

מכרז פומבי מס' 08/24 למתן שירותים משפטיים בתחום התכנון והבניה למנהלת
ההתחדשות העירונית בקרית-גת

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ(להלן-**החברה**) מזמינה בזאת הצעות למתן שירותים משפטיים בתחום התכנון והבניה למנהלת ההתחדשות העירונית בקרית-גת, הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז והמסמכים הנלווים אליו, לרבות נוסח חוזה עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לקבל במשרדי החברה שברחוב הקוממיות 97, קרית גת (להלן **משרדי החברה**), בימים א' – ה', בשעות העבודה המקובלות או להוריד מאתר האינטרנט של החברה בכתובת (אתר של יפתח) <https://www.iftachgat.com>. תנאי להשתתפות במכרז הנו תשלום דמי השתתפות בגובה 1,000 ₪ כולל מע"מ. מציעים אשר מעוניינים להשתתף במכרז מחויבים בתשלום דמי ההשתתפות באמצעות העברה בנקאית פרטי חשבון להעברה הינם בנק 11 (דיסקונט), סניף 131, מספר חשבון 136724142, בציון שם ומספר המכרז.

שאלות הבהרה תוגשנה לגב' חיה לדברגר בדוא"ל chayal@iftachgat.co.il בפורמט וורד, עד **ליום 18/09/24 לא יאוחר מהשעה 15:00** (יש לוודא את קבלת הדוא"ל בטלפון: 08-6179722). התשובות לשאלות הבהרה יפורסמו באתר החברה בכתובת המצוינת בסעיף לעיל.

הצעות ומסמכי המכרז כשהם ממולאים וחתומים בידי המציע בהתאם לדרישות המכרז, יימסרו במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר המכרז ו**יופקדו בתיבת המכרזים, במשרדי החברה, ביום 25/09/24, משעה 9:00 ולא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק.**

המציע במכרז יהא חייב להמציא אישור כי הינו עומד בכל תנאי הסף, הכל כמפורט בתנאי המכרז.

אין החברה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או הצעה כלשהי.

לפרטים ניתן לפנות לגב' חיה לדברגר במייל chayal@iftachgat.co.il

מכרז פומבי מס' 08/24 למתן שירותים משפטיים בתחום התכנון והבניה למנהלת
ההתחדשות העירונית בקרית-גת

א. כללי:

1. חברת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ (להלן-**החברה**) היא חברה עירונית המצויה בבעלות מלאה של עיריית קרית-גת (להלן-**העירייה**) אשר במסגרתה פועלת מנהלת התחדשות עירונית המרכזת את כל נושאי ההתחדשות העירונית בעיר קרית-גת (להלן-**המנהלת**).
2. במסגרת פעילותה, פועלת המנהלת לקידום ההתחדשות העירונית בעיר קרית-גת וזאת בין היתר באמצעות מתן מידע לתושבים ויזמים, ביצוע פעולות הסברה, קיום כנסים, השתתפות בישיבות בעלי דירות, מיפוי אזורים להתחדשות עירונית, סיוע בקידום והאצה של פרויקטים, סנכרון פעולות עיריית קרית-גת במתחמים המיועדים להתחדשות עירונית, סיוע בבחירת נציגות ובדיקת היתכנות ראשונית, סיוע לדיירים בהתארגנות לפנייה ליזמים ובקביעת העקרונות לבחירת היזם המבצע וכו'.
3. המנהלת מזמינה בזאת משרדי עורכי דין העומדים בתנאים המפורטים במסמך זה, להציע הצעות למתן שירותים משפטיים למנהלת בתחום התכנון, לרבות בתחום הפעילות של הוועדה המקומית לתו"ב, והמפורטים להלן (להלן בהתאמה-**ההזמנה/ההליך** ו-**השירותים**, בהתאמה):
 - א. מתן ייעוץ משפטי למנהלת/ת בכל הקשור לפעילותם בתחום קשרי קהילה ונהלי העבודה של המנהלת.
 - ב. מתן חוות דעת לבעלי התפקידים במנהלת או מי מטעמם בנושאים שונים, בהתאם לצורך, לרבות נושא ההחתמות הפרטניות של תושבי קרית גת והשלכותיהן על קידום הפרויקטים השונים.
 - ג. ליווי, ייעוץ והכוונה של נציגויות הבניינים ודיירים בודדים במתחמים בהם טרם התגבשה נציגות בהיבטים משפטיים בכל הקשור לתהליכי התחדשות עירונית: הכנה מקדימה לבירור הקריטריונים לבחירה עד לשלב שבו ייקחו עו"ד מטעמם, בדיקת תהליכי החתמות בפועל ובדיעבד במתחמים השונים.
 - ד. ליווי תחום קשרי קהילה בטיפול פניות הדיירים לממונה על פניות הציבור ברשות הממשלתית להתחדשות עירונית.
 - ה. מתן הדרכה והנחייה לעורכי דין, בעלי דירות ויזמים הפועלים במתחמים השונים במטרה להגן על הדיירים על פי מדיניות המנהלת.
 - ו. ליווי תחום קשרי קהילה במתן מענה שוטף לשאלות משפטיות העולות במסגרת הפרויקט.
 - ז. פיקוח ובחינה של חוזים של הדיירים מול היזמים לטובת מיצוי זכויות הדיירים.
 - ח. הצגת הנושא המשפטי מול תושבים באופן פרונטאלי/ טקסטואלי (במידת הצורך) בכנסים/ קורסים או מפגשי תושבים אחרים.
 - ט. בהתאם לצורך המנהלת ובתאום מראש עימה, ולפחות פעם בחודש, תידרש מהזוכה שהייה במשרדי המינהלת בקרית גת, זאת לרבות פגישות עם דיירים/ נציגויות בתיאום מראש ובהתאם לנהלי עבודה שייקבעו מבעוד מועד עם ראש המנהלת.

י. הפניות יתועדו באופן מסודר לצורך לימוד צוות המנהלת והטמעת התוכן הרלוונטי בפניות הציבור הכלליות.

יא. כל שירות משפטי אחר בקשר עם התחדשות עירונית אשר יידרש למנהלת.

4. בנוסף לשירותים המפורטים לעיל, שומרת המזמינה על זכותה לפנות לזוכה לקבלת שירותים משפטיים נוספים, בתחומי העיסוק של הזוכה, בתעריף שייקבע בין הצדדים, בהסכמה מראש ובכתב (להלן: "השירותים האופציונליים").

5. **במסגרת הצעת המחיר של המציע בהליך זה יהיה על המציע למלא את טופס ההצעה הכספית המצורף כנספח ב' להזמנה, ולהציע הנחה על המחיר השעתי המקסימאלי והעומד על סך של 500 לשעה כמפורט בנספח ב' (להלן: "התמורה המרבית").** למען הסר ספק, המציע רשאי להציע תמורה נמוכה מהתמורה המרבית אך אינו רשאי להציע תמורה גבוהה מהתמורה המרבית. מציע אשר יציע תמורה הגבוהה מהתמורה המרבית, הצעתו תיפסל. **יודגש כי על המציע למלא מחיר עבור 10 השעות הראשונות (להלן: "התעריף הראשוני"), ומחיר עבור כל שעה נוספת לאחר מכן (להלן: "תעריף השעה הנוספת"). תעריף השעה הנוספת יוכל להיות זהה או נמוך יותר מהתעריף הראשוני, אך אינו יכול להיות גבוה יותר.**

6. אומדן שעות העבודה הכולל של שירותי הייעוץ המשפטי בתחום ההתחדשות העירונית שיידרשו עבור המנהלת מוערך בכ- 25 שעות חודשיות (6 שעות שבועיות כפול 4.2 שבועות בחודש). יודגש, כי אומדן היקף שעות האמור מהווה הערכה בלבד, ואין בו כדי להטיל על החברה חבות מסוג כלשהו. היקף השעות בפועל עשוי להתרחב או להצטמצם בהתאם לנסיבות וזאת מבלי שיהיה שינוי בתמורה המגיעה לזוכה בהליך. בעצם השתתפות בהליך זה מוותר כל אחד מהמציעים על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד החברה בקשר לתמורה ולהיקף השעות שיידרש לבצע בפועל לצורך מתן השירותים.

7. במסגרת הליך זה, **ייבחר זוכה אחד**, מבין ההצעות אשר קיבלו את הניקוד הסופי הגבוה ביותר **בהתאם למדדי איכות ומחיר**, הכל כמפורט בסעיף 17 להלן. החברה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל/להפחית את מספר המציעים הזוכים בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי, בכל שלב, לרבות בשל שינוי בהיקף השירותים הנדרשים ו/או העדר מתן שירות מספק מצד אחד המציעים הזוכים.

8. יובהר כי אין בפרסום הליך זה או בהכרזה על זוכה מכוחו כדי לחייב את החברה להזמין מהזוכה שירות כלשהו בהיקף כלשהו או בכלל, ומצב בו לא תזמין החברה את השירותים נושא הליך זה, מסיבה כלשהי, לזוכה לא תהא כל טענה בקשר עם כך וזאת בין אם נשלחה לזוכה הודעת זכיה ובין אם הוא חתם על חוזה ההתקשרות. כמו כן מובהר כי לא יהא בהיקף השירותים שיוזמנו כדי לשנות את הצעת המחיר שהוצעה על ידי המציעים הזוכים, וזו תישאר קבועה לכל תקופת ההתקשרות.

9. החברה מבקשת להבהיר בזאת כי לא תינתן לזוכה בלעדיות במתן השירותים, והיא תהא רשאית בכל עת, ומכל סיבה שהיא, לפנות לנותני שירות נוספים ליתן את השירות.

10. תנאי ההתקשרות עם הזוכה בהליך יהיו עפ"י מסמכי ההזמנה ובהתאם להסכם ההתקשרות המצ"ב **כנספח ג** כחלק בלתי נפרד ממסמכי ההזמנה (להלן-**הסכם ההתקשרות**).

11. ההתקשרות עם הזוכה בהליך זה תהא לתקופה של שנה (להלן-**תקופת ההתקשרות**) כאשר לחברה זכות הברירה להאריך את ההתקשרות ב-4 שנים נוספות, כולם או חלקם להלן (להלן-**תקופת האופציה**). יובהר כי תקופת ההתקשרות תתארך באופן אוטומטי, אלא אם החברה תודיע אחרת לזוכה 30 ימים מראש.

ב. תנאים להשתתפות :

12. רשאים להשתתף בהזמנה זו יחידים תושבי ישראל או שותפויות רשומות או תאגידים רשומים כדין, ואשר עומדים במועד הגשת ההצעות בכל התנאים המהווים תנאי סף, המפורטים להלן. **אם המציע הוא תאגיד או שותפות, עליו לציין בהצעתו את שמו של נותן שירותים מטעמו** אשר יהיה אחראי באופן אישי ובפועל על מתן השירותים במהלך תקופת ההתקשרות (להלן-**נותן השירותים**). על נותן השירותים ועל מציע שהינו יחיד, יחולו תנאי הסף להלן :

א. נותן השירותים בעל רישיון עריכת דין בתוקף נכון למועד הגשת המועמדות, בעל ותק במקצוע (כלומר, החל ממועד קבלת הרישיון) לפחות משנת 2018.

ב. נותן השירותים המוצע בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בליווי תאגיד עירוני בתחום הנדל"ן, נכון ליום המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

ג. נותן השירותים המוצע בעל ניסיון בפועל משנת 2018 ואילך, בליווי בעלי דירות* בלפחות שלושה פרויקטים של התחדשות עירונית, כאשר לפחות אחד מתוכם הוא פרויקט של פינוי-בינוי בהתאם לחוק פינוי ובינוי (עידוד מיזמי פינוי ובינוי), תשס"ו-2006 וכאשר במסגרת כל הפרויקטים האמורים חתם הרוב הדרוש מהדיירים לביצוע הפרויקט על הסכם מפורט מול היזם.

*ניסיון בפועל בליווי בעלי דירות" לעניין תנאי סף משמע עו"ד שנבחר על ידי נציגות דיירים של בניין אחד לפחות מתוך הבניינים הכלולים בפרויקט (ככל שמדובר בכמה בניינים) וליווה את הפרויקט לפחות עד לשלב חתימת הרוב הדרוש מול היזם. יודגש כי ניסיון כעו"ד שייצג בעל דירה מסוים בפרויקט אינו ממלא את דרישת תנאי הסף.

ד. **המציע אינו מייצג בעלי דירות/יזמים בפרויקטים של התחדשות עירונית בקרית גת.**

ה. ההצעה תוגש ע"י ישות משפטית אחת בלבד.

ג. מסמכים שיש לצרף להצעה:

13. המציע יצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן :

א. תעודת עוסק מורשה או תעודת התאגדות, לפי העניין.

ב. אם המציע הינו תאגיד או שותפות, אישור מורשי חתימה מטעמו, מאושר על ידי עו"ד או רו"ח.

ג. אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס) התשל"ו-1976, ואישור ניכוי מס במקור.

ד. צילום רישיון עריכת דין בתוקף של נותן השירותים.

ה. דף מידע פרטי המציע המצ"ב **כנספת א'1**.

ו. הצהרת המציע בנוסח המצ"ב **כנספת א'2**.

ז. תצהיר להוכחת עמידה בתנאי סף לעניין ניסיון המציע ולצורך קבלת ניקוד האיכות בנוסח המצ"ב **כנספת א'3**.

ח. תצהיר חתום ומאומת בדבר היעדר רישום פלילי והיעדר ניגוד עניינים, המצ"ב **כנספת א'4**.

ט. תצהיר על העדר קרבה משפחתית לעובדי עיריית קרית-גת או לתאגידיה העירוניים בנוסח המצ"ב **כנספח א'5**.

י. תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח המצ"ב **כנספח א'6**.

יא. קו"ח של נותן השירותים ופרופיל משרד.

יב. שני עותקים של ההסכם המצורף למסמכי ההזמנה, חתומים שניהם בחתימה מקורית על ידי מורשי החתימה של המציע.

יג. כל מסמכי המכרז ותשובות החברה לשאלות ההבהרה, ככל שיהיו, חתומים בתחתית כל עמוד על ידי המציע או בשדה המסומן לכך, ומאומתים על ידי עו"ד/רו"ח, ככל שהדבר נדרש באותו המסמך.

14. המציע יחתום בראשי תיבות, ובמקרה של תאגיד – בחותמת, וזאת באמצעות מורשי החתימה מטעמו, על כל עמוד ועמוד ועל כל מסמך הכלול במסמכי ההליך, לרבות על מסמכי הבהרות ו/או על המענה לשאלות שיועלה לאתרי האינטרנט – וזאת בשולי כל דף.

15. במקומות בהם יועד מקום לחתימת המציע יחתמו בשם מלא ואישור עו"ד אם נדרש ובמקום ובנוסח שנדרש במסמכי המכרז, ובמקרה שהמשתתף הינו תאגיד, בליווי חותמת המשתתף וחתימה מלאה ע"י מורשי החתימה של המשתתף, שחתימתם תאושר ע"י עו"ד או רו"ח, ואישור עו"ד אם נדרש ובמקום ובנוסח שנדרש במסמכי המכרז.

16. ההצעה תוגש ללא כל הסתייגות או תיקון שהוא. במקרה של אי צירוף מסמך או השמטה, תהא החברה רשאית לפנות למציע לקבלת השלמה ו/או לפסול את ההצעה, והכל לפי שיקול דעתה המוחלט.

ד. בחינה וניקוד ההצעות :

17. הצעות שתעמודנה בתנאי הסף של ההליך תיבחנה בהתאם למדדי מחיר (30 נק') ואיכות (70 נק'). להלן הקריטריונים לפיהם יוענק ציון האיכות לכל מציע:

א. **ניסיון מקצועי נוסף, מעבר לנדרש בתנאי הסף כאמור בסעיף 12(ג) לעיל - עד 30 נק'.** בגין כל פרויקט נוסף בתחום הפיננסי-בינוי מעבר לנדרש במסגרת סעיף 12 (ג) ואשר מקיים את דרישות הסעיף, יקבל המציע 10 נק' ועד 30 נק' בסך הכל. לצורך קבלת ניקוד האיכות נושא סעיף זה ימלא המציע את נספח א'3.

ב. **ריאיון עם נותן השירותים המוצע - עד 40 נק' בבחינת ההצעה -** במסגרת הריאיון ייבחנו ניסיון עו"ד המוצע ומומחיותו בתחום התכנון והבנייה וההתחדשות העירונית (עד 20 נק'), (מורכבות הפרויקטים בהם טיפל בתחום התכנון והבנייה (עד 10 נק'), הקרבה, הזמינות וההתרשמות הכללית מהמציע (עד 10 נק').

ג. יובהר כי מציעים אשר לא קיבלו **לפחות ציון של 40 נקודות** בשלב הניקוד האיכותי (להלן-**ציון הסף**) לא יועברו לשלב בחינת ההצעות הכספיות. למען הסר ספק, מציע שלא יעבור את ציון הסף, הצעת המחיר המצורפת להצעתו לא תיפתח ותוחזר למציע.

ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במידה ופחות מ-2 מציעים יעברו את ציון הסף, רשאית החברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להחליט להנמיך את סך הנקודות הנדרש בציון הסף.

18. **הציון הכספי - עד 30 נק' בבחינת ההצעה -** מציע אשר עמד בתנאי הסף ועבר את ציון הסף, וינקוב את התמורה השעתית הנמוכה ביותר עבור התעריף הראשוני והתעריף לשעה נוספות

כהגדרתם בסעיף 5 לעיל (ואשר לא יעלו על 500 ₪ בתוספת מע"מ) יקבל 30 נקי, כששאר המציעים יבחנו ביחס אליו בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

$$X = \text{הצעת המציע עבור התעריף הראשוני} \times 10$$

$$Y = \text{הצעת המציע עבור תעריף כל שעה הנוספת} \times 20.$$

$$Y+X = \text{הצעת המציע.}$$

| | | | | |
|-------------------|---|----|---|--------------------|
| ההצעה הזולה ביותר | X | 30 | = | ניקוד ההצעה הנבחרת |
| ההצעה הנבחרת | | | | |

19. **בחירת המציע הזוכה:** סכימת ציון המחיר עם הציון שיינתן למציע בגין מדדי האיכות תהווה את ניקוד המציע במסגרת ההליך. החברה תיבחר במציעי אשר השיג את הניקוד הגבוה ביותר לאחר סכימת ציוני המחיר והאיכות, בכפוף לתנאים הקבועים בהליך זה.

20. על אף האמור מובהר כי ועדת המכרזים אינה מחויבת לבחור בהצעה שזכתה לדירוג הגבוה ביותר כהצעה הזוכה והיא רשאית לשקול כל שיקול רלוונטי נוסף, לפי נימוקי ועדת המכרזים

עוד יצוין כי החברה רשאית לבחור מסגרת הליך זה כשיר שני אשר אליו תוכל לפנות מצב בו היא לא תהא שבעת רצון מהשירותים אשר יסופקו לה על ידי הזוכה וזאת בתנאי שלא חלפו 12 חודשים מיום הודעתה לכשיר השני על תוצאות ההליך.

ה. הגשת ההצעה:

21. ההצעות ומסמכי ההליך יוגשו כשהם ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע, ב-3 מעטפות, המוגשות בדרך הבאה:

א. **מעטפה א'**: המסמכים לבחינת עמידה בתנאי הסף, בחינת ציון האיכות, ההזמנה החתומה ונספחיה, וכל מסמך אחר כנדרש במסמכי ההליך, מלבד הצעת המחיר (להלן: "**ההצעה המקצועית**") וכן דיסק אונקי ובו כלל מסמכי ההצעה (ללא הצעת המחיר).

ב. **מעטפה ב'**: הצעת המחיר המצורפת כמסמך ב' למסמכי המכרז, עליה יש לכתוב את המילים "**הצעת מחיר**".

ג. **מעטפה ג'**: מעטפה בה מצויות מעטפות א'+ ב' כאמור לעיל, כשהיא סגורה ועליה מצוין שם ומספר המכרז.

ההצעה הכוללת את כל המסמכים הנדרשים, כאמור לעיל, תוגש לא יאוחר מיום **25/09/24 בשעה 12:00** בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי החברה בכתובת רח' הקוממיות 97, קריית גת. ניתן להגיע להגיש את ההצעות בימי א' עד ה', משעה 09.00 עד שעה 16.00, למעט חגים וערבי חג. טלפון לבירורים: 08-6179722.

22. **שאלות הבהרה** תוגשנה לגבי חיה לדברגר בדוא"ל chayal@iftachgat.co.il בפורמט וורד, עד ליום **18/09/24 לא יאוחר מהשעה 15:00** (יש לוודא את קבלת הדוא"ל בטלפון: 08-6179722). התשובות לשאלות הבהרה יפורסמו באתר החברה בכתובת המצוינת לעיל ועל המציעים חלה החובה להתעדכן מעת לעת בנוגע לפרסום תשובות לשאלות הבהרה.

23. משלוח ההצעה בדואר או הגשתה בכל דרך אחרת שאינה שלשול המעטפה בתיבת המכרזים, אינה עונה על דרישות ההליך. הצעה שלא תמצא, מכל סיבה שהיא, בתיבת המכרזים עד המועד האחרון להגשת ההצעות כאמור לעיל, לא תמנה בין ההצעות המשתתפות במכרז.

24. החברה תהא רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז, או שתימצא בלתי סבירה, או בשל כל פגם או אי התאמה אחרת ביחס לדרישות המכרז, או למחול על הפגם, או לבקש תיקונו ו/או הבהרה ו/או השלמה, וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. החליטה החברה להתעלם מן השינוי/ההסתייגות, תחייב ההצעה את המשתתף כאילו לא נכתבו השינוי או ההסתייגות.

ו. תנאים כלליים:

25. הנכם מתבקשים לעיין היטב בהזמנה זו ולהעביר את כל המסמכים הדרושים כמפורט לעיל.
26. החברה רשאית לדחות, בכל עת, את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים במסמך זה, על פי שיקול דעתה המוחלט.
27. המידע המופיע במסמך זה הינו מידע כללי בלבד אשר מטרתו להעניק למציעים מידע רב ככל הניתן על מנת שיוכלו לתמחר ולהכין את הצעתם. המשתתפים מצהירים כי המידע הנמסר הינו מידע ראשוני בלבד לצורך הגשת ההצעות והוא אינו מחייב את החברה אשר תהיה רשאית לשנותו בהתאם לשיקול דעתה.
28. אין בהליך זה או בפעולות שינקטו על פיו, כדי ליצור מחויבות כלשהי של החברה כלפי גורם כלשהו, או לחייב את החברה בכל דרך שהיא להתקשר עם גורם כלשהו ולהזמין היקף כלשהו של שירותים. החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל הליך זה בכל עת, או לדחות את ביצועו מכל סיבה שהיא, או לצאת בהליך חדש לפי שיקול דעתה הבלעדי. למשתתפים אשר הגישו הצעה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי החברה בהתקיים האמור.
29. החברה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות קבלת אישורים ו/או המלצות ו/או מסמכים, וכל פרט אחר הדרוש לה לצורך קבלת החלטתה.
30. החברה רשאית לבטל הליך מכל סיבה שהיא ובכל שלב, גם לאחר מתן הודעת הזכייה. בתום ההליך תמסור החברה למשתתפים הודעה בקשר עם תוצאות ההליך.

בברכה,

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

נספח א'1

מידע ארגוני

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע, כדלהלן:

1. שם המציע: _____
מספר רישום תאגיד/ת.ז./ע.מ: _____
כתובת: _____
מספר טלפון קווי: _____ טלפון סלולארי: _____
כתובת דואר אלקטרוני (E-MAIL): _____

2. תחומי עיסוק המציע: _____

3. שם נותן השירותים מטעם המציע אשר ייתן את השירותים בפועל לחברה (אם המציע הינו תאגיד): _____

בכבוד רב,

חותמת וחתימת המציע

נספח א' 2

תצהיר המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, נושא _____, במשרת _____ ב _____ (להלן- **המציע**), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. המציע ונותן השירותים עומד בכל תנאי הסף של הזמנה זו.
2. המציע או כל בעל שליטה או כל בעל עניין או כל נושא משרה במציע, עומדים בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו 1976.
3. לא עמדו ולא עומדות נגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.
4. המציע מתחייב לא לגלות, להראות או למסור לשום אדם או גוף, שום פרטים ו/או מידע הנוגע לעבודות נשוא הזמנה זו ושום מידע הנוגע לחברה בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות בפרט, או כל מידע הקשור במישרין או בעקיפין, ברכושם, עסקיהם, ענייניהם, לקוחותיהם, ספקיהם והתושבים או הגופים הקשורים בעירייה ו/או בחברה או הבאים עימם במגע במתן השירותים או בכל אופן אחר שהוא.
5. ידוע למציע שאם לא תתקיים התחייבותינו זו, כולה או מקצתה, תהא זו הפרה יסודית של תנאי ההזמנה והחברה תהא רשאית לבטל את זכייתנו בה, בלא שתידרש לתת התראה על כך וכן תהא רשאית להתקשר עם גורם אחר למתן השירותים נשוא ההצעה ולחייב אותנו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בעקבות ההפרה ולא יהא בכך כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות החברה עקב הפרת התחייבות זו.

_____ חתימה וחותמת המציע

_____ חתימת המורשה

_____ תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____, המוסמך להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין את תוכן ומשמעות התחייבותו והצהרתו לעיל, חתם בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____ עורך – דין

נספח א' 3

תצהיר להוכחת עמידה בתנאי סף בהתאם לסעיף 12 ולצורך קבלת ניקוד האיכות כאמור בסעיף 17(א)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מורשה _____, חתימה
במציע _____ (שם המציע) ומוסמך להתחייב בשמו, מתחייב בזאת לנכונות כל המידע
שאמסור להלן לצורך הוכחת עמידת עוה"ד המוצע בתנאי הסף במסגרת המכרז למתן שירותים משפטיים
בתחום התכנון והבניה למנהלת ההתחדשות העירונית הפועל במסגרת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ.

א. נותן השירותים המוצע בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בליווי תאגיד עירוני בתחום הנדל"ן, נכון ליום
המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, כמפורט להלן:

| שם העירוני | התאגיד | מהות השירותים | תקופת השירותים (כולל חודש ושנה) | פרטי הלקוח (שם, תפקיד, וטלפון) | דוא"ל |
|---------------|--------|---------------|---------------------------------------|--------------------------------------|-------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

ב. נותן השירותים המוצע בעל ניסיון בפועל משנת 2018 ואילך, בליווי בעלי דירות* בלפחות שלושה
פרויקטים של התחדשות עירונית, כאשר לפחות אחד מתוכם הוא פרויקט של פינוי-בינוי בהתאם
לחוק פינוי ובינוי (עידוד מיזמי פינוי ובינוי), תשס"ו-2006 וכאשר במסגרת כל הפרויקטים האמורים
חתם הרוב הדרוש מהדיירים לביצוע הפרויקט, לפי העניין, על הסכם מפורט מול היזם.

*ניסיון בפועל בליווי בעלי דירות" לעניין תנאי סף משמע עו"ד שנבחר על ידי נציגות דיירים של בניין אחד לפחות מתוך הבניינים הכלולים בפרויקט (ככל שמדובר בכמה בניינים) וליווה את הפרויקט לפחות עד לשלב חתימת הרוב הדרוש מול היזם. יודגש כי ניסיון כעו"ד שייצג בעל דירה מסוים בפרויקט אינו ממלא את דרישת תנאי הסף:

| שם הלקוח | תיאור פרויקט התחדשות העירונית [נא לציין עבור כל פרויקט אם נותן השירותים נבחר על ידי נציגות הדיירים לייצגה] | פרויקט פינני-בינוי [כולא] | הרוב הדרוש של הדיירים חתם על הסכם מפורט מול היזם [כולא] | תקופת מתן השירותים (כולל חודש ושנה) | פרטי הלקוח (שם, תפקיד, דוא"ל וטלפון) |
|----------|---|---------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

חתימת עורך הדין

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפנינו נושא/ת ת.ז. _____ וכי הינו/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות והצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

עורך – דין

נספח א'4

הצהרת המציע לעניין היעדר רישום פלילי והיעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, (להלן: המציע) מצהיר ומתחייב בזאת, בכתב - כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב כי לא הורשעתי בעבירה שיש עמה קלון.
2. הנני מצהיר בזאת כי אין לי כל רישום פלילי במרשם הפלילי המתנהל לפי סעיף 1(א) לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים התשמ"א-1981.
3. לא תלוי ועומד נגדי כתב אישום בגין עבירה כלשהי (למעט עבירת תעבורה).
4. לא מתקיימת נגדי חקירה פלילית.
5. הובאו לידיעתי הוראות ההסכם עם החברה לרבות הימנעות מניגוד עניינים והנני מתחייב לקיימן במלואן.
6. אני לא מעורב בכל צורה שהיא בפרויקטים להתחדשות עירונית בעיר קרית-גת לרבות כעוה"ד/יזם/בעל דירה וכיוצ"ב.

או לחלופין:

אני מעורב בפרויקטים להתחדשות עירונית בעיר קרית-גת כעוה"ד/יזם/בעלי דירה/אחר (הקף את החלופה המתאימה).

פירוט

7. אקבל על עצמי כל החלטה של החברה בנושא, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין צד ג' אחר כלשהו.
8. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים לחברה במסגרת הצעה זו.
9. מבלי לגרוע מהוראות כל דין ומהוראות ההסכם שייחתם בין החברה לבניי, במידה ואזכה, מוסכם וידוע לי כי במידה ואזכה ויתגלה החשש לניגוד העניינים במהלך מתן השירותים, אפסיק את מתן השירותים, ואודיע בכתב בהקדם האפשרי לחברה כי איני יכול להמשיך את מתן השירותים.

_____ חתימה

_____ שם

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני _____ נושא/ת ת.ז. _____ וכי הינו/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____ עורך – דין

נספח 5'א

הצהרה בדבר קרבה משפחתית

לעובד עיריית קרית גת או לעובד תאגידי העירוניים

החברה מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :
1. סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות קובע כדלקמן :

א. " (א) חבר חברה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע כי פקיד או עובד עירייה לא יהיה נוגע מעונין במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר חברה כלשהו, או עם עובד עירייה.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרה

אני הח"מ _____, המעונין להשתתף בהליך המכרז אשר נערך על ידי חברת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ, חברה עירונית המצויה בבעלות מלאה של עיריית קרית גת, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר :

(א) בין חברי מועצת עיריית קרית גת או בין דירקטורים או חברי ועד מנהל בתאגידי עירוניים בבעלות עיריית חדרה, אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

(ב) בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

(ג) אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה או בתאגיד עירוני בבעלות העירייה.

2. ידוע לי כי החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מתחייב להודיע לחברה על כל שינוי שיחול בקשר עם האמור.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת. ולראיה באתי על החתום :

שם המציע: _____

חתימה של מורשה חתימה וחותמת המציע: _____ תאריך: _____

נספח א'6

תצהיר לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976:

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

1. הנני עושה תצהירי זה כתמיכה להצעה שמגיש _____ ("המציע") במסגרת המכרז אותו עורכת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ (להלן, בהתאמה - "ההליך" ו - "החברה").
2. הנני מכהן אצל המציע בתפקיד _____.
3. למיטב ידיעתי, עד מועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ("החוק"), לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. לעניין סעיף זה, כל המונחים יהיו כמשמעותם בסעיף 2ב(א) לחוק.
5. עד למועד עריכת תצהירי זה לא נקנס המציע או מי מבעלי השליטה בו, על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, ביותר משני קנסות בגין עבירות על חוקי העבודה, במהלך השנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות בהליך.
6. הצהרתי זו הנה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
7. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזאת כי ביום _____, הופיע לפני מר _____, שזיהה עצמו לפי תעודת זהות מס' _____, וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן.

עו"ד

טופס הצעת המציע - מכרז פומבי למתן שירותים משפטיים בתחום התכנון והבניה למנהלת התחדשות עירונית

_____ (שם המציע) מתכבד להגיש בזאת את הצעתי במסגרת הליך המכרז למתן

שירותים משפטיים למנהלת התחדשות עירונית הפועלת במסגרת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ:

1. אני מצרף את נספח זה בשלמותו שהוא חתום על ידי. חתימתי על מסמך זה מהווה את התחייבותי לקבל את כלל התנאים של ההליך בשלמותם.
2. אני מאשר כי קראתי היטב את כל תנאי ההליך לרבות השירותים הנדרשים ממני וכי במחיר אותו אנקוב להלן אבצע את כל השירותים הנדרשים על ידי החברה לרבות הוצאות וכל אשר נדרש למתן השירותים.
3. ידוע לי ואני מסכים כי הצעה זו תיבחן על סמך מדדי מחיר ואיכות המפורטים בהזמנה וכי על אף האמור רשאית החברה להתחשב בכל נתון רלבנטי אחר לרבות ניסיון רע של המציע עם כל גוף אחר, חקירה פלילית שעומדת כנגדו או ניגוד עניינים שהוא מצוי בו לדעת החברה.
4. ידוע לי כי הצעתי זו הינה אישית ולא אוכל להמחות אותה באופן מלא או חלקי וכן לא לשעבד או להעביר אותה בכל דרך.
5. אם אוכרז כזוכה בהליך זה, אני מתחייב לחתום בתוך 5 ימי עבודה על הסכם ההתקשרות מול החברה המצ"ב **בנספח ג'** להזמנה זו וכמו כן להמציא לה שאלון על איתור חשש לניגוד עניינים כמפורט בהסכם.
6. **ידוע לי כי במסגרת הצעת המחיר יהיה עלי להציע הנחה על המחיר השעתי המקסימאלי והעומד על סך של ₪500 לשעה כמפורט בנספח ב' (להלן: "התמורה המרבית").**
7. **יודגש כי על המציע למלא מחיר עבור 10 השעות הראשונות (להלן: "התעריף הראשוני"), ומחיר עבור כל שעה נוספת לאחר מכן (להלן: "מחיר השעה הנוספת"). תעריף השעה הנוספת יוכל להיות זהה או נמוך יותר מהתעריף הראשוני, אך אינו יכול להיות גבוה יותר.**
8. למען הסר ספק מובהר, כי התמורה אשר תוצע על ידי המציע הזוכה תהווה תשלום מלא ושלם בגין שירותיו של המציע הזוכה, לרבות כל הפעולות, הייעוץ, הטיפול, המטלות וכיוצ"ב, ללא יוצא מן הכלל, והמציע הזוכה לא יהיה זכאי לכל תמורה אחרת ו/או נוספת בגין שירותיו, יהא היקף העבודה והשירותים שיידרש ממנו אשר יהא, ובכלל זה לא יהיה זכאי להחזר הוצאות שהוציא בקשר עם מתן השירותים, לרבות - אך בלי לגרוע מכלליות האמור - נסיעות, חניה, שליחויות וכיוצ"ב.
9. המחיר החודשי המבוקש על ידי **עבור 10 השעות הראשונות של מתן שירותים (להלן: "התעריף הראשוני")** עומד על סך של _____ ₪ לשעה בתוספת מע"מ. **לא ניתן להציע סך העולה על 500 ₪ בשעה, לא כולל מע"מ.**
10. המחיר החודשי המבוקש על ידי **עבור תעריף השעה הנוספת מעבר לתעריף הראשוני** כאמור בסעיף 9 לעיל עומד על סך של _____ ₪ לשעה בתוספת מע"מ. **לא ניתן להציע סך העולה על 500 ₪ בשעה, לא כולל מע"מ. כמו כן, מחיר השעה הנוספת יוכל להיות זהה או נמוך יותר מהתעריף הראשוני, אך אינו יכול להיות גבוה יותר.**

תאריך: _____ חתימה וחותמת המציע: _____

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפנינו נושא/ת ת.ז. _____ וכי היננה הרשאית ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות והצהרה לעיל, חתם/ה בפני על טופס הצעה זה.

_____ עורך דין

הסכם למתן שירותים משפטיים

שנחתם בקרית גת ביום _____ בחודש _____ שנת 2024

ב ין): יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ
(להלן- החברה)

לבין: _____
מר/ח' _____
(להלן- עוה"ד)

הואיל: והחברה היא חברה עירונית המצויה בשליטת עיריית קרית-גת במסגרתה פועלת מנהלת להתחדשות עירונית (להלן- המנהלת);

והואיל: ובמסגרת עבודה מעוניינת המנהלת לקבל שירותים משפטיים בתחום התכנון והבניה כאמור בסעיף 2 להלן לתקופה המוגדרת בהסכם זה;

והואיל: והחברה ערכה מכרז למתן השירותים לחברה (להלן- ההליך/המכרז);

והואיל: ועוה"ד השתתף בהליך וזכה בו;

והואיל: והצדדים מעוניינים להתקשר בהסכם זה בכפוף ובהתאם לתנאים המפורטים בו.

מצד אחד;

מצד שני;

לפיכך, הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **כללי:**
 - 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
 - 1.2 מסמכי ההליך מהווים גם הם חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
 - 1.3 בכל מקום בהסכם בו מצוין עוה"ד ניתן לראות כאילו כתוב גם עוה"ד המוצע והכל לפי ההקשר והעניין.
2. **השירותים:**
 - 2.1 מתן ייעוץ משפטי למנהל/ת בכל הקשור לפעילותם בתחום קשרי הקהילה ונהלי העבודה של המנהלת.
 - 2.2 מתן חוות דעת לבעלי התפקידים במנהלת או מי מטעמם בנושאים שונים, בהתאם לצורך, לרבות נושא ההחלטות הפרטניות של תושבי קרית גת והשלכותיהן על קידום הפרויקטים השונים.
 - 2.3 ליווי, ייעוץ והכוונה של נציגויות הבניינים ודיירים בודדים במתחמים בהם טרם התגבשה נציגות בהיבטים משפטיים בכל הקשור לתהליכי התחדשות עירונית: הכנה מקדימה לבירור הקריטריונים לבחירה עד לשלב שבו ייקחו עו"ד מטעמם, בדיקת תהליכי החתמות בפועל ובדיעבד במתחמים השונים.
 - 2.4 ליווי תחום קשרי קהילה בטיפול פניות הדיירים לממונה על פניות הציבור ברשות הממשלתית להתחדשות עירונית.

- 2.5. מתן הדרכה והנחייה לעורכי דין, בעלי דירות ויזמים הפועלים במתחמים השונים במטרה להגן על הדיירים על פי מדיניות המנהלת.
- 2.6. ליווי תחום קשרי קהילה במתן מענה שוטף לשאלות משפטיות העולות במסגרת הפרויקט.
- 2.7. פיקוח ובחינה של חוזים של הדיירים מול היזמים לטובת מיצוי זכויות הדיירים.
- 2.8. הצגת הנושא המשפטי מול תושבים באופן פרונטאלי/ טקסטואלי (במידת הצורך) בכנסים/ קורסים או מפגשי תושבים אחרים.
- 2.9. בהתאם לצורך המנהלת ובתאום מראש עימה, ולפחות פעם בחודש, תיידרש מהזוכה שהייה במשרדי המינהלת בקרית גת, זאת לרבות פגישות עם דיירים/ נציגויות בתיאום מראש ובהתאם לנהלי עבודה שייקבעו מבעוד מועד עם ראש המנהלת. הפניות יתועדו באופן מסודר לצורך לימוד צוות המנהלת והטמעת התוכן הרלוונטי בפניות הציבור הכלליות.
- 2.10. כל שירות משפטי אחר בקשר עם התחדשות עירונית אשר יידרש למנהלת.
- 2.11. בנוסף לשירותים המפורטים לעיל, שומרת המזמינה על זכותה לפנות לזוכה לקבלת שירותים משפטיים נוספים, בתחומי העיסוק של הזוכה, בתעריף שייקבע בין הצדדים, בהסכמה מראש ובכתב (להלן: "השירותים האופציונליים").
- 2.12. אומדן שעות העבודה של עוה"ד למתן השירותים מוערך בכ- 25 שעות חודשיות (6 שעות שבועיות כפול 4.2 שבועות בחודש). יודגש, כי אומדן היקף שעות האמור מהווה הערכה בלבד, ואין בו כדי להטיל על החברה חבות מסוג כלשהו. היקף השעות בפועל עשוי להתרחב או להצטמצם בהתאם לנסיבות וזאת מבלי שיהיה שינוי בתמורה המגיעה לעוה"ד. עוה"ד מותר כל אחד מהמציעים על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד החברה בקשר לתמורה ולהיקף השעות שיידרש לבצע בפועל לצורך מתן השירותים.

3. תקופת השירותים

- 3.1. ההתקשרות עם עוה"ד בהליך זה תהא לתקופה של שנה (להלן-תקופת ההתקשרות) כאשר לחברה זכות הברירה להאריך את ההתקשרות ב-4 שנים נוספות, כולם או חלקם להלן (להלן- תקופת האופציה). יובהר כי תקופת ההתקשרות תתארך באופן אוטומטי, אלא אם החברה תודיע אחרת לעוה"ד 30 ימים מראש.
- 3.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לחברה הזכות להודיע לעוה"ד על סיום ההתקשרות עמו בהתראה של 30 ימים מראש, ללא צורך בנימוק כלשהו.

4. הצהרות והתחייבויות עוה"ד:

- עוה"ד מצהיר ומתחייב, כדלקמן:
- 4.1. כי הבין את צרכי החברה ודרישותיה, כי הנו בעל הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים לשם מתן השירותים, וכי בידיו כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בהתאם לדרישות החברה, והם ימשיכו להיות בידיו במשך כל תקופת ההסכם.
- 4.2. כי ידוע לו כי החברה רשאית לדרוש ו/או לקבוע שינויים בפרטי השירותים, לצמצמם או להרחיבם, ומוסכם בזאת כי כל שינוי כאמור לא יחשב כהפרת הסכם

- זה.
- 4.3. כי יש באפשרותו הטכנית והמקצועית לקיים את כל תנאי הסכם זה ואין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.
- 4.4. כי השירותים כהגדרתם לעיל וכמפורט במסמכי ההזמנה יבוצעו על ידו באופן המיטבי.
- 4.5. לתת את השירותים ברמה גבוהה ומקובלת, ולעשות כל דבר נדרש וסביר שעוה"ד היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 4.6. כי השירותים כהגדרתם לעיל יסופקו באופן אישי על ידי עורך דין כפי שהוגדר במסמכי המכרז כנותן השירותים בפועל (להלן: "נותן השירותים"). מבלי לגרוע מהאמור, רשאי עוה"ד, באישור החברה, להיעזר לצורך מתן השירותים במתמחים ובעורכי דין אחרים ממשרדו.
- 4.7. כי במקרה שבו נתן השירותים הסיים את תפקידו אצל עוה"ד במהלך תקופת ההתקשרות או במהלך תקופה האופציה (ככל שההתקשרות תוארך), באופן שבו נותן השירותים לא יוכל להמשיך לספק את השירותים מושא ההתקשרות לחברה, אזי עוה"ד יציע לחברה נותן שירותים חלופי מטעמו המקיים את כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז המצורפים לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו (ובפרט את תנאי הסף של המכרז). במקרה כזה, החברה תהיה רשאית להמשיך את ההתקשרות או לבטלה, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה ותוך שעוה"ד מוותר מראש על כל טענה במקרה שהחברה תחליט לסיים את ההתקשרות בנסיבות אלו. אם תבוטל ההתקשרות, יחולו הוראות סעיף 7 להלן.
- 4.8. כי לא תלויה נגדו כל תביעה משפטית שהיא ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 4.9. כי הוא מודע לכך שהחברה נוקטת במדיניות של הקפדה על קיום מלא של כל הדין החל והוא מצהיר ומתחייב כי הוא לא ינקוט בפעולה כלשהי אשר יהיה בה כדי להוות הפרה של חוק כלשהו מהדין החל.
- 4.10. כי בכל מקרה של סיום ההתקשרות, מתחייב עוה"ד להעביר לחברה את כל החומרים ו/או הנתונים ו/או כל מידע רלוונטי אחר, וכל מסמך שהוכן עבור החברה במסגרת הסכם זה, תוך 7 ימים מיום סיום ההתקשרות בין הצדדים. עוה"ד מתחייב כי במקרה של סיום ההתקשרות, יערוך עוה"ד חפיפה מלאה ומסודרת עם מי שימונה למחליפו או מי שייבחר על ידי החברה לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 4.11. כי ידוע כי עליו לספק את השירותים בהתאם לדרישות החברה והוא מתחייב שלא לעסוק בכל עבודה אחרת שיש בה כדי למנוע ממנו לספק לחברה את השירותים כאמור בהסכם זה.
- 4.12. כי אין כל מניעה לרבות מניעה שבדין המונעת ממנו לספק לחברה את השירותים.
- 4.13. **כי הוא לא מצוי במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן השירותים וכי אם ימצא בעתיד במצב כזה הוא מתחייב לדווח לחברה על כך.**
- 4.14. כי ידוע לו כי אין לו בלעדיות במתן השירותים והחברה רשאית לקבל את השירותים נושא הסכם זה מכל עוה"ד אחר ולפרסם/לערוך כל הליך בקשר עם כך.

5. אי קיום יחסי עובד מעביד:

- 5.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי עוה"ד ו/או עובדיו ו/או מועסקיו הינם לגבי החברה והעירייה בגדר ספק עצמאי, ואין נקשרים בין החברה לבנים יחסי עובד ומעביד, ואין עוה"ד ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מהחברה ו/או

מהעירייה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידו.

5.2. מוסכם בזאת מפורשות כי עוה"ד בלבד יישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והחברה והעירייה לא תישאנה בכל תשלום או הטבה כאמור.

5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובנוסף לו, עוה"ד יהיה חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין ונוהג בקשר להעסקת עובדים או מועסקים כולל תשלום שכר מינימום וכולל תשלום כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד וניכוי כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.

5.4. תחויב החברה ו/או העירייה בתשלום כלשהו ליועץ ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה עוה"ד את החברה ו/או את העירייה (לפי העניין) בכל סכום בו תחויבנה כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.

5.5. מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, עוה"ד מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

6. התמורה:

6.1. תמורת ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה, יהיה זכאי עוה"ד לסך של ₪ לשעה בתוספת מע"מ. לאחר 45 ימים ממועד הגשת החשבון, לאחר אישור החברה לדיווח החודשי וכנגד המצאת חשבונית מס כדין, תשולם לעוה"ד התמורה בגין השירותים שבוצעו על ידו עבור החודש בגינו הוגש הדיווח.

6.2. התמורה תהיה סופית ומוחלטת וכוללת את כל ההוצאות, מכל מין וסוג, הכרוכות במתן השירותים לחברה. עוה"ד לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר לתמורה, לרבות אך לא רק עבור הוצאות נסיעה, טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה, ואף לא במקרים של עליית מחירים או מיסים ישירים ו/או עקיפים או בכל מקרה אחר.

7. ביטול ההסכם ותוצאותיו:

מוסכם בין הצדדים כי החברה תהא רשאית לבטל את ההסכם מידיית במקרים הבאים:

7.1. מונה לעוה"ד כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או הוכרז כפושט רגל, או באם הינו תאגיד במידה ויינתן לגביו צו פירוק.

א. נגד עוה"ד או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.

ב. עוה"ד או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.

ג. הוכח לחברה כי עוה"ד אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.

ד. הוכח לחברה כי עוה"ד פועל בניגוד עניינים עם שירותיו לחברה.

7.2. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם מהוות רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות החברה לבטל את

ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי עוה"ד.

7.3. בוטל ההסכם בנסיבות סעיף זה, תעשה ההתחשבות הסופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנותרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר, לפי העניין.

7.4. במקרה של הפרת כל סעיף מסעיפי החוזה על ידי עוה"ד, תודיע על כך החברה לעוה"ד ועוה"ד מתחייב לתקן את ההפרה תוך 7 ימי עבודה ממועד ההודעה.

7.5. הפר עוה"ד הוראה מהוראות הסכם זה יותר מ-3 פעמים או סברה החברה כי עוה"ד אינו מספק את השירותים לשביעות רצונה- תהא רשאית החברה לבטל הסכם זה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד המוקנה לה בהתאם להוראות ההסכם או על פי כל דין.

8. אחריות ונזיקין:

8.1. עוה"ד יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

8.2. מוסכם בין הצדדים כי החברה לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של עוה"ד או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, וכי אחריות זו תחול על עוה"ד בלבד.

8.3. עוה"ד מתחייב לשפות את החברה על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים מרשלנותו, במעשה או מחדל, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

9. ביטוחי עורך הדין:

מבלי לגרוע מחבות עוה"ד על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מובהר כי על עוה"ד יחולו הוראות נספח הביטוח המצ"ב כנספח 2 להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

10. סודיות, מניעת ניגוד עניינים וזכויות יוצרים:

10.1. עוה"ד מתחייב בזאת לשמור בסודיות מלאה כל מידע הנוגע לחברה ולשירותים נשוא הסכם זה, לרבות הסודות המסחריים והמקצועיים של החברה ו/או הקשורים בו ו/או הנוגעים אליו במישרין ו/או בעקיפין, בין שהגיעו לידיעתו ממקורות פנימיים בחברה ובין ממקורות חוץ, ולא ימסור ולא יגלה כל מידע כזה לשום אדם שלא הוסמך לכך מטעם החברה, אלא אם יקבל על כך אישור מאת נציג החברה מראש ובכתב, וזאת במשך תקופת ההסכם או לאחר סיומה.

10.2. עוה"ד מצהיר ומתחייב בזאת כי כל מידע שיגיע לידי עובד עקב קשריו עם החברה על פי הסכם זה, לרבות מידע שיוכן על ידו אשר מתייחס לחברה יהיה תמיד רכושה הבלעדי של החברה והוא ניתן לידיעתו של עוה"ד אך ורק בקשר לקשריו עם החברה על פי הסכם זה.

10.3. מוסכם בזאת כי כל מידע או כל חומר אחר שיוכן על ידי עוה"ד לצורך או כתוצאה מהסכם זה וזכויות היוצרים הנובעות מהם – וכן כל מידע ונתונים שיימסרו ליועץ במהלך התקשרות זו שייכים בלעדית לחברה ואין עוה"ד רשאי לעשות בהם שימוש ללא רשות החברה מראש ובכתב.

10.4. עוה"ד מצהיר כי לא ידוע לו על ניגוד עניינים קיים או שהוא עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידו או עיסוקו במסגרת מתן השירותים לחברה או בכל מסגרת אחרת (לרבות כאדם פרטי/יזם/בעל דירה בעיר וכיוצ"ב).

- 10.5. עוה"ד מצהיר כי הוא אינו מעורב בכל צורה שהיא בפרויקטים להתחדשות עירונית בעיר קרית-גת לרבות כעוה"ד/יזם/בעלי דירה וכיוצ"ב.
- 10.6. לחברה שיקול דעת בלעדי לקבוע האם לסיים את השירותים נושא הסכם זה בגין ניגוד עניינים אשר לדעתה עוה"ד מצוי בו.
- 10.7. עוה"ד מתחייב כי אם יתגלה חשש לניגוד העניינים במהלך מתן השירותים, הוא ידווח על כך חברה, יפסיק את מתן השירותים ויודיע בכתב בהקדם האפשרי לחברה כי איני יכול להמשיך את מתן השירותים.
- 10.8. עוה"ד מתחייב להודיע לחברה על כל שינוי אשר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

11. **איסור הסבת הרשאה:**

עוה"ד מתחייב שלא להעביר, להמחות, ליתן, את התחייבויותיו וזכויותיו לפי הסכם זה, לכל גורם אחר, ולא להעניק לזולתו כל זכות שהיא, בין במישרין ובין בעקיפין, כל אלה בין אם בתמורה ובין אם לאו.

12. **יישוב סכסוכים:**

כל המחלוקות, הסכסוכים והתביעות ללא יוצא מן הכלל ידונו בפני בית המשפט המוסמך במחוז תל-אביב בלבד.

13. **שינוי, ביטול ויתור:**

13.1. כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה, ייעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה חתום על ידי שני הצדדים.

13.2. החברה תהא רשאית להשתמש בזכויותיה לפי חוזה זה לפי ראות עיניו ואי שימוש בזכות כלשהי ו/או אי שימוש במועד לא יחשב כוויתור ו/או דחייה ו/או הודאה מצדו.

14. **הודעות:**

כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר על פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען, שלושה ימים לאחר מסירתה בבית דואר בישראל ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום:

עוה"ד

החברה

נספח 1

מסמכי ההליך והצעת המציע

אישור קיום ביטוחים

נספח ביטוח

1. לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:
 2. "המבוטח" - _____.
 3. "מבקש האישור" – יפתח א.ד. חברה לפיתוח 2014 בע"מ ו/או עיריית קריית גת ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.
 4. "השירותים" – שירותים משפטיים
1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "ביטוחי המבוטח" ו-"אישור ביטוחי המבוטח"). מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.
 2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:
 - 2.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.
 - 2.2. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.
 - 2.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
 - 2.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
 - 2.5. מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
 - 2.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.
 3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.
5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכן את, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).
8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.
- באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.
9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבוטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.
10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

אישור ביטוחי המבוטח

| אישור קיום ביטוחים | | תאריך הנפקת האישור: | |
|---|---|------------------------|---|
| <p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p> | | | |
| מבקש האישור הראשי | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור | המבוטח/המועמד לביטוח | אופי העסקה והעיסוק המבוטח |
| <p>שם: עיריית קריית גת ו/או יפתח א.ד. חברה לפיתוח 2014 בע"מ</p> | <p>שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם</p> | <p>שם: _____</p> | <p><input type="checkbox"/> נדליין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____</p> |
| <p>ת.ז.ח/פ.: 500226303 ו/או 515006443</p> | <p>ת.ז.ח/פ.: _____</p> | <p>ת.ז.ח/פ.: _____</p> | <p>העיסוק המבוטח: שירותים משפטיים</p> |
| <p>מען: הקוממיות 97 קרית גת</p> | <p>מען: _____</p> | <p>מען: _____</p> | <p><input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____</p> |
| <p>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.</p> | | | |

| כיסויים | | | | | | | |
|---|--------------|---------------------|--|---------------------------------------|--|------------|---|
| סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח | מספר הפוליסה | נוסח ומהדורת פוליסה | ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי) | ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי) | גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח | | כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים |
| | | | | | לתקופה | למקרה | |
| צד ג' | | ביט | | | 2,000,000 | 2,000,000 | 302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329, 343 |
| אחריות מעבידים | | ביט | | | 20,000,000 | 20,000,000 | 309, 319, 328, 350 |
| אחריות מקצועית | | | ת. רטרו | | 2,000,000 | 2,000,000 | 301, 302, 303, 304, 309, 321, 326, 327, 328, 332 (6 חודשים) |

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)

| |
|---|
| 093 |
| ביטול/שינוי הפוליסה |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. |
| חתימת האישור |
| המבטח: |

פורמט טבלת דיווח שעות

| תאריך | פירוט השירות שניתן | שעות עבודה | הגורם המבצע |
|-------|--------------------|------------|-------------|
| | | | |

חתימת עוה"ד