת זכייה ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.



- 8.7 המציע מצהיר כי ידוע לו שאסור לו למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 8.8 המציע מצהיר כי ידוע לו כי עליו לחתום על כל עמודי המכרז, וחתירתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.

## 9 מסמכי המכרז:

- 9.1 מסמכי המכרז נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות למכרז זה בלבד, עפ"י תנאיו ולא ניתן לעשות בהם שימוש לכל מטרה אחרת בלא אישור החברה.

## 10 עיון במסמכים

- 10.1 החברה מודיעה בזה במפורש כי אינה רואה במידע הנדרש על ידה על פי מכרז זה משום סוד מסחרי או סוד מקצועי של משתתפי המכרז, ולפיכך תעמיד לעיון המשתתפים במכרז, אם תידרש לכך בכתב, וזאת במהלך תקופה שלא תעלה על 30 (שלושים) יום ממועד ההודעה על תוצאות המכרז, את החלטת המוסדות המוסמכים בחברה שהחליטו על בחירת הזוכה וכן את ההצעה הזוכה במכרז.
- 10.2 משתתף הסבור שהצעתו כוללת נושאים שיש בהם סוד מסחרי ו/או מקצועי רשאי לציין את אותם הנושאים במפורש בהצעתו וינמק את טענתו במפורט. החברה תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.
- 10.3 העיון במסמכים יתבצע במקום ובמועדים שתורה החברה.

## 11 הגשת ההצעות, מועדים:

- 11.1 ההצעות ומסמכי המכרז יוגשו כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע ויימסרו במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר המכרז ויופקדו בתיבת המכרזים במשרדי החברה בכתובת הקוממיות 97 קרית גת, בקומת הקרקע (כניסה דרך החניון) עד **ליום 6.12.21 לא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק**.
- 11.2 משלוח הצעה בדרך אחרת מהדרך המצוינת לעיל אינו עונה על דרישות המכרז והינו על אחריותו הבלעדית של המציע.
- 11.3 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים ו/או כל תשלום אחר אותו חייב לשלם המציע, בין בגין המכרז ובין בגין פעילותו הקשורה למכרז תחולנה על המציע.
- 11.4 המציע יחתום ויגיש הצעתו, על גבי הצעת המציע – **מסמך ג' . את הצעת המציע יש להכניס למעטפה נפרדת, עליה ייכתב מכרז פומבי מס' 00/21- ההצעה הכספית (להלן- מעטפת ההצעה הכספית). את מעטפת ההצעה הכספית יש להכניס למעטפה אליה יוכנסו יתר מסמכי המכרז. מציע אשר לא יכניס את מעטפת ההצעה הכספית למעטפה נפרדת תהא החברה רשאית לפסול הצעתו או שלא לעשות כן והכל בהתאם לשיקול דעתה ועל פי כל דין.**
- 11.5 המסמכים והאסמכתאות יוגשו בהתאם לדרישות המכרז, היה ויידרש המציע להמציא מסמך לשביעות רצונה של החברה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית חברה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

**הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה עלולה להיפסל.**

**12 בחינת ההצעות:**

12.1 הצעות המציעים במסגרת הליך זה תיבחנה במספר שלבים בהתאם למפורט להלן:

**שלב א' – פתיחת תיבת המכרזים:**

12.2 במועד פתיחת תיבת המכרזים תפתחנה המעטפות שהוגשו במסגרת המכרז, למעט המעטפות המכילות את מסמך הצעת המציע (מסמך ג' למסמכי המכרז).

**שלב ב' – בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף למכרז:**

12.3 לאחר פתיחת המעטפות, תיערך בדיקה ובחינה של עמידת ההצעות בתנאי הסף. החברה תהא רשאית למנות או להסמיך גורמים שונים לצורך בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף. החברה/הגורמים האמורים יהיו רשאים לבצע כל פעולה נדרשת לצורך בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף.

12.4 הצעות אשר ימצאו על ידי הגורמים שייבחנו את ההצעות כעומדות בתנאי הסף- תעבורנה לשלב ג'.

12.5 מובהר בזאת, כי אין בהכרזה על מעבר לשלב הבא כדי לגרוע מזכותה של החברה לקבוע כי ההצעה לא עמדה בתנאי הסף של המכרז, ככל שסברה כך בהמשך הבדיקה.

**שלב ג' – ניקוד מרכיב האיכות וההתאמה של ההצעה:**

12.6 הצעות שתעבורנה בהצלחה את שלב בדיקת תנאי הסף ינוקדו בהתאם לאיכות ההצעה והתאמתה לדרישות המכרז, עפ"י הקריטריונים המפורטים בטבלה שלהלן.

12.7 לשם בחינת הצעות המציעים במסגרת מכרז זה, בכוונת וועדת המכרזים למנות ועדה מקצועית מטעמה. תפקידי הוועדה המקצועית יהיו, בין השאר, לבחון את ההצעות שיוגשו במסגרת הליך, לדרג את ההצעות על פי הקריטריונים הקבועים בהליך, לקיים שיחות עם המציעים ועם ממליצים, ככל שיהיה בכך צורך, לבצע בירורים נדרשים ולהעביר את המלצותיה לגבי דירוג ההצעות לוועדת המכרזים של החברה.

12.8 לכל קריטריון יינתן ניקוד נפרד, כאשר הניקוד המרבי לכל קריטריון מצוין בטבלה שלהלן.

12.9 ציון האיכות אותו תקבל כל הצעה יתקבל מסכימת הציונים בגין כל אחד מהקריטריונים המפורטים בטבלה. **יובהר כי המציעים לא יוכלו להשלים מסמכים אשר יש בהם כדי לגרום לשינוי ניקוד האיכות.**

במסגרת ציון האיכות ניתן לקבל עד 75 נק'. 5 המציעים שיקבלו את ניקוד האיכות הגבוה ביותר יעברו לשלב ההצעה הכספית. עם זאת יודגש כי לחברה שיקול דעת להעביר פחות מ-5 מציעים לשלב ההצעה הכספית וזאת למשל מצב בו מציע או מציעים מסוימים מבין 5 בעלי הניקוד הגבוה ביותר קיבלו ניקוד נמוך משמעותית משלושת המציעים האחרים וכיוצ"ב. כמו כן, גם מצב בו תהיינה פחות מ-5 הצעות אשר עומדות בתנאי הסף והגיעו לשלב האיכות, החברה לא תהא חייבת להעביר את כולן לשלב ההצעה הכספית הן בשל הנימוק האמור לעיל או בשל כל נימוק ענייני אחר.

12.10 למען הסר ספק, יובהר כי אם יתברר במהלך שלב זה, כי הצעתו של המציע אינה עומדת בתנאי הסף, תהיה החברה רשאית לפסול הצעה זו.

12.11 להלן פירוט הקריטריונים לדירוג האיכות והניקוד שניתן לכל קריטריון:

הניקוד	המדד
עד 25 נק'.	<p><b>ניסיון מקצועי</b> נוסף בניהול ופיקוח- על כל פרויקט נוסף אשר עומד בתנאי הסף הנקוב בסעיף 3.1.2 יקבל המציע עד-5 נק' (לא יותר מ-25 נק').</p> <p>לצורך קבלת ניקוד איכות בהתאם לתנאי זה ימלא המציע נוסח האישור המצ"ב <b>כנספח א'10</b>.</p>
עד 25 נק'	<p><b>ניסיון מקצועי בניהול תכנון</b></p> <p>בין השנים 2015 ועד למועד הגשת ההצעות במכרז, סיים המועמד מטעם המציע לתת שירותי ניהול תכנון עבור שלושה פרויקטים לבניית מבני ציבור ועבודות פיתוח/תשתית, עבור גופים ציבוריים, בהיקף של 3,000,000 ₪ כל אחד (לא כולל מע"מ).</p> <p>"סיים לתת שירותי ניהול תכנון"- תכנון הפרויקט הסתיים.</p> <p>"גופים ציבוריים"- כל גוף הכפוף לחובת מכרז.</p> <p>"מבני ציבור"- כל מבנה שאינו למגורים.</p> <p>על כל פרויקט המקיים את תנאי הסעיף יקבל המציע 5 נק' ועד 25 נק' בסך הכל. לצורך קבלת ניקוד בגין רכיב זה ימלא המציע את החלק המתאים <b>בנספח א'10</b>.</p>
עד 25 נק'.	<p><b>ריאיון עם המציע:</b></p> <p>במסגרת הריאיון תעמוד החברה על ניסיון המציע בסוג השירותים המבוקשים, מומחיותם, יכולותיהם האישיות והמקצועיות, ניסיונם בעבודה מול גופים ציבוריים והמענה לשאלות שיציגו.</p>

#### שלב ד' – בדיקת וניקוד המחיר המוצע:

- 12.12 לאחר סיום ניקוד איכות ההצעות, הניקוד שקיבלו המציעים שעברו לשלב ההצעה הכספית מתאפס.
- 12.13 בשלב זה תפתח ועדת המכרזים של החברה את מעטפות ההצעה הכספית (מסמך ג' למסמכי המכרז) שהגישו המציעים שעברו לשלב ההצעה הכספית.
- 12.14 **במסגרת הצעת המחיר נדרשים המציעים להציע הצעת מחיר שעתית בגין השירותים נושא מכרז זה ואשר לא תעלה על 200 ₪ (לא כולל מע"מ)**
- 12.15 המציע שינקוב במחיר הזול ביותר ייבחר כזוכה הפעיל ושני המציעים הבאים בתור ייבחרו כזוכים לצורך גיבוי.

#### כללי

- 12.1 מצב בו תהיינה שתי הצעות או יותר עם מחיר זהה- תועדף ההצעה שזכתה לניקוד האיכות הגבוה יותר או שתיערך הגרלה והכל לפי שיקול דעת החברה.

- 12.2 החברה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת מהותה ותנאיה, או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת החברה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 12.3 החברה תהא רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות גם את אמינותו של המציע ואת כושרו לבצע את החוזה, את ניסיונה הקודם עימו ואת ניסיונו של המציע אצל גופים אחרים וכן תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה שלה או של החברה ו/או של רשות אחרת, או שנוכחה לדעת שכישוריו אינם מספיקים לפי שיקול דעתה בכפוף לקיום שימוע, כנדרש עפ"י דין.
- 12.4 אי מילוי במקומות המיועדים לכך ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

### 13 חובת הזוכה במכרז:

- 13.1 מציע שהצעתו תתקבל ותוכרז כהצעה זוכה ותימסר לו הודעה בכתב על זכייתו (להלן- **הזוכה**), יהא עליו, תוך 14 ימים מתאריך הודעת חברה, לחתום על הסכם התקשרות ולהמציא לחברה את אישור קיום ביטוחי מנהל הפרויקט בהתאם **לנספח 1 להסכם** (בנוסחו המקורי), חתום כדין ע"י מבטחי מנהל הפרויקט.
- 13.2 לא ימלא הזוכה אחר התחייבויותיו לרבות התנאים האמורים בס"ק 13.1 לעיל, כולם או מקצתם, תהא החברה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו במכרז ולמסור את ביצוע המכרז למי שיקבע על ידה.
- 13.3 מציע שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב.

בכבוד רב,  
מאיר ואזנה, מנכ"ל  
יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

**נספח א' 1**

לכבוד  
**יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ**  
 ג.א.נ.

**מידע ארגוני**

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע במכרז, כדלהלן:

1. שם המציע: \_\_\_\_\_  
 מספר רישום התאגיד ברשם הרלוונטי: \_\_\_\_\_  
 כתובת המשרד הרשום: \_\_\_\_\_  
 מספר טלפון קווי: \_\_\_\_\_ טלפון סלולארי: \_\_\_\_\_  
 מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_  
 כתובת דואר אלקטרוני (E-MAIL): \_\_\_\_\_

2. **תחומי עיסוק**

המציע

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. איש הקשר מטעמנו למכרז הינו גב' / מר \_\_\_\_\_, מס' סלולארי: \_\_\_\_\_  
 ופניות, ככל שתהיינה, בכל הנוגע למכרז והתשובות שתימסרנה לו תחייבנה אותנו.

**בכבוד רב,**

\_\_\_\_\_ **חותמת וחתימת המציע**

## נספח א' 2

### כתב התחייבות ותצהיר המציע על עמידה בתנאי הסף

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, נושא במשרת \_\_\_\_\_  
 ב. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא

אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. המציע עומד בכל תנאי הסף הנקובים במכרז.
2. המציע מקבל עליו את כל הוראות המכרז ככתבן וכלשונון ולא תשמע ממנו כל טענה ביחס אליהן.
3. נכון ליום תצהירי זה המציע אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים או חשש סביר לניגוד עניינים בין ביצוע העבודות נושא מכרז זה לבין ענייניו האחרים או התפקידים אותם הוא ממלא וככל שתיבחר הצעתו של המציע במכרז הוא מתחייב להודיע לחברה באופן מיידי על כל סיבה שבגללה הוא או עובדיו או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל.
4. כי היה והמציע יוכרז כזוכה במכרז אני מתחייב כי הוא יקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק וזאת לאורך כל תקופת ההתקשרות.
5. ידוע למציע שאם לא תתקיים התחייבותו זו, כולה או מקצתה, תהא זו הפרה יסודית של תנאי המכרז והחווזה והחברה תהא רשאית לבטל את זכייתו במכרז, בלא שתידרש ליתן התראה על כך וכן תהא רשאית בין היתר ולא רק, לחלט את הערבות הבנקאית, כפיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק, להתקשר עם גורם אחר לביצוע העבודות נושא ההצעה ולחייב אותנו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בעקבות ההפרה ולא יהא בכך כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות החברה עקב הפרת התחייבות זו.

\_\_\_\_\_  
 חתימה וחותמת המציע

\_\_\_\_\_  
 חתימת המורשה

\_\_\_\_\_  
 תאריך

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
 \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ וכי הינו/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע  
 ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

\_\_\_\_\_  
 עורך – דין

### נספח א' 3

#### פירוט הניסיון של המציע לצורך עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיף 3.1.2

לכבוד  
**יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ**  
 ג.א.ג.

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_, המוסמך לחתום על תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת על נכונות כל הפרטים שיופיעו בנספח זה.

המועמד המוצע מטעם המציע לצורך מתן השירותים ואשר בו צריך להתקיים הניסיון הנדרש בסעיף 3.1.2 הוא \_\_\_\_\_ (המועמד)

<b>פרויקט מס' 1:</b>					
<b>מיקום הפרויקט:</b>					
<b>מועד הביצוע:</b>					
<b>האם מדובר בעבודת בנייה מבני ציבור או פיתוח/תשתית (יש להקיף בעיגול או לציין במפורש)</b>					
<b>תיאור שירותי ניהול ופיקוח שניתנו:</b>					
<b>שם</b>	<b>תפקיד</b>	<b>טל' נייד</b>	<b>פקס</b>	<b>דוא"ל</b>	
<b>המזמין/לקוח</b>					
<b>איש קשר במזמין</b>					
<b>הערות:</b>					
<b>מועד סיום מתן השירותים:</b>					
<b>היקף כספי של העבודות ללא מע"מ:</b>					
<b>האם הפרויקט נמסר למזמין? כן/ לא</b>					

<b>פרויקט מס' 2:</b>					
<b>מיקום הפרויקט:</b>					
<b>מועד הביצוע:</b>					
<b>האם מדובר בעבודת בנייה מבני ציבור או פיתוח/תשתית (יש להקיף בעיגול או לציין במפורש)</b>					
<b>תיאור שירותי הניהול והפיקוח שניתנו:</b>					
<b>שם</b>	<b>תפקיד</b>	<b>טל' נייד</b>	<b>פקס</b>	<b>דוא"ל</b>	
					<b>המזמין/לקוח</b>
					<b>איש קשר במזמין</b>
<b>הערות:</b>					
<b>מועד סיום מתן השירותים:</b>					
<b>היקף כספי של העבודות ללא מע"מ:</b>					
<b>האם הפרויקט נמסר למזמין? כן/ לא</b>					

<b>פרויקט מס' 3:</b>					
<b>מיקום הפרויקט:</b>					
<b>מועד הביצוע:</b>					
<b>האם מדובר בעבודת בנייה מבני ציבור או פיתוח/תשתית (יש להקיף בעיגול או לציין במפורש)</b>					
<b>תיאור שירותי ניהול ופיקוח שניתנו:</b>					
<b>שם</b>	<b>תפקיד</b>	<b>טל' נייד</b>	<b>פקס</b>	<b>דוא"ל</b>	
					<b>המזמין/לקוח</b>
					<b>איש קשר במזמין</b>
<b>הערות:</b>					
<b>מועד סיום מתן השירותים:</b>					
<b>היקף כספי של העבודות ללא מע"מ:</b>					
<b>האם הפרויקט נמסר למזמין? כן/ לא</b>					



**נספח א' 4****אישור עורך דין כי העסק בשליטת אישה, ותצהיר נושאת השליטה**

אני עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

המחזיקה בשליטה בחברת \_\_\_\_\_, הינה גב' \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם מלא

אני גב' \_\_\_\_\_, מספר זהות \_\_\_\_\_, שם התאגיד \_\_\_\_\_, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
שם מלא

**נספח א' 5****תצהיר בדבר אי תיאום הגשת הצעה במכרז פומבי מס' 00/21 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים**

## תצהיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ נושא משרה (כהגדרת מונח זה בחוק החברות תשנ"ט - 1999) אצל \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") המגיש הצעה במכרז שבכותרת (להלן: "המכרז") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. פרטי הצעתו של המציע למכרז הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. הפרטים וההצעה הכספית המופיעים בהצעתו של המציע למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או אדם או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. המציע ו/או המצהיר לא היו מעורבים בניסיון להניא מתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו של המציע למכרז.
6. המציע ו/או המצהיר לא היו מעורבים בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעתו של המציע למכרז זה מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
8. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע לפני מר \_\_\_\_\_, שזיהה עצמו לפי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן.

---

עו"ד

## נספח א'6

### הצהרת המציע לעניין היעדר רישום פלילי והיעדר ניגוד עניינים

- אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, (להלן: המציע) מצהיר ומתחייב בזאת, בכתב - כדלקמן:
1. הנני מצהיר ומתחייב כי לא הורשעתי בעבירה שיש עמה קלון.
  2. הנני מצהיר בזאת כי אין לי כל רישום פלילי במרשם הפלילי המתנהל לפי סעיף 1(א) לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים התשמ"א-1981.
  3. הובאו לידיעתי הוראות ההסכם עם החברה לרבות הימנעות מניגוד עניינים והנני מתחייב לקיימן במלואן.
  4. אקבל על עצמי כל החלטה של החברה בנושא, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין צד ג' אחר כלשהו.
  5. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים לחברה במסגרת הצעה זו.
  6. מבלי לגרוע מהוראות כל דין ומהוראות ההסכם שייחתם בין החברה לבני, במידה ואזכה, מוסכם וידוע לי כי במידה ואזכה ויתגלה החשש לניגוד העניינים במהלך מתן השירותים, אפסיק את מתן השירותים, ואודיע בכתב בהקדם האפשרי לחברה כי איני יכול להמשיך את מתן השירותים.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ שם

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ וכי הינן/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

\_\_\_\_\_ עורך – דין

## נספח א' 7

### הצהרה בדבר קרבה משפחתית

#### לעובד עיריית קרית גת או לעובד תאגידיה העירוניים

החברה מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :  
1. סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות קובע כדלקמן :

א. "א) חבר חברה, קרוב, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

הוראה זהה קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע כי פקיד או עובד עירייה לא יהיה נוגע מעונין במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר חברה כלשהו, או עם עובד עירייה.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, המעונין להשתתף במכרז פומבי מס' 00/21 אשר נערך על ידי חברת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ, חברה עירונית המצויה בבעלות מלאה של עיריית קרית גת, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

- קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר :
  - א) בין חברי מועצת עיריית קרית גת או בין דירקטורים או חברי ועד מנהל בתאגידים עירוניים בבעלות עיריית חדרה, אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
  - ב) בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.
  - ג) אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה או בתאגיד עירוני בבעלות העירייה.
- ידוע לי כי החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
- אני מתחייב להודיע לחברה על כל שינוי שיחול בקשר עם האמור.
- אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת. ולראיה באתי על החתום :

שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימה של מורשה חתימה וחותרמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח א' 8

### תצהיר לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976:

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

1. הנני עושה תצהירי זה כתמיכה להצעה שמגיש \_\_\_\_\_ ("המציע") במסגרת מכרז פומבי (מסגרת) מס' 00/21 לביצוע אותו פרסמה יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ בע"מ (להלן, בהתאמה - "המכרז" ו - "החברה").
2. הנני מכהן אצל המציע בתפקיד \_\_\_\_\_.
3. למיטב ידיעתי, עד מועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ("החוק"), לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. לעניין סעיף זה, כל המונחים יהיו כמשמעותם בסעיף 2ב(א) לחוק.
5. עד למועד עריכת תצהירי זה לא נקנס המציע או מי מבעלי השליטה בו, על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, ביותר משני קנסות בגין עבירות על חוקי העבודה, במהלך השנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
6. הצהרתי זו הנה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע אשר הסמיד אותי למסור הצהרה זו.
7. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה

### אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע לפני מר \_\_\_\_\_, שזיהה עצמו לפי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

## נספח א'9

### תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות מכרז פומבי מס' 00/21 למתן שירותי ניהול ופיקוח על

#### פרויקטים

#### תצהיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ התפקיד אצל המציע \_\_\_\_\_

לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :

1. אני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מס' ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה, כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים אחד מאלה:
 

[יש לסמן ✓ בחלופה הרלוונטית]

חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע. [1]

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים ;

חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

3. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 2 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 2 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה

תאריך

**נספח א' 10****פירוט הניסיון של המציע לצורך קבלת ניקוד האיכות בהתאם לטבלת הניסיון המקצועי המופיעה בסעיף 12 (שתי השורות הראשונות בטבלה)**

לכבוד  
**יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ**  
 ג.א.ג.

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_, המוסמך לחתום על תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת על נכונות כל הפרטים שיופיעו בנספח זה.

המועמד המוצע מטעם המציע לצורך מתן השירותים ואשר בו צריך להתקיים הניסיון הנדרש לצורך קבלת ניקוד האיכות הוא \_\_\_\_\_ (המועמד)

**הנדון: אישור על ניסיון בהתאם לטבלת מדד האיכות**

**אישור מתן שירותי ניהול ופיקוח בהתאם לשורה הראשונה בטבלת מדדי האיכות (נוסף על הניסיון שהוצג בתנאי הסף)**

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_, המוסמך לחתום על תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת על נכונות כל הפרטים שיופיעו בנספח זה.

<b><u>פרויקט מס' 1:</u></b>					
<b>מיקום הפרויקט:</b>					
<b>מועד הביצוע:</b>					
<b>האם מדובר בעבודת בנייה מבני ציבור או פיתוח/תשתית (יש להקיף בעיגול או לציין במפורש)</b>					
<b>תיאור השירותים שניתנו:</b>					
<b>שם</b>	<b>תפקיד</b>	<b>טל' נייד</b>	<b>פקס</b>	<b>דוא"ל</b>	<b>המזמין/לקוח</b>
					<b>איש קשר</b>
					<b>במזמין</b>
<b>הערות:</b>					
<b>מועד סיום מתן השירותים:</b>					
<b>היקף כספי של העבודות ללא מע"מ:</b>					
<b>האם הפרויקט נמסר למזמין? כן/ לא</b>					

<b>פרויקט מס' 2:</b>					
מיקום הפרויקט:					
מועד הביצוע:					
האם מדובר בעבודת בנייה מבני ציבור או פיתוח/תשתית (יש להקיף בעיגול או לציין במפורש)					
תיאור השירותים שניתנו:					
דוא"ל	פקס	טל' נייד	תפקיד	שם	המזמין/לקוח
					איש קשר במזמין
הערות:					
מועד סיום מתן השירותים:					
היקף כספי של העבודות ללא מע"מ:					
האם הפרויקט נמסר למזמין? כן/ לא					

<b>פרויקט מס' 3:</b>					
מיקום הפרויקט:					
מועד הביצוע:					
האם מדובר בעבודת בנייה מבני ציבור או פיתוח/תשתית (יש להקיף בעיגול או לציין במפורש)					
תיאור השירותים שניתנו:					
דוא"ל	פקס	טל' נייד	תפקיד	שם	המזמין/לקוח
					איש קשר במזמין
הערות:					
מועד סיום מתן השירותים:					



היקף כספי של העבודות ללא מע"מ:

האם הפרויקט נמסר למזמין? כן/ לא

**פרויקט מס' 4:**

מיקום הפרויקט:

מועד הביצוע:

האם מדובר בעבודת בנייה מבני ציבור או פיתוח/תשתית (יש להקיף בעיגול או לציין במפורש)

תיאור השירותים שניתנו:

שם	תפקיד	טל' נייד	פקס	דוא"ל
המזמין/לקוח				
איש קשר במזמין הערות:				
מועד סיום מתן השירותים:				
היקף כספי של העבודות ללא מע"מ:				
האם הפרויקט נמסר למזמין? כן/ לא				

**פרויקט מס' 5:**

מיקום הפרויקט:

מועד הביצוע:

האם מדובר בעבודת בנייה מבני ציבור או פיתוח/תשתית (יש להקיף בעיגול או לציין במפורש)

תיאור השירותים שניתנו:

שם	תפקיד	טל' נייד	פקס	דוא"ל
----	-------	----------	-----	-------

					המזמין/לקוח
					איש קשר במזמין
הערות:					
מועד סיום מתן השירותים:					
היקף כספי של העבודות ללא מע"מ:					
האם הפרויקט נמסר למזמין? כן/ לא					

אישור מתן שירותי ניהול תכנון בהתאם לשורה השנייה בטבלת מדדי האיכות

<u>פרויקט מס' 1:</u>					
מיקום הפרויקט:					
מועד הביצוע:					
האם מדובר בעבודת בנייה מבני ציבור או פיתוח/תשתית (יש להקיף בעיגול או לציין במפורש)					
תיאור השירותים שניתנו:					
שם	תפקיד	טל' נייד	פקס	דוא"ל	
					המזמין/לקוח
					איש קשר במזמין
הערות:					
מועד סיום מתן השירותים:					
היקף כספי של העבודות ללא מע"מ:					
האם הפרויקט נמסר למזמין? כן/ לא					

<b>פרויקט מס' 2:</b>					
<b>מיקום הפרויקט:</b>					
<b>מועד הביצוע:</b>					
<b>האם מדובר בעבודת בנייה מבני ציבור או פיתוח/תשתית (יש להקיף בעיגול או לציין במפורש)</b>					
<b>תיאור השירותים שניתנו:</b>					
<b>שם</b>	<b>תפקיד</b>	<b>טל' נייד</b>	<b>פקס</b>	<b>דוא"ל</b>	
					<b>המזמין/לקוח</b>
					<b>איש קשר במזמין</b>
<b>הערות:</b>					
<b>מועד סיום מתן השירותים:</b>					
<b>היקף כספי של העבודות ללא מע"מ:</b>					
<b>האם הפרויקט נמסר למזמין? כן/ לא</b>					

<b>פרויקט מס' 3:</b>					
<b>מיקום הפרויקט:</b>					
<b>מועד הביצוע:</b>					
<b>האם מדובר בעבודת בנייה מבני ציבור או פיתוח/תשתית (יש להקיף בעיגול או לציין במפורש)</b>					
<b>תיאור השירותים שניתנו:</b>					
<b>שם</b>	<b>תפקיד</b>	<b>טל' נייד</b>	<b>פקס</b>	<b>דוא"ל</b>	
					<b>המזמין/לקוח</b>
					<b>איש קשר במזמין</b>
<b>הערות:</b>					
<b>מועד סיום מתן השירותים:</b>					
<b>היקף כספי של העבודות ללא מע"מ:</b>					
<b>האם הפרויקט נמסר למזמין? כן/ לא</b>					

<b>פרויקט מס' 4:</b>					
<b>מיקום הפרויקט:</b>					
<b>מועד הביצוע:</b>					
<b>האם מדובר בעבודת בנייה מבני ציבור או פיתוח/תשתית (יש להקיף בעיגול או לציין במפורש)</b>					
<b>תיאור השירותים שניתנו:</b>					
<b>שם</b>	<b>תפקיד</b>	<b>טל' נייד</b>	<b>פקס</b>	<b>דוא"ל</b>	
					<b>המזמין/לקוח</b>
					<b>איש קשר במזמין</b>
<b>הערות:</b>					
<b>מועד סיום מתן השירותים:</b>					
<b>היקף כספי של העבודות ללא מע"מ:</b>					
<b>האם הפרויקט נמסר למזמין? כן/ לא</b>					

<b>פרויקט מס' 5:</b>					
<b>מיקום הפרויקט:</b>					
<b>מועד הביצוע:</b>					
<b>האם מדובר בעבודת בנייה מבני ציבור או פיתוח/תשתית (יש להקיף בעיגול או לציין במפורש)</b>					
<b>תיאור השירותים שניתנו:</b>					
<b>שם</b>	<b>תפקיד</b>	<b>טל' נייד</b>	<b>פקס</b>	<b>דוא"ל</b>	
<b>המזמין/לקוח</b>					
<b>איש קשר</b>					
<b>במזמין</b>					
<b>הערות:</b>					
<b>מועד סיום מתן השירותים:</b>					
<b>היקף כספי של העבודות ללא מע"מ:</b>					
<b>האם הפרויקט נמסר למזמין? כן/ לא</b>					

יודגש כי החברה רשאית לברר את הנתונים המצוינים בתצהיר וכמו כן לדרוש כל מסמך בקשר עמם ומצב בו המציע לא יפעל בהתאם להוראות החברה ביחס עם כך, היא תהא רשאית לפסול הצעתו והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

#### אישור עו"ד:

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ זיהוי \_\_\_\_\_, אשר הוכח לי כי הינו/הינה מורשה חתימה ב \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתי אותה/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימת וחותמת עו"ד

מסמך ב'הצהרת המציע

לכבוד  
יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי (מסגרת) מס' 00/21 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מודע ומכיר את מהותם המקצועית של השירותים נושא המכרז.
2. אני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז כולל נספחיו וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על מתן השירותים ידועים ומוכרים לי.
3. אני מצהיר בזאת כי:
  - א. אני בעל הידע והמומחיות הדרושים למתן השירות נושא המכרז ואני מסוגל מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות ו/או התחייבויות על פי הוראות המכרז.
  - ב. אני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבות על פי הוראות המכרז.
  - ג. אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין לצורך מתן השירות נושא המכרז.
  - ד. הנני מצהיר, כי ידוע לי שאין החברה מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא.
4. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותי עפ"י המכרז בהתאם לכל תנאיו, לשביעות רצון החברה ו/או הממונה מטעמה, ועל פי הוראות החוזה בכפוף לדין.
1. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות להמציא לכם אישור קיום ביטוחי היועץ בהתאם לנספח (1) להסכם בנוסחו המקורי וחתום כדין ע"י מבטחי, הכול כמפורט במסמכי המכרז וההסכם.
2. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 5 לעיל כולן או מקצתן החברה תהא רשאית לבטל את זכייתי במכרז ולהתקשר עם המציע הבא בתור.
3. אני מצהיר כי בהצעתי התחשבתי בעובדה כי עלי לשלם ליועץ שייתן את השירות נושא המכרז לפחות שכר בהתאם להוראות שכר מינימום- התשמי"ז 1987.
4. בעצם הגשת הצעה זו הריני נותן הסכמתי לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז ומוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

פרטי המציע

שם המציע: \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מס' פקס: \_\_\_\_\_

פרטי החותם/ים מטעם המציע- מורשה חתימה:

שם פרטי \_\_\_\_\_ משפחה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת מורשי החתימה כולל חותמת \_\_\_\_\_

## תוכנס למעטפה נפרדת אשר תוכנס למעטפת ההצעה העיקרית

### מסמך ג'

#### הצעת המציע

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ  
א.ג.נ.

הנדון: מכרז פומבי (מסגרת) מס' 00/21 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים

(את הצעת המציע יש למלא בעט, בכתב קריא וברור ובמקרה של מחיקה ו/או תיקון, יש למחוק בעט (לא בטיפקס) ולחתום ליד התיקון)

הרינו מתכבדים להגיש בזאת, בשם \_\_\_\_\_ (שם המציע), את הצעתנו למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים על פי המפורט במסמכי מכרז 00/21 ואנו מתחייבים לספק לחברה את כל השירותים המתוארים במכרז ובחוזו.

1. הצעתנו מביאה בחשבון את מכלול העלויות שיחולו על מתן השירותים במכרז זה.

#### התמורה:

2. התמורה השעתית המבוקשת על ידינו בגין השירותים נושא המכרז ואשר לא תעלה על סך של 200 ₪ היא \_\_\_\_\_  
ש לשעה לא כולל מע"מ.

מציע שיציע מחירים גבוה ממחיר המקסימום הנקוב- הצעתו תיפסל על הסף.

(הצעות המחיר שלעיל ייקרא להלן-התמורה).

3. ידוע לנו כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין מתן השירותים נושא המכרז, על כל הכרוך בהם, מעבר לתמורה הנקובה לעיל וכי לא נהיה זכאים לכל תמורה נוספת אלא אם הדבר מצוין במפורש אחרת במסגרת הסכם ההתקשרות.

שם המציע: \_\_\_\_\_ ח.פ.: \_\_\_\_\_

שם החותם מושה החתימה בשם המציע \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מורשי החתימה כולל חותמת: \_\_\_\_\_

מסמך ד'הסכם (מסגרת) למתן שירותים

שנתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת 2021

**ב י ן:** יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ  
(להלן-החברה)

מצד אחד ;

**לבין:**

מצד שני ;

מרח' \_\_\_\_\_  
(להלן- נותן השירותים)

**הואיל:** והחברה פרסמה מכרז פומבי (מסגרת) מס' 00/21 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים (להלן-המכרז) ;

**והואיל:** ו-ועדת המכרזים של החברה בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ הכריזה על הצעת נותן השירותים כאחת הזוכות במכרז ;

**והואיל** ונותן השירותים מעוניין לספק לחברה את השירותים המפורטים במסגרת המכרז ובמסגרת הסכם זה ;

**והואיל:** והצדדים מעוניינים להתקשר בהסכם זה בכפוף ובהתאם לתנאים המפורטים בו .

לפיכך, הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**1. כללי:**

1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2 מובהר בזה, כי התקשרות החברה עם נותן השירותים אינה יוצרת כלפיו כל מחויבות זולת הכללתו במאגר המתכננים אשר נוצר במסגרת המכרז (להלן-המאגר). בכלל זה, לא תהיה לנותן השירותים כל זכות בלעדיות במתן השירותים וכל מחויבות מצד החברה להזמנת שירותים בהיקף כלשהו (אם בכלל). אופן מסירת העבודות לחברי המאגר מפורט בסעיף 2 להלן.

1.3 יובהר ויודגש כי עיריית קרית גת ותאגידי עירוניים אחרים אשר בבעלותה יוכלו להשתמש במאגר אשר הוקם מכוח המכרז, בהתאם להוראותיו ועל פי הדין החל עליהם.

**2. השירותים ואופן חלוקת העבודות בין חברי המאגר :**

2.1 נותן השירותים ישמש, בכפוף להזמנת שירותים שתצא אליו מהחברה בהתאם למפורט בהסכם זה, כמנהל פרויקטים של החברה בפרויקטים של עבודות בנית מבני ציבור ועבודות פיתוח/תשתית ויספק לה את כל השירותים שידרשו לה בקשר עם כך, כפי שיפורט בהסכם זה ובהזמנות העבודה שתצאנה אליו מעת לעת בהתאם להוראות ההסכם (להלן- השירותים). מבלי לגרוע מהאמור, מצ"ב להסכם זה כנספח 3, נספח שירותי ניהול תכנון ופיקוח פרויקט (יובהר כי אין בנספח שירותי ניהול ופיקוח פרויקט כדי לגרוע מהזכות של החברה להוסיף/להפחית שירותים במסגרת מסירת



עבודות לחברי המאגר). יצוין כי החברה שומרת לעצמה את הזכות (אך לא מתחייבת) להזמין מנותן השירותים שירותי ניהול תכנון בהתאם להצעתו במכרז.

2.2 יובהר כי במסגרת מתן השירותים ייתכן שנותן השירותים יידרשו לעבוד עם או בכפוף ליועצים של החברה בתחומים שונים. בהמשך לכך ייתכן כי במסגרת הזמנת שירותים, יידרש נותן השירותים או עובד מטעמו להגיע פעם למשרדי החברה לצורך מתן שירותים/סיוורים/ישיבות סטטוס וכד' בהתאם להוראות החברה.

2.3 תשומת לב נותן השירותים כי השירותים כוללים גם ניהול ופיקוח על פרויקטים אותם מנהלת החברה עבור החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי ואשר ייתכן כי החברה תחליט להעבירם לנותן השירותים ויחולו הוראות הסכם זה בשינויים המחויבים.

2.4 על הזוכה במכרז לשבת במשרדי החברה בהתאם לכמות השעות שתקבע.

2.5 יצוין כי ככל שמסיבה כלשהי, לאחר חתימת ההסכם, נותן השירותים (הגוף אשר זכה במכרז) יבקש להחליף את נותן השירותים שהוצע על ידו במסגרת המכרז או שהחברה תדרוש ממנו לעשות כן אזי יהיה על נותן השירותים החדש לעמוד בכל תנאי הסף של המכרז כאשר בכל מקרה, תנאי להחלפת נותן השירותים שהוצע במסגרת המכרז הוא אישור החברה להחלפה וזאת גם אם נותן השירותים החדש עומד בתנאי הסף.

2.6 נוסף על האמור, לחברה שמורה האופציה, מכוח מכר זה, להורות לנותן השירותים (הגוף אשר זכה במכרז) להעמיד לרשותה נותני שירותים נוספים **וזאת בנוסף** לנותן השירותים המוצע במסגרת הסכם זה, עליהם יחולו הוראות המכרז וההסכם והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולצורכי החברה. בתוך כך יובהר כי מצב בו החברה תחליט להזמין נותני שירותים נוספים אזי טרם תחילת מתן השירותים יוגשו לחברה קורות החיים של נותן או נותני השירותים הנוספים והחברה תהא רשאית לאשר את נותן השירותים הנוסף או לדרוש מהזוכה להעמיד נותן שירותים אחר והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

2.7 **אופן חלוקת העבודות בין חברי המאגר**: במכרז נבחר זוכה פעיל (להלן-הזוכה הפעיל) ושני זוכים אשר ישמשו לגיבוי מצב בו החברה לא תהא מרוצה מהזוכה הפעיל או מצב בו החברה תסבור כי הזוכה הפעיל לא פנוי לקבלת עבודה בשל ליווי פרויקטים אחרים או מצב בוא היא תסבור שמדובר בעבודה המתאימה יותר לאחד משני הזוכים שאינם פעילים מבחינת ניסיון וכיצ"ב, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי נותן השירותים בהסכם זה הוא \_\_\_\_\_ (פעיל/גיבוי).

2.8 .

### 3. תקופת השירותים:

3.1 התקופה שבמהלכה החברה תהא רשאית להזמין מנותן השירותים שירותים על פי מסמכי המכרז וההסכם תהא בת 12 חודשים ממועד חתימת החוזה עם ראשון חברי המאגר שנבחרו במסגרת המכרז כך שמועד תום תקופת החוזה ביחס לכל חברי המאגר יהיה זהה (להלן- **תקופת ההתקשרות**).

3.2 החברה תהא רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות לארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, שתחילתה בתום תקופת ההתקשרות (להלן- **תקופת ההארכה**).

3.3 לנותן השירותים נמסר במפורש, כי מימוש האופציה לגבי תקופת ההארכה הינו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה, ולפיכך לא תהא להו כל טענה, דרישה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהם, בקשר למימוש האופציה לגבי תקופת ההארכה או לגבי אי מימושה ו/או כנובע מכך.

### 4. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים:

נותן השירותים מצהיר ומתחייב, כדלקמן:

4.1 כי הבין את צרכי החברה ודרישותיה, כי הנו בעל הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים לשם מתן השירותים, וכי בידיו כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בהתאם לדרישות החברה, והם ימשיכו להיות בידיו במשך כל תקופת ההסכם.

- 4.2 הוא מורשה עפ"י דין לעסוק לתת את השירותים מושא ההסכם.
- 4.3 הוא בעל מיומנות, ניסיון, הכשרה, השכלה וידע למתן השירותים וכך יהיה בכל תקופת הסכם זה.
- 4.4 הוא בעל אמצעים נאותים ומספקים מבחינת כוח אדם, ציוד וחומרים הדרושים למתן השירותים וכך יהיה בכל תקופת ההסכם.
- 4.5 אין כל מניעה להתקשרותו בהסכם זה ובחתימתו על הסכם זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
- 4.6 ידועות לו הוראות כל התכניות הקיימות או הנמצאות בשלבי הכנה על ידי הרשויות המוסמכות לכך לגבי הפרויקט, וכן הוראות הדין, הנוהל, התקנים והתקנות החלים בקשר עם ביצוע העבודה וכל דבר אחר העשוי להשפיע על העבודה וביצועה.
- 4.7 כי העבודות שנותן השירותים יבצע והשירותים הנלווים שהוא יספק לחברה בקשר עם הפרויקט יתבצעו עפ"י המפורט בהזמנות העבודה שיצאו אליו ועל פי הנחיות משרד החינוך או על פי כל גורם מממן אחר של הפרויקט.
- 4.8 נותן השירותים מתחייב לבצע את עבודות התכנון ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לדרישות התכנון של משרד החינוך/וא גורם מממן אחר ו/או העירייה ו/או כל דרישה של גורם מממן בפרויקט, הכל תוך עמידה באומדן התקציב של הפרויקט .
- 4.9 כי ידוע לו כי החברה רשאית לדרוש ו/או לקבוע שינויים בפרטי השירותים, לצמצם או להרחיבם, בין בשל שיקולי תקציב או בשל שיקולים הנדסיים/תכנוניים או בשל כל שיקול אחר והכל בהתאם לצורכיה ולשיקול דעתה הבלעדי. מוסכם בזאת כי כל שינוי כאמור לא יחשב כהפרת הסכם זה.
- 4.10 כי ידוע לו כי החברה רשאית להזמין ולהתקשר בהסכמים עם גורמים מקצועיים נוספים לצורך ביצוע הפרויקט וכי הוא מתחייב לסייע לגורמים האמורים בעבודתם.
- 4.11 כי החברה תהא רשאית לדרוש העתקי תכניות ונותן השירותים ימציא לה העתקים כאמור בפורמט DWG , PLT , PDF והכל בתוך תוכנה ייעודית עמה החברה עובדת.
- 4.12 כי השירותים כהגדרתם לעיל וכמפורט במסמכי ההזמנה יבוצעו על ידו באופן המיטבי.
- 4.13 כי לא תלויה נגדו כל תביעה משפטית שהיא ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 4.14 כי הוא מודע לכך שהחברה נוקטת במדיניות של הקפדה על קיום מלא של כל הדין החל והוא מצהיר ומתחייב כי הוא לא ינקוט בפעולה כלשהי אשר יהיה בה כדי להוות הפרה של חוק כלשהו מהדין החל.
- 4.15 כי בכל מקרה של סיום ההתקשרות, מתחייב נותן השירותים להעביר את כל החומרים ו/או הנתונים ו/או כל מידע רלוונטי אחר, לחברה תוך 7 ימים מיום סיום ההתקשרות. נותן השירותים מתחייב כי במקרה של סיום ההתקשרות, יערוך נותן השירותים חפיפה מלאה ומסודרת עם מי שימונה למחליפו.
- 4.16 כי ידוע כי עליו לספק את השירותים בהתאם לדרישות החברה והוא מתחייב שלא לעסוק בכל עבודה אחרת שיש בה כדי למנוע ממנו לספק לחברה את השירותים כאמור בהסכם זה.
- 4.17 נותן השירותים יהיה אחראי מבחינה מקצועית לביצוע שירותיו ומקבל על עצמו לבצע את התפקיד באופן טוב ומקצועי

## 5. אי קיום יחסי עובד מעביד:

- 5.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או מועסקיו הינם לגבי החברה והעירייה בגדר ספק עצמאי, ואין נקשרים בין החברה לבין יחסי עובד ומעביד, ואין נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מהחברה ו/או מהעירייה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידו.

- 5.2 מוסכם בזאת מפורשות כי נותן השירותים בלבד ישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והחברה והעירייה לא תישאנה בכל תשלום או הטבה כאמור.
- 5.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובנוסף לו, נותן השירותים יהיה חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין ונוהג בקשר להעסקת עובדים או מועסקים כולל תשלום שכר מינימום וכולל תשלום כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד וניכוי כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.
- 5.4 תחויב החברה ו/או העירייה בתשלום כלשהו לנותן השירותים ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה נותן השירותים את החברה ו/או את העירייה (לפי העניין) בכל סכום בו תחויבנה כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- 5.5 מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, נותן השירותים מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

## 6. התמורה:

- 6.1 תמורת ביצוע מלא ומושלם של השירותים עפ"י הזמנות עבודה שתצאנה אל נותן השירותים, תשלם החברה לנותן השירותים \_\_\_\_\_ ₪ לשעה בגין כל שעת עבודה (להלן-**התמורה**). יצוין כי ככל שהחברה תזמין נותני שירותים נוספים אזי בגין כל אחד מהם תשולם התמורה האמורה.
- 6.2 התמורה אשר הוצעה על ידי נותן השירותים מצורפת כחלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 6.3 עד ליום ה-5 לכל חודש יגיש נותן השירותים לחברה **חשבון מפורט** בגין כל השעות אשר בוצעו על ידו בחודש הקודם. יודגש כי אי הגשת דיווח מפורט בגין כל שעת עבודה עלול להביא לאי תשלום החשבון ולא תישמע כל טענה בקשר עם כך.
- 6.4 לאחר 45 ימים ממועד הגשת החשבון ובכפוף לאישורו על ידי החברה, תשולם לנותן השירותים התמורה בגין אותו החשבון. לכל תשלום שישולם לקבלן יתווסף מע"מ כדין וכנגד כל תשלום כאמור תומצא לחברה חשבונית מס כדין.
- 6.5 מבלי לגרוע מהאמור, החברה תישא בהוצאות המפורטות להלן בהתאם לשיקול דעתה ובתנאי שנותן השירותים קיבל לכך **אישור מראש ובכתב**- העתקות אור, הדפסות ושכפולים לפי מכון שיאושר ע"י החברה ו/או מי מטעמה בכתב, בדיקות מעבדה ובדיקות קרקע, העסקת גורמים מקצועיים נוספים, תשלומי אגרות, עלויות מדידה והכנת מפות או תשריטים.
- 6.6 כל שאר הוצאות נותן השירותים לרבות הוצאות רכב, טלפון וציוד קצה וכן שכר עבודתם של המנהלים והמתכננים כלולים בשכר הטרחה המשולם לנותן השירותים.
- 6.7 החברה תהא רשאית לדרוש החלפתו של כל עובד מעובדי נותן השירותים המועסק בפרויקט כלשהו, ובמקרה כזה, יחליף נותן השירותים את העובד בתוך 45 יום מיום שתדרוש זאת החברה.

## 7. ביטול ההסכם, תוצאותיו והפסקת עבודה:

- 7.1 מוסכם בין הצדדים כי החברה תהא רשאית לבטל את ההסכם מידינית ולהוציא את נותן השירותים מהמאגר במקרים הבאים:
- 7.1.1 מונה לנותן השירותים כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או הוכרז כפושט רגל, או באם הינו תאגיד במידה ויינתן לגביו צו פירוק.
- 7.1.2 נגד נותן השירותים או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.
- 7.1.3 נותן השירותים או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.
- 7.1.4 הוכח לחברה כי נותן השירותים אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.

- 7.1.5 הוכח לחברה כי נותן השירותים פועל בניגוד עניינים עם שירותיו לחברה.
- 7.1.6 נותן השירותים העביר/הסב לאחר או לאחרים את ההסכם או השירותים או חלק מהם.
- 7.1.7 הפר נותן השירותים הוראה מהוראות הסכם זה יותר מ-3 פעמים או סברה החברה כי נותן השירותים אינו מספק את השירותים לשביעות רצונה- תהא רשאית החברה לבטל הסכם זה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד המוקנה לה בהתאם להוראות ההסכם או על פי כל דין.
- 7.1.8 נותן השירותים לא השתתף ב-3 הליכי התמחרות ו/או סרב לבצע עבודה בהתאם לפניית החברה (במצטבר).
- 7.2 למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם מהוות רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות החברה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי נותן השירותים.
- 7.3 במקרה של הפרת כל סעיף מסעיפי החוזה על ידי נותן השירותים, תודיע על כך החברה לנותן השירותים בכתב ונותן השירותים מתחייב לתקן את ההפרה תוך 7 ימי עבודה ממועד ההודעה.
- 7.4 מבלי לגרוע מהאמור תהא רשאית החברה לבטל הוראות הסכם זה ולהפסיק את העבודות בכל עת בגין אי-יכולת תשלום הנובע מכוח עליון או החלטות ממשלה או הפקעת התקשרויות ותשלומים או עיכוב תשלומים ע"י הממשלה או מכל סיבה שהיא. פעלה החברה בהתאם לסעיף זה, יבוא ההסכם לסיומו תוך 7 ימים מיום ההודעה.
- 7.5 מצב בו בוטל ההסכם בהתאם לסעיף זה או מכל סיבה אחרת בהתאם להוראות הסכם זה ובכלל, יחולו ההוראות המפורטות להלן:
- 7.5.1 נותן השירותים ימסור לחברה דו"ח בכתב על מצבה של העבודה.
- 7.5.2 נותן השירותים ימסור לחברה את העתקי כל התכניות, תשריטים, רישומים, מכתבים, מזכרים ומסמכים המצויים בידו והשייכים או קשורים לבניה.
- 7.5.3 החברה תבדוק את החומר הנמסר לה ותשלם לנותן השירותים את המגיע לו בעבור העבודה שבוצעה בפועל עפ"י לוח התשלומים המפורט בהסכם זה.
- 7.5.4 למען הסר כל ספק, מוסכם בין הצדדים, כי החברה תהא רשאית להשתמש בחומר שנמסר לה לכל צורך בקשר עם השירותים וביצוע הפרויקט או לכל צורך אחר ונותן השירותים נותן בזאת את הסכמתו לכך.
- 7.5.5 כל תמורה ששולמה לנותן השירותים בהתאם להוראות הסכם זה תחשב תמורה מלאה לכל אשר בוצע ע"י נותן השירותים וכן תיחשב כתמורה מלאה בגין העברת כל הזכויות במסמכים הנזכרים בס' 7.6.2 לעיל לבעלות החברה ולשימושה הבלעדי לכל צורך ועניין.
- 7.5.6 מוסכם בין הצדדים, כי בתשלום הסכום המגיע לנותן השירותים, כאמור לעיל, תצא החברה ידי חובתה כלפי נותן השירותים בגין כל הקשור ו/או הנובע מהסכם זה ונותן השירותים יהא מנוע מלתבוע את החברה בגין כל נזק, הוצאה, פגיעה ו/או כיוצ"ב, הנוגעים ו/או הקשורים ו/או הכרוכים בהסכם זה, ביטולו, העבודות/השירותים שבוצעו או כל דבר אחר.

## 8. אחריות, נזיקין וביטוח:

- 8.1 נותן השירותים יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 8.2 מוסכם בין הצדדים כי החברה לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.

- 8.3. נותן השירותים מתחייב לשפות את החברה על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים מרשלנותו, במעשה או מחדל, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 8.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם זה ולפי דין, בכל הקשור לביטוח יחולו הוראות נספח 1 המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו.
- 8.5. נותן השירותים מתחייב לעמוד בכל דרישות הביטוח אשר תידרש ממנו על ידי החברה, ככל שתידרש.

## 9. סודיות, מניעת ניגוד עניינים וזכויות יוצרים:

- 9.1. נותן השירותים מתחייב בזאת לשמור בסודיות מלאה כל מידע הנוגע לחברה ולשירותים נשוא הסכם זה, לרבות הסודות המסחריים והמקצועיים של החברה ו/או הקשורים בו ו/או הנוגעים אליו במישרין ו/או בעקיפין, בין שהגיעו לידיעתו ממקורות פנימיים בחברה ובין ממקורות חוץ, ולא ימסור ולא יגלה כל מידע כזה לשום אדם שלא הוסמך לכך מטעם החברה, אלא אם יקבל על כך אישור מאת נציג החברה מראש ובכתב, וזאת במשך תקופת ההסכם או לאחר סיומה.
- 9.2. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי כל מידע שיגיע לידי עקב קשריו עם החברה על פי הסכם זה, לרבות מידע שיוכן על ידו אשר מתייחס לחברה יהיה תמיד רכושה הבלעדי של החברה והוא ניתן לידיעתו של נותן השירותים אך ורק בקשר לקשריו עם החברה על פי הסכם זה.
- 9.3. מוסכם בזאת כי כל מידע או כל חומר אחר שיוכן על ידי נותן השירותים לצורך או כתוצאה מהסכם זה וזכויות היוצרים הנובעות מהם – וכן כל מידע ונתונים שיימסרו לנותן השירותים במהלך התקשרות זו שייכים בלעדית לחברה ואין נותן השירותים רשאי לעשות בהם שימוש ללא רשות החברה מראש ובכתב. נוף על כך יובהר כי החברה תהא רשאית לעשות כל שימוש שתמצא לנכון בתוצרים אשר יוכנו על ידי נותן השירותים במסגרת הסכם זה לרבות העברתם לצדדים שלישיים.
- 9.4. נותן השירותים מצהיר כי לא ידוע לו על ניגוד עניינים קיים או שהוא עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידו או עיסוקו במסגרת מתן השירותים לחברה או בכל מסגרת אחרת (לרבות כאדם פרטי/זום/בעל דירה בעיר וכיוצ"ב).
- 9.5. לחברה שיקול דעת בלעדי לקבוע האם לסיים את השירותים נושא הסכם זה בגין ניגוד עניינים אשר לדעתה נותן השירותים מצוי בו.
- 9.6. נותן השירותים מתחייב כי אם יתגלה חשש לניגוד העניינים במהלך מתן השירותים, הוא ידווח על כך חברה, יפסיק את מתן השירותים ויודיע בכתב בהקדם האפשרי לחברה כי איני יכול להמשיך את מתן השירותים.
- 9.7. נותן השירותים מתחייב להודיע לחברה על כל שינוי אשר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים.
- 9.8. **נותן השירותים ימציא לחברה עם החתימה על הסכם זה - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים בהתאם לנוהל בדיקה ומניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות המצ"ב כנספח 4 להסכם זה.**

## 10. איסור הסבת ההרשאה:

נותן השירותים מתחייב שלא להעביר, להמחות, ליתן, את התחייבויותיו וזכויותיו לפי הסכם זה, לכל גורם אחר, ולא להעניק לזולתו כל זכות שהיא, בין במישרין ובין בעקיפין, כל אלה בין אם בתמורה ובין אם לאו.

## 11. יישוב סכסוכים:

כל המחלוקות, הסכסוכים והתביעות ללא יוצא מן הכלל ידונו להכרעתו של בורר דן יחיד אשר ימונה על ידי המוסד לבוררות של לשכת עורכי הדין בישראל ואשר לא יהיה כבול לדיני הראיות ו/או לכללי הפרוצדורה האזרחית ו/או לדין המהותי, יהא רשאי לפסוק לדין ו/או לפשרה וינמק את פסק דינו. חתימת הצדדים על הסכם זה מהווה גם שטר בוררות.

## 12. שינוי, ביטול ויתור:

12.1 כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה, ייעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה חתום על ידי שני הצדדים.

12.2 החברה תהא רשאית להשתמש בזכויותיה לפי חוזה זה לפי ראות עיניו ואי שימוש בזכות כלשהי ו/או אי שימוש במועד לא יחשב כוויתור ו/או דחייה ו/או הודאה מצדו.

### 13. הודעות:

כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר על פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען, שלושה ימים לאחר מסירתה בבית דואר בישראל ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום:

---

נותן השירותים

---

החברה

נספח 1

ביטוח

מצ"ב בנפרד

## נספח 2

### נספח השירותים

**(אין באמור בנספח זה בכדי לגרוע מזכות החברה את האפשרות להוסיף/להפחית שירותים במסגרת הזמנת עבודה ספציפית)**

לעניין הסכם זה, השירותים כוללים בתוכם את התפקידים, המטלות והסמכויות כדלהלן:

1. במסגרתו של הסכם זה והפרויקט נשוא ההסכם מתחייב המפקח להעניק לחברת יפתח את השירותים הבאים לרבות אלו המצוינים בהסכם זה. להלן תמצית השירותים:
  - 1.1 ריכוז ניהול ותכלול מתכננים ויועצים והכנת טבלת עלויות;
  - 1.2 ניהול מתכננים ותיאום התכנון. תיאום ישיבות והוצאת פרוטוקולים בתום כל ישיבה ולא יאוחר מיומיים לאחר קיום הישיבה ואשר אין בסמכותו של מנהל הפרויקט/התכנון להפיץ פרוטוקולים אשר תוכנם אינו מגובה בהסכמים מול חברת יפתח או מנוגד אליהם;
  - 1.3 הכנת לוחות זמנים הן לשלב התכנון והן לשלב הביצוע וקבלת כלל הרישיונות;
  - 1.4 מעקב אחר משימות המתכננים ולוודא עמידה ביעדים ולוחות זמנים;
  - 1.5 מעקב אחר התכנון, כתבי הכמויות ופיקוח עמידה בתקציב הפרויקט;
  - 1.6 בחירת התכניות על ידי חברת יפתח לצורך הגשה לקבלת היתר בנייה ומעקב אחר המתכננים/יועצים במילוי כל ההתחייבויות ודרישות הגורם המזמין לצורך קבלת היתר;
  - 1.7 בדיקת תכניות למכרז/ביצוע והקבלה לכתבי כמויות מכלל המתכננים וכלל היועצים בפרויקט;
  - 1.8 עריכת כל החומר להכנת מכרז ו/או התמחרות תואמים לדרישות חברת יפתח;
  - 1.9 בחירת הקבלן המבצע והעברת כל החומר לביצוע הכולל בין היתר: תכניות עבודה, מפרטים וכתבי כמויות והעברתם בתיאום עם המתכננים ויתר היועצים לקבלן הביצוע;
  - 1.10 עריכת כתבי כמויות ואומדנים ככל שיידרש.
  - 1.11 לוודא הכנת והגשת כל המסמכים לטופס 4 ותעודת גמר על ידי הקבלן לרבות כלל האישורים ורישיון עסק;
  - 1.12 עריכת סיורי מסירה של הפרויקט, עריכת רשימת ליקויים ובקרה על תיקון הליקויים לרבות בתקופת הבדק;
  - 1.13 עריכת כל החומר הדרוש לקבלת טופס 4, תעודות גמר וכל רישוי נדרש אחר מכל גורם שהוא עד לקבלת אישורים אלה וכל אישור אחר הנדרש לסיום הפרויקט והמצאתם לחברת יפתח;
  - 1.14 פיקוח על ביצוע העבודות בפרויקט – פיקוח זה יכלול בין היתר ולרבות:
    - א. הכנת לוחות זמנים ומעקב אחר לוחות זמנים אלו. כל עיכוב יתועד ביומן וידווח לחברת יפתח. האצת הגורמים האחראים לקבלת היתר והמצאת היתר לחברת יפתח;
    - ב. פיקוח על מילוי המתכננים, היועצים, והקבלנים את התחייבויותיהם נשוא הסכמי ההתקשרויות בינם לבין חברת יפתח ובכלל זה עמידתם בלוחות הזמנים של חברת יפתח, עמידת הקבלן באיכות וטיב הביצוע, עבודה תוך היצמדות לתכנית, כתבי הכמויות מפרטים וכיוצא בזה;
    - ג. נוכחות בשטח ומילוי יומני עבודה לביצוע העבודות;
    - ד. החתמת עורך הבקשות והקונסטרוקטור על פיקוח לכל שלבי הבניה (הכנה לטופס 4);
    - ה. פתרון בעיות בשטח;
    - ו. הגשת העבודות לחברת יפתח והעברת כל הבדיקות הנדרשות בפרויקט;
    - ז. אישור חשבונות המתכננים והמבצעים (קבלנים) והעברתם לחברת יפתח בפרק הזמן של עד שבעה (7) ימים ממועד הגשתם;



נספח 3

שאלון איתור חשש על ניגוד עניינים  
(צורף לאחר זכיה)